

平成 31 年度 九州産業大学・九州産業大学造形短期大学部 遠隔地学生予約型給付奨学金 募集要項

本奨学金は、福岡県外に家族が居住し、入学後、自宅外から通学（一人暮らし）する予定の受験生を対象としています。

入学試験出願時に予約申請を受け付け、合格者の中から家計基準等により奨学金の採用候補者を決定します。

本学への入学後、所定の手続きを経て正式採用となります。

\* 「一人暮らし」とは、本人の生計を維持する者の住所以外から通学していること（父母等のもとを離れて生活しており、父母いずれとも同居していないこと。父母がいない場合は、父母に代わって家計を支えている者について前述の状況であること。）をいう。父母等とは、兄弟、親戚等から援助を受け生活していない人を含む。

<例> 賃貸住宅（アパート・マンション）・大学寮・下宿・間借・親類宅 等

対象となる入学試験区分：〔大学〕一般入試（前期日程）および芸術学部実技入試（前期日程）  
〔短大〕一般入試（Ⅰ期）

\* 短大の高校推薦選抜入試に合格し、入学手続きを行った者が、一般入試（Ⅰ期）と同日に中村治四郎奨学金認定試験を受験する場合は除く。

## 1. 申請資格

以下、(1)～(4)すべてに該当すること。

- (1) 大学においては一般入試（前期日程）または芸術学部実技入試（前期日程）、短大においては一般入試（Ⅰ期）を受験する者
- (2) 日本国籍を有する者、永住者、定住者、または日本人若しくは永住者の配偶者等
- (3) 高等学校（中等教育学校含む）の全体の評定平均値が 3.5 以上の者、または高等学校卒業程度認定試験に合格した者
- (4) 平成 29 年（平成 29 年 1 月～平成 29 年 12 月）の父母または父母に代わり家計を支える者の年間収入金額が以下のとおりであり、当該事実を証明する公的書類を提出できる者
  - ・給与、年金収入金額（課税前）の場合：841 万円以下
  - ・その他、事業所得金額の場合：355 万円以下

\*平成 29 年収入が上記(4)を超えている場合であっても、申請時点で退職・廃業により無職であることを証明する公的書類が提出できる者は、申請が可能です。

\*申請時にひとり親家庭であることを公的書類にて証明できる場合は、原則、受験生本人の戸籍がある親のみの収入で算定します。

\*その他特殊な事情がある場合は、学生部厚生課までお問い合わせください。

## 2. 奨学金の給付金額・給付期間・給付時期

- (1) 奨学金額 36 万円
- (2) 給付期間 1 年間
- (3) 給付時期 平成 31 年 6 月および 10 月の年 2 回に分けて給付（予定）

## 3. 定員

100 名（大学・短大合計）

## 4. 申請方法・申請期間・提出先

- (1) 申請方法 申請期間に申請書類を市販の封筒で「簡易書留」にて郵送してください。  
封筒表面に「遠隔地学生予約型給付奨学金申請書」在中と朱書きしてください。
- (2) 申請期間 [大学] 平成 31 年 1 月 7 日(月)～平成 31 年 1 月 17 日(木)【必着】  
[短大] 平成 31 年 1 月 7 日(月)～平成 31 年 1 月 21 日(月)【必着】
- (3) 提出先 〒813-8503 福岡市東区松香台 2 丁目 3 番 1 号  
九州産業大学 学生部厚生課

## 5. 申請書類

以下の(1)～(2)を揃えて、申請してください。

なお、必要に応じて、選考に必要な書類を別途追加依頼することがありますので、予めご了承ください。

- (1) 「遠隔地学生予約型給付奨学金」申請書（別紙：様式 1）

・様式 1 は、本学ホームページからダウンロードしてください。

- (2) 父・母両方の「平成 30 年度（平成 29 年分）所得証明書（原本）」（市区町村役場にて発行）

- ・無収入の場合は、所得金額が 0 円と記載されたものが必要です。  
非課税のみの証明となっているものは不可です。
- ・収入・所得の種類（内訳）と金額、配偶者控除・扶養控除等の事項が明記されている証明書（「全項目証明」、「すべての項目が記載された証明書」）を提出してください。  
金額が記載されていないものや扶養の人数等が「\*\*\*」で目隠しされているものを提出された場合、再提出をお願いすることになります。
- ・平成 30 年 1 月 1 日～平成 31 年 1 月 17 日の間に退職・廃業し、申請時に無職の場合は「退職証明書」「離職票」「雇用保険受給資格者証」「廃業証明書」のいずれかを併せて提出してください。（コピー可）
- ・ひとり親（母子・父子）家庭の方は、生計を一にしているどちらか一方の所得証明書を提出してください。なお、所得証明書の「寡婦・寡夫」「特別寡婦」の欄に「\*」印や控除金額が反映されていない場合は、ひとり親家庭を証明する書類として以下の①～③のいずれか

一点を併せて提出してください。

所得証明書の「寡婦・寡夫」「特別寡婦」の欄に「\*」印や控除金額が記載されている場合は提出不要です。

<ひとり親家庭を証明する資料（下記のうちいずれか一点。コピー可）>

- ①ひとり親家庭等医療費受給資格者証
- ②遺族年金支払通知
- ③児童扶養手当の支給証明書

いずれも無い場合は、「戸籍謄本（原本）」を提出してください。

## **6. 採用候補者の選考・結果通知**

申請書類により選考し、採用候補者を決定します。

選考結果は、「入試合格通知」に同封します。

合格発表日：[大学] 平成 31 年 2 月 23 日（土）

[短大] 平成 31 年 2 月 8 日（金）

## **7. 申請にあたっての注意点**

- (1) 採用候補者は当該年度の入学試験受験者に限ります。
- (2) 本奨学金の申請の有無・選考結果は、入学試験の得点や合否に影響することはありません。
- (3) 申請書・所得証明書等に記載されている個人情報、奨学金業務に限定して利用し、その他の目的に使用することはありません。
- (4) 提出された申請書・所得証明書等は、どのような理由・事情があっても返却いたしません。
- (5) 選考結果に関する問い合わせには一切応じません。
- (6) 申請内容および提出書類に虚偽・偽造があった場合や退学・学則違反等により奨学金の受給資格を失った場合は、奨学金の給付停止や一括返還を求めることがあります。

## **8. その他**

- (1) 入学後、奨学金ガイダンス（平成 31 年 4 月下旬予定）に出席し、所定の手続き（一人暮らしを証明する書類の提出等）を行ってください。詳細は、入学されてからお知らせします。
- (2) 他の奨学金との併用  
他の奨学金（日本学生支援機構奨学金等）との同時受給（併給）することが可能です。なお、奨学金支給団体によっては、本奨学金との併給を認めない場合がありますので、併給を希望する奨学金支給団体に確認してください。
- (3) 他大学との併願  
他大学と併願受験している場合においても、本奨学金を申請することが可能です。

<本奨学金に関する問い合わせ先>

九州産業大学 学生部厚生課 （092-673-5583） 土日・祝日を除く 9:00～17:00

※管理番号

(様式1)

\*記入しない

平成31年度「遠隔地学生予約型給付奨学金」申請書

平成 年 月 日

申請者本人(自署) \_\_\_\_\_ 印

保護者氏名(自署) \_\_\_\_\_ 印

申請者	フリガナ		性別	男・女		
	氏名		生年月日	(西暦) 年 月 日		
	出身校	高等学校 高卒認定		高等学校コード	*記入しない	
		(西暦) 年 月	卒業・卒業見込 合格			
住所および連絡先	〒 _____ [電話] _____ [携帯電話] _____					
保護者住所および連絡先 ※申請者と異なる場合のみ記入	〒 _____ [電話] _____ [携帯電話] _____					
父母欄	続柄	氏名	年齢	職業	所得形態	給与支払額 または事業所得
	父		歳		<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他	*記入しない 円
	母		歳		<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> その他	*記入しない 円
	父母が死亡・生別 (離婚等)の場合		続柄( )は( )年( )月に(死亡・生別)			
申請理由						

- (注) 1. ボールペンで記入してください。  
 2. 印鑑はスタンプ印不可です。本人と保護者の印鑑は別々のものを押印してください。  
 3. 申請理由欄は、家計や家庭状況等について記入してください。