

書類交付

下記の順路に沿って各自配付資料を受け取り座席に着席してください。

ステージ上の配布物

順路

- 1 学生証をICカードリーダーにかざしてください。
- 2 ステージ上の配布物を1部ずつ取り、着席してください。
- 3 着席の際は、座席番号がついている座席に着席してください。

教務ガイダンス

人間科学部 子ども教育学科 新2年次

※配布の「配布書類及び解説」に記載されているものが、
すべて手元にあるか確認してください。



学年暦【授業実施日・補講日】

■ 前学期授業期間（1～2Q）	4月 7日（火）－ 7月22日（水）
1Q(1クォーター)	4月 7日（火）－ 5月28日（木） ※5月28日（木）は、月曜授業の振替実施日です。
2Q(2クォーター)	6月 4日（木）－ 7月22日（水）
■ 後学期授業期間（3～4Q）	9月14日（月）－ 1月18日（月）
3Q(3クォーター)	9月14日（月）－ 11月 6日（金） ※11月5日（木）は、月曜授業の振替実施日です。
4Q(4クォーター)	11月13日（金）－ 1月18日（月）

[授業回数：半期14回・通年28回]

祝日授業実施日	4月29日（水）昭和の日 7月20日（月）海の日 10月12日（月）スポーツの日 11月 3日（火）文化の日 11月23日（月）勤労感謝の日 ※授業日のため忘れずに登校すること！
補講日	土曜日または平日6限目に実施

学年暦【定期試験・追試験】

定期試験

1Q（1クォーター）		5月29日（金）－	6月 2日（火）まで
2Q（2クォーター）		7月24日（金）－	7月28日（火）まで
3Q（3クォーター）		11月 9日（月）－	11月11日（水）まで
4Q（4クォーター）		1月20日（水）－	1月22日（金）まで

追試験

定期試験を**病気、その他やむを得ない事由**で
受験できなかった学生に対して行う試験のこと。

追試験を申し出ることができる事由は**学生便覧**を確認すること。

※追試験申込に該当する場合は、お早めに教務課へご連絡ください。

学年暦【チャレンジマンズ・クォーターブレイク】

チャレンジマンズ	夏季：7月29日（水）－ 9月13日（日） 春季：1月23日（土）－ 3月22日（月）
クォーターブレイク	6月3日（水）、11月12日（木）

チャレンジマンズ期間での学外での活動を推奨します！

海外留学、ボランティア活動、
インターンシップ参加など
積極的に取り組みましょう！

履修登録前から
考えてみよう！



授業時間割について

「専門科目」

「KSU基盤教育科目・教職・留学生（日本事情）科目」

「KSU基盤教育科目（外国語科目・留学生の日本語）」

の3種類あります。

※時間割は、教務部のホームページからダウンロードしてください。

時間割を変更する場合

- ①授業を追加する
- ②受講者数などの理由により、教室を変更する
- ③担当者を変更する など

※K'sLifeの連絡通知を必ず確認すること。

卒業要件【履修制限について】

1年間で履修できる上限単位数

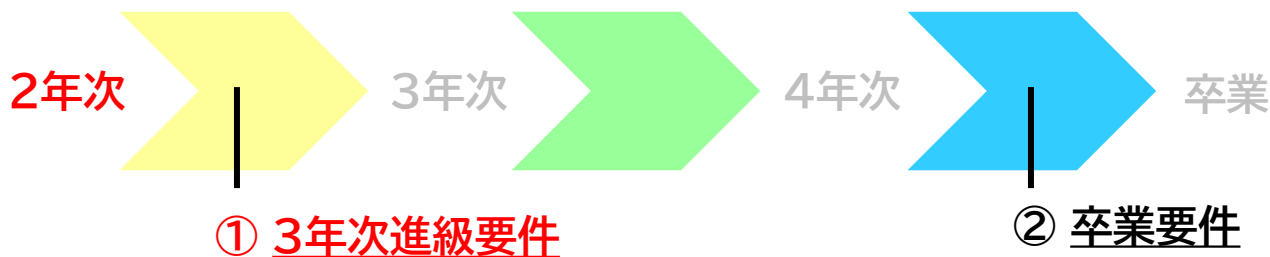
46単位

半期で履修できる上限単位数

30単位

※再履修クラス、集中講義科目は履修上限には含まれません。

各年次ごとの要件

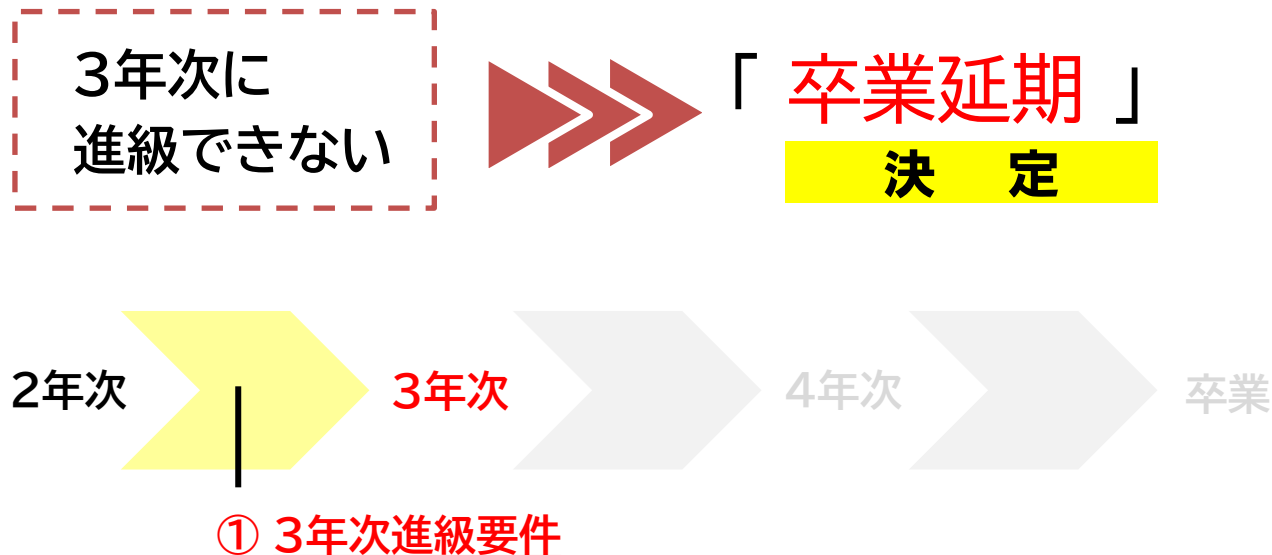


各要件をしっかりと理解し、計画的に履修登録を行いましょう。

卒業要件【3年次進級要件】

① 3年次進級要件

1年次及び2年次に配当されている授業科目を36単位以上修得していなければ2年次のままとし、3年次に進級することができない。



卒業要件【必要単位数・単位区分】

② 卒業要件

卒業するまでに必要な単位は

124単位

124単位を修得するにあたり
右表の条件を満たす必要がある。

また、子ども教育学科の学生は

★[キャリア形成基礎論](#)

★[スポーツ科学演習](#)

を一度は履修することが必要

専門科目	必修科目	42単位	計86 単位以上	さらに専門科目から・基礎教育科目・18単位以上
	選択必修科目	6単位以上		
	選択科目	38単位以上		
基礎教育科目	必ず修得 (大学スタディスキル)	2単位	計14 単位以上	
	選択科目	12単位以上		
外国語科目	英語	6単位以上		
合計	124単位以上			

2年次

3年次

4年次

卒業

② 卒業要件

履修が不安な学生は成績原簿を印刷し、教務課へ

KSUクォーター制について【開講パターン】

授業は、科目の特性に応じて、主に以下のパターンで開講します。

■ クォーター型

週2回×7週（14回）で1クォーター内で開講

■ 連結クォーター型

クォーターをまたいで開講

週1回×7週×2クォーター（14回）

■ その他（集中講義等）

夏季休暇等を実施

※実施期間は科目によって異なります。

学部や学科によって開講パターンの比率や実施方法が異なるため、必ずシラバスや時間割を確認しましょう。

AI・データサイエンス副専攻について

AI・DS^{データサイエンス}副専攻

- 文・理・芸 融合の多彩な学部横断型の学び -

POINT
1

社会において必要とされる、AI・データサイエンスに関する基礎的な教養を修得する

POINT
2

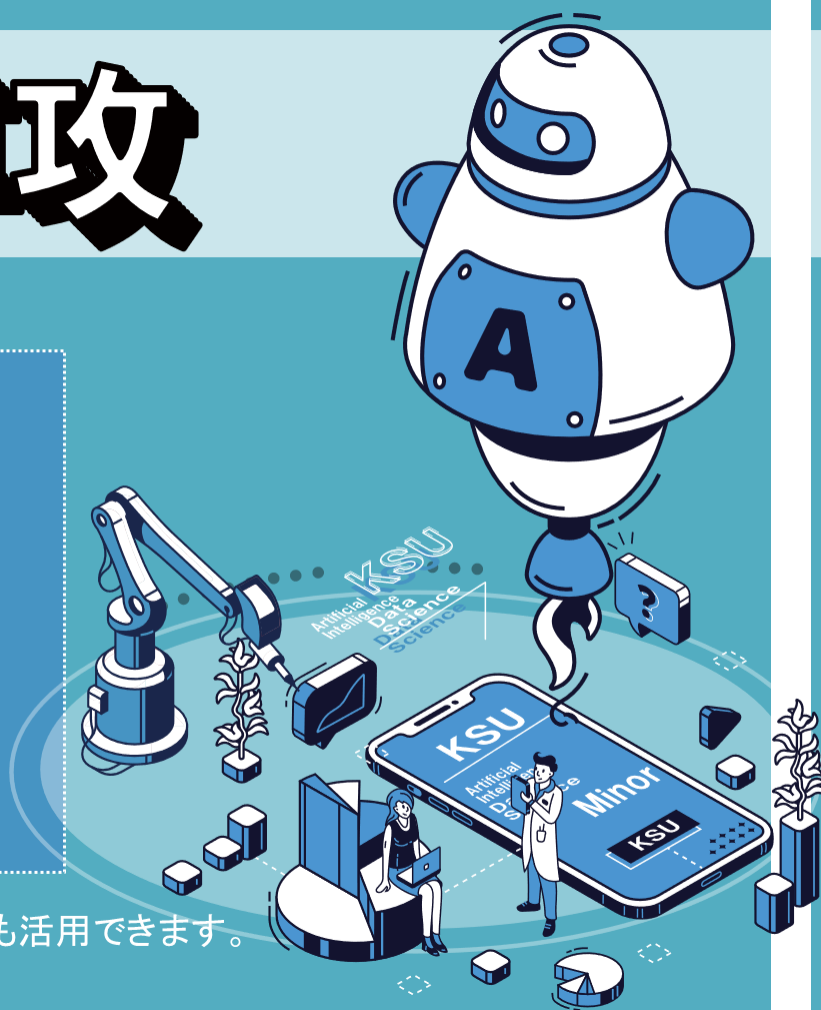
横断的にAI・データサイエンスに関する幅広い知識と経験を得る

POINT
3

ムリ・ムダのない体系的なカリキュラムで
文系、理系、芸術系 問わず安心して学べる

◎将来役に立つ知識だけでなく、ガクチカのひとつとしても活用できます。

◎少しでも興味がある方は教務課まで！



CLノート入力について

※重要

全員必須

新4年次・新3年次・新2年次対象
※2022以前の入学者は
本件の対象外です

CLノートへの入力を必ず完了させて下さい

入力手順

3/26(木)～



以下の全項目を必ず入力

- ① 今年度 (R7) の目標に対する4Qの振返り
- ② 次年度 (R8) の目標設定

CLノート
入力期間 3/20_金～25_水

CLノートによる目標設定、クォーター毎の振返り入力が完了しなければ、
システム利用制限により履修登録や変更が行えないので注意しましょう



←動画マニュアルはこちら



履修登録

履修登録期間

3月26日（木） 10：00

ー 3月28日（土） 23：55 まで

- ※ 1 前学期（1～2Q）・後学期（3～4Q）及び通年（1～4Q）科目すべてこの期間に登録すること。
- ※ 2 単独クォーターのみで開講する科目を履修登録すると **1Q** のようにアイコンが表示されます。

履修登録変更期間

前学期(1～2Q) | 4月8日（水） 10：00 – 4月13日（月） 23：55まで

後学期(3～4Q) | 9月7日（月） 10：00 – 9月23日（水） 23：55まで

（但し、9月10日（木）～9月13日（日）は除く）

- ※ 他学部・他学科科目の履修はこの期間に申請すること。【希望者はまず教務部窓口へ】



- CLノートの入力を完了していなければ、履修登録画面に進むことができません！
履修登録開始前までに必ず入力を完了しましょう！
入力開始日：【3月20日（金）10:00～】
- 授業内容・教室の規模に応じて履修登録を制限している科目もあります。
- 履修登録期間終了後は科目の追加登録は一切できません。

履修登録【システム制限について】

履修登録期間はK's Lifeが混み合います

履修登録期間は自宅PCやスマートフォンなど学外ネットワークからのアクセスが集中することが予想されるため接続に時間がかかる可能性があります。

要確認！

サーバダウンへの対策として、

1アカウントにつき1ログインしかできないようにしています。

※複数ログインした場合は、最後にログインした端末（ブラウザ）のみ使用できます。

履修登録初日の **3月26日(木)** は、ホーム画面の下記機能が利用できません。

- お気に入り画像（画面左上）
- お知らせアイコン（画面右上）
- パネル画面（「重要なお知らせ」を除く）

※ システム稼働状況により翌日以降も制限される場合があります。

履修登録(一括登録科目等について)

①初めから履修登録がされている科目は
履修を取り消さないように注意してください。

②条件を満たさないと履修できない科目は
自身でよく履修条件を確認して履修登録を
行ってください。

(例)教育実習Ⅰ 等

※資格に関わる実習科目は履修要件がありますので、学生便覧を
よく確認して履修登録を行ってください。

履修登録(再履修について)

必修科目の単位を修得出来なかった場合は、
必ず自分で再履修クラスの履修登録を行ってください。

必修科目の再履修クラスのクラスコード
【010】,【020】,【110】,【120】

※再履修クラスでの履修登録を行わないと、単位上限数に含まれてしまいます。

※必修科目以外の科目には再履修クラスを設けていません。
(一部科目を除く)

履修登録(資格関連)

資格取得を目指している学生(保育士・教職課程)
は各自で取得に必要な要件を確認しておきましょう。

★保育士資格

→学生便覧(2025) 407ページ～

★教職課程

→学生便覧(2025) 375ページ～

基礎教育科目の【文理芸融合科目】について

基礎教育科目の中には【文理芸融合科目】という区分があります。
『実践クロス講座』や『実践コラボ演習』、『教養講座』などです。
内容は、SDGsやダイバーシティ、AIや警察連携講座、さらには
囲碁まで、様々なジャンルを揃えています。

上記の内容も含め、基礎教育科目では幅広い教養を学べるように
設定されていますので、ぜひ興味のある科目を探してみてください。

※なお、基礎教育科目は1年次生が集中して履修するため、
2～4年次生の座席数には限りがあります。ご理解ください。

基礎教育科目についてのお問い合わせは、基礎教育センター窓口
(1号館2F) までお願いします。

学籍情報の更新

1

menu > マイ info > 学生情報を
クリック



2

学籍詳細情報の「編集」を
クリック



3

変更が生じた情報を更新し、
「登録」をクリック

学生情報編集

学生情報を入力して、「登録」ボタンを押してください。
必須入力項目には、項目名の右側に必須マークが表示されています。
学籍詳細情報の郵便番号、住所、電話番号項目で、登録内容に変更のある場合は、画面右下の「変更届」を印刷し、
必要事項を記入して 教務課へ必ず 提出してください。
携帯E-mailアドレスを変更登録した場合、登録したアドレスあてに「登録メールアドレス確認」という件名のメールが届きます。

学生 一部 (ガクセイ イチロウ)

学籍基本情報

学籍番号	
在籍状況	在学中
学生氏名	学生 一部
性別	男
在学形態	一般学生
学生区分	一般学生

変更届印刷 登録

注意点

- ①氏名等WEB上で更新できない項目に変更が生じた場合は
教務課窓口に変更届を提出してください。
- ②必ず最新の電話番号・アドレスに変更してください。

学籍情報の更新（住所変更について）

住所変更は、K'sLifeで申請ができます。問題がなければ、2～3日で手続きが完了します。

1 menu > マイinfo > 各種申請をクリック



2 申請状況の「新規申請」をクリック



3 申請書一覧を更新し、「住所変更登録申請」をクリック



4 変更する内容を修正し、「申請」をクリック



教科書購入Webサイト

Webサイト公開期間

4月3日（金） - 5月22日（金）

教科書受渡

受渡場所

中央会館5階（53番教室）

受渡期間

4月6日（月） - 4月24日（金）

※この日以降は1号館横 丸善売店で受け渡し



- 履修する科目のシラバスを確認すること。
- 購入後の返品ができない場合があるため、履修登録が終了した後に購入すること。

各種ガイダンス

日 程	時 間	会 場	ガイダンス名
3月24日（火）	14：45－	S404教室	学生サポーター（希望者のみ）
	16：00－	N302教室	学芸員課程ガイダンス
3月25日（水）	12：30－	S403教室	留学生オリエンテーション
	15：15－	N303教室	教職課程ガイダンス
	16：00－	N302教室	司書・社会教育主事課程 ガイダンス

「ボランティア活動の単位化」に伴うボランティア・ガイダンスの実施について

「ボランティア活動」に関して、本学が定めた活動時間やその他の要件を満たした学生に対して、単位を認定できるようになりました。

以下の日時で「ボランティア・ガイダンス」を開催し詳細を説明しますので、ボランティア活動の単位認定に必要な手続き方法、活動時間数、活動申込方法、申請手続きなど、興味のある方は、ぜひご参加ください。

※原則、対象年次のガイダンス実施日にご参加をお願いしておりますが、やむを得ない理由により参加できない場合は、別日も可能です。

単位認定の対象：全学生

◆ボランティア・ガイダンス日程◆

年次	実施日	場所	時間
新4年次	3月23日（月）	N 301番教室	12時30分 ～13時20分
新3年次	3月24日（火）	N 301番教室	12時30分 ～13時20分
新2年次	3月25日（水）	N 301番教室	12時30分 ～13時20分

◇問い合わせ先： 学生部学生課
TEL：092-673-5571

各種証明書発行

証明書種類	発行可能日
成績証明書	3月26日（木）－
在学証明書	4月3日（金）－

自動証明書発行機（1部200円）にて発行可能

教務部ホームページ

時間割（授業・定期試験）など教務に関する情報を掲載

トップページ

- 教務課からのお知らせ
- よくある質問
- 利用の手引き
- 学籍関係 etc…

学部別ページ

- 履修・授業・卒業に関すること
- 時間割
- 学部からのお知らせ etc…



【教務部HP】

AIチャットbot



チャットbotに質問



まずはクリック！

- 24時間365日対応可能なAIを使ったシステムです。
- 分からないことがあれば、まずはチャットbotに質問してみましょう！
- 教務部HP、K's Lifeの画面から質問できます。

全学一斉安否確認訓練について

実施日：2026年4月7日（火）
時 間：9時30分～16時00分

詳細は、配布書類【全学一斉安否確認訓練】を確認してください。

みんなで参加！

安否確認訓練 のお知らせ

日 時 2026年4月7日(火) 9時30分～16時00分

訓練内容 安否確認システム訓練

スマホから自身の安否確認状況を報告

・ Microsoft Teamsに送られてきたURLから回答



〈通知内容〉

九州産業大学危機管理対策本部です。
福岡県東部地域においてマグニチュード7.0(震度6)の地震が発生しました。
以下URLから安否状況を回答してください。

対 象 全学生及び全教職員

質問事項

学生

- 1 | 学籍番号
- 2 | 氏名
- 3 | 本人の安否・負傷状況
- 4 | 現在地
- 5 | 支援の要否

教職員

- 1 | 所属学部・部所
- 2 | 氏名
- 3 | 本人の安否・負傷状況
- 4 | 現在地
- 5 | 出社の可否



〈お問い合わせ〉総務部総務課 TEL：092-673-5511

AI英語学習アプリ レシピーについて

九産大では、あなたの興味と実力に最適な学習メニューを提案してくれるAI英語学習アプリ「レシピー」を導入します。2026年4月1日～9月30日は無料で利用できます。まずは、必ずダウンロードとログインをしてください！

AI英語トレーニングを体感してみよう！



レシピー

すぐ実感 無駄なく 英語力UP!

AIが、あなたの弱点に合わせた学習レシピを生成。

単語
文法
リーディング
リスニング
スピーキング
ライティング

英語学習に必要な
6つの技能を完璧！

自分だけの学習レシピだから、
英語も毎日成長できる。

250万ダウンロード

Special Site
ご登録
ご登録
ご登録

QRコード

九産大×AI英語学習

AIを使って、気軽に続けやすい英語学習を始めませんか？
4月から、誰でも気軽に始められ、あなたに合った学び方をAIが自動で選んでくれる英語学習アプリ「レシピー」を導入します。
まずは、必ずダウンロードとログインをしてください！
英語が苦手でも、短時間で取り組める内容からスタートできるので安心です。

無料トライアル期間：2026年4月1日～9月30日

アプリへのログイン方法

- 1. アプリ「レシピー」をダウンロード**

管理画面をご使用前にアプリをダウンロードし、ログインしてください。
QRコードを読み取っていただくことで直接ストアにアクセスできます。

アプリのロゴ

iOS

Android
- 2. 「レシピー」にログイン**

アプリを開いて、「ログインor新規登録」を選択してください。
アカウントはポリグロッツにて作成しております。
メールアドレス、指定のパスワードを入力してください。

ログイン

大学のメールアドレス

kyusan
- 3. パスワードの新規設定**

パスワードの再設定をしてください。
- 4. お問い合わせ先**

ログインできないなどの困りごとがございましたら、下記までご連絡ください。
ポリグロッツ法人営業部：sales@polyglots.net

国際交流センターの名称変更について

国際交流センターは

グローバル教育センター

GEC (Global Education Center)に名称が変わります

GECでは学生を支援する様々な海外経験プログラムを準備していますので、ご活用ください。



グローバル教育センター公式Instagram

フォローして、留学や
国際交流に関する情報
を手に入れよう！



海外渡航届について

海外に渡航する場合、大学が
渡航者情報と学生の安全を把
握します。右のQRコードか
らアクセスし、渡航1週間前
までに、その内容を入力して
ください。



授業録画およびアーカイブ配信

本学では、皆さんの学修支援（復習や理解定着、やむを得ない欠席時の補完）および教育の質向上を目的として、原則として講義形式の授業を録画し、アーカイブ動画の配信を行います。



- ・ アーカイブ動画の配信は、復習や欠席時の補完を目的に実施するものです。
動画の視聴をもって出席扱いとはできません。
- ・ 授業や学内行事で撮影・録音した内容を無断でSNS等に投稿すると、
学内での懲戒処分や著作権・肖像権侵害として法的責任を問われる
可能性ががあります。

詳細は、本日配布書類

「講義科目の授業録画およびアーカイブ動画配信の開始について」をご確認ください。

教務課からのお願い

1. 電話に出てください

「092-673-****」は大学からの大事な連絡です。
必ず電話に出るか、折り返しの連絡をしてください。

2. 学籍情報を更新してください

メールアドレス・電話番号が変わったら必ず更新してください。
住所変更等、K'sLifeで更新できない項目が変わったら、必ず教務課に
届出をしてください。

3. わからないことは何でも相談してください

分からないことがあったら、まずは自分で調べてみてください。
調べても分からなければ、すぐ聞く、連絡する、相談するなどしてください。