

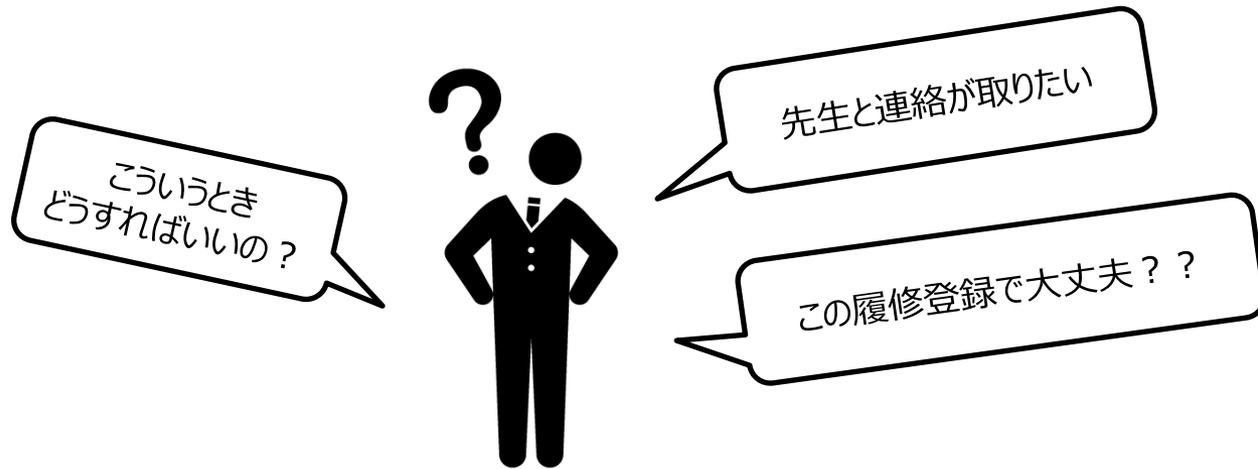
教務ガイダンス - 過年度 -

経済学部 経済学科 4年次（22EE以前）

※配付の「配付書類及び解説」に記載されているものが、
すべて手元にあるか確認してください。



大学で相談できる相手はいますか？



内容は何でも構いません。まずは、相談してください。

1

授業の内容や専攻に関すること：クラス担任（教員）

2

履修相談や卒業に関すること：教務課（職員）

大学（教務課）からの連絡

皆さんの修学状況等により、
大学（教務課）から連絡をすることがあります。

出来るだけ早く卒業できるよう、
サポートしていきますので、
皆さんも前向きな学修に取り組んでください！

大学（教務課）からの連絡は、☎092-673-5597
またはK'sLife、メール等で行います。

教務課の番号を登録しておこう！



学年暦【授業実施日・補講日】

■ 前学期授業期間（1～2Q） | 4月 7日（火）－ 7月22日（水）

1Q(1クォーター) | 4月 7日（火）－ 5月28日（木）

※5月28日（木）は、月曜授業の振替実施日です。

2Q(2クォーター) | 6月 4日（木）－ 7月22日（水）

■ 後学期授業期間（3～4Q） | 9月14日（月）－ 1月18日（月）

3Q(3クォーター) | 9月14日（月）－ 11月 6日（金）

※11月5日（木）は、月曜授業の振替実施日です。

4Q(4クォーター) | 11月13日（金）－ 1月18日（月）

[授業回数：半期14回・通年28回]

祝日授業実施日	4月29日（水） 昭和の日 7月20日（月） 海の日 10月12日（月） スポーツの日 11月 3日（火） 文化の日 11月23日（月） 勤労感謝の日 ※授業日のため忘れずに登校すること！
補講日	土曜日または平日6限目に実施

学年暦【定期試験・追試験】

定期試験

1Q（1クォーター）		5月29日（金）	－	6月2日（火）	まで
2Q（2クォーター）		7月24日（金）	－	7月28日（火）	まで
3Q（3クォーター）		11月9日（月）	－	11月11日（水）	まで
4Q（4クォーター）		1月20日（水）	－	1月22日（金）	まで

追試験

定期試験を**病気、その他やむを得ない事由**で
受験できなかった学生に対して行う試験のこと。

追試験を申し出ることができる事由は**学生便覧**を確認すること。

※追試験申込に該当する場合は、お早めに教務課へご連絡ください。

学年暦【チャレンジマンズ・クォーターブレイク】

チャレンジマンズ	夏季：7月29日（水）－ 9月13日（日） 春季：1月23日（土）－ 3月22日（月）
クォーターブレイク	6月3日（水）、11月12日（木）

チャレンジマンズ期間での学外での活動を推奨します！

海外留学、ボランティア活動、
インターンシップ参加など
積極的に取り組みましょう！

履修登録前から
考えてみよう！



■ 22EE の学生 卒業要件

【22EE】

授業科目区分	授業科目及び単位数		
専門科目	共通ユニット	必修科目 2単位	さらに 専門科目 から 20単位以上
		選択必修科目 18単位以上	
	コアユニット	必修科目 2単位	
		選択科目 38単位以上	
展開ユニット	選択科目		
基礎教育科目	14単位以上		
外国語科目	二言語以上10単位以上(英語6単位以上)		
合計	124単位以上		

さらに
専門科目、基礎
教育科目及び
外国語科目から
20単位以上

必修科目の
詳細は、履
修ガイド
P.18,P.19

* 必修科目 ...

指定された必修科目の単位を修得しない者は、その他の授業科目の単位を修得しても卒業することはできない。（*経済学総合、*〇〇研究総合）

△ 選択必修科目 ...

指定された選択必修科目のうち、別表第10に定められた単位を修得しなければならない。（△ミクロ経済学Ⅰ、△マクロ経済学Ⅰなど）

□ 選択科目 ...

選択科目の単位は、原則として所属学科に開設された授業科目のうちから修得しなければならない。

卒業要件【専門科目】

22EE の学生

【22EE】

共通ユニット

△必修科目 2 単位

△選択必修科目 18 単位以上

コアユニット

□必修科目 2 単位

□選択科目 38 単位以上

上記を満たした上で、さらに 20 単位以上

△選択必修科目または

□選択科目 20 単位以上

学生便覧参照ページ

- 地域クラスター P.84
- 国際クラスター P.85
- 金融クラスター P.86
- 公共クラスター P.87

地域クラスター

*印は必修科目、△印は選択必修科目、○印は全員履修科目

区分	第1年次				第2年次				第3年次				卒業要件
	第1 semester	第2 semester	第3 semester	第4 semester	第5 semester	第6 semester	第7 semester	第8 semester	第9 semester	第10 semester	第11 semester	第12 semester	
共通ユニット	○△ミクロ経済学 I (2)	○△ミクロ経済学 II (2)	○△マクロ経済学 I (2)	○△マクロ経済学 II (2)	○△経済学総合 (2)	○△経済学総合 (2)	○△経済学総合 (2)	○△経済学総合 (2)	○△経済学総合 (2)	○△経済学総合 (2)	○△経済学総合 (2)	○△経済学総合 (2)	(4)
	○△情報処理入門 (2)	○△経済数学入門 (2)	△九州学 (2)	△特別ゼミナール I (2)	△特別ゼミナール II (2)	△特別ゼミナール III (2)	△特別ゼミナール IV (2)	△特別ゼミナール V (2)	△卒業研究ゼミナール (4)	△卒業論文ゼミナール (8)			(4)
地域ユニット	○△地域研究概説A (2)	○△地域研究概説B (2)	○△地域研究概説C (2)	○△地域研究概説D (2)	○△地域研究概説E (2)	○△地域研究概説F (2)	○△地域研究概説G (2)	○△地域研究概説H (2)	○△地域研究概説I (2)	○△地域研究概説J (2)	○△地域研究概説K (2)	○△地域研究概説L (2)	(4)
	○△地域研究概説M (2)	○△地域研究概説N (2)	○△地域研究概説O (2)	○△地域研究概説P (2)	○△地域研究概説Q (2)	○△地域研究概説R (2)	○△地域研究概説S (2)	○△地域研究概説T (2)	○△地域研究概説U (2)	○△地域研究概説V (2)	○△地域研究概説W (2)	○△地域研究概説X (2)	(4)
国際ユニット	○△国際法A (2)	○△国際法B (2)	○△国際法C (2)	○△国際法D (2)	○△国際法E (2)	○△国際法F (2)	○△国際法G (2)	○△国際法H (2)	○△国際法I (2)	○△国際法J (2)	○△国際法K (2)	○△国際法L (2)	(4)
	○△国際法M (2)	○△国際法N (2)	○△国際法O (2)	○△国際法P (2)	○△国際法Q (2)	○△国際法R (2)	○△国際法S (2)	○△国際法T (2)	○△国際法U (2)	○△国際法V (2)	○△国際法W (2)	○△国際法X (2)	(4)
金融ユニット	○△金融論A (2)	○△金融論B (2)	○△金融論C (2)	○△金融論D (2)	○△金融論E (2)	○△金融論F (2)	○△金融論G (2)	○△金融論H (2)	○△金融論I (2)	○△金融論J (2)	○△金融論K (2)	○△金融論L (2)	(4)
	○△金融論M (2)	○△金融論N (2)	○△金融論O (2)	○△金融論P (2)	○△金融論Q (2)	○△金融論R (2)	○△金融論S (2)	○△金融論T (2)	○△金融論U (2)	○△金融論V (2)	○△金融論W (2)	○△金融論X (2)	(4)
公共ユニット	○△公共政策A (2)	○△公共政策B (2)	○△公共政策C (2)	○△公共政策D (2)	○△公共政策E (2)	○△公共政策F (2)	○△公共政策G (2)	○△公共政策H (2)	○△公共政策I (2)	○△公共政策J (2)	○△公共政策K (2)	○△公共政策L (2)	(4)
	○△公共政策M (2)	○△公共政策N (2)	○△公共政策O (2)	○△公共政策P (2)	○△公共政策Q (2)	○△公共政策R (2)	○△公共政策S (2)	○△公共政策T (2)	○△公共政策U (2)	○△公共政策V (2)	○△公共政策W (2)	○△公共政策X (2)	(4)
専門ユニット	○△経済学A (2)	○△経済学B (2)	○△経済学C (2)	○△経済学D (2)	○△経済学E (2)	○△経済学F (2)	○△経済学G (2)	○△経済学H (2)	○△経済学I (2)	○△経済学J (2)	○△経済学K (2)	○△経済学L (2)	(4)
	○△経済学M (2)	○△経済学N (2)	○△経済学O (2)	○△経済学P (2)	○△経済学Q (2)	○△経済学R (2)	○△経済学S (2)	○△経済学T (2)	○△経済学U (2)	○△経済学V (2)	○△経済学W (2)	○△経済学X (2)	(4)

※地域クラスター参照

卒業要件【基礎教育科目・外国語科目】

22EE の学生

【22EE】

授業科目区分	必要 単位数	授業科目及び必要単位数内訳	
基礎教育科目	14 単位 以上	導入科目	基礎教育科目 合計で 14単位以上
		学修基礎科目	
		キャリア科目	
		文理芸融合科目	
		教養科目	

授業科目区分	必要 単位数	授業科目及び必要単位数の内訳		
外国語科目	10 単位 以上	英語科目	6単位以上	外国語科目 合計で 10単位以上
		外国語科目	1単位以上	

外国語科目は、二言語以上で10単位以上を修得しなければなりません。



英語6単位+ 中国語4単位
英語6単位+ ドイツ語3単位+ 韓国語1単位



英語10単位

(※ 留学生は、英語 6 単位分を日本語に関する科目 6 単位をもって替えることができます。)

卒業要件 おさらい

22EE の学生

【22EE】

授業科目区分	必要単位数	授業科目及び必要単位数の内訳			
専門科目	80 単位 以上	共通ユニット	必修科目	2単位	さらに 専門科目 から 20単位以上
			選択必修科目	18単位以上	
		コアユニット	必修科目	2単位	
			選択科目	38単位以上	
展開ユニット	選択科目				
授業科目区分	必要単位数	授業科目及び必要単位数内訳			
基礎教育科目	14 単位 以上	導入科目		基礎教育科目 合計で 14単位以上	
		学修基礎科目			
		キャリア科目			
		文理芸融合科目			
		教養科目			
授業科目区分	必要単位数	授業科目及び必要単位数の内訳			
外国語科目	10 単位 以上	英語科目	6単位以上	外国語科目 合計で 10単位以上	
		外国語科目	1単位以上		
さらに専門科目、基礎教育科目、及び外国語科目から20単位以上				20単位以上	

それぞれの科目の必要単位を越えた分は「さらに専門科目、基礎教育科目、及び外国語科目から20単位以上」に加算されます

上記の要件を満たしたうえで、
4年間で124単位以上修得しなければ卒業できません。

■ 21EE ~ 18EE の学生 卒業要件

21EE～18EEの学生

授業科目区分	授 業 科 目 及 び 単 位 数		
専 門 科 目	選択必修科目	20単位以上	
	選択科目	コアクラスター	40単位以上
		展開クラスター	
基礎教育科目	12単位以上		
外国語科目	二言語以上12単位以上（英語8単位以上）		
合 計	124単位以上		

注: 専門科目の「選択必修科目」および「選択科目」は、さらに専門科目から20単位以上を要する。また、「基礎教育科目」および「外国語科目」は、さらに専門科目、基礎教育科目及び外国語科目から20単位以上を要する。

- ・集中講義科目は、原則年間履修上限（44単位）に含まれません。
年間履修上限に含まれている場合もございますので、
経済学部専門科目については、授業時間割（別紙）をご確認ください。
- ※19EE・18EEの学生は、年間履修上限は48単位です。
- ・卒業要件を満たさなければ、卒業見込証明書が発行できません。
必ず卒業要件を満たすように履修登録をお願いします。

卒業要件【専門科目】

21EE～18EEの学生

年次別授業科目配当表

地域クラスター △印は選択必修科目、○は全員履修科目

区分	第1年次		第2年次		第3年次		第4年次		卒業要件
	第1セメスター	第2セメスター	第3セメスター	第4セメスター	第5セメスター	第6セメスター	第7セメスター	第8セメスター	
学部共通クラスター	○基礎的経済学入門 (1)	○△701経済学I (2)	○△702経済学II (2)	○△703経済学III (2)	○△704経済学IV (2)	○△705経済学V (2)	○△706経済学VI (2)	○△707経済学VII (2)	30単位以上
基礎理論ユニット	△ミクロ経済学Ⅱ (2)	△ミクロ経済学Ⅲ (2)	△ミクロ経済学Ⅳ (2)	△ミクロ経済学Ⅴ (2)	△ミクロ経済学Ⅵ (2)	△ミクロ経済学Ⅶ (2)	△ミクロ経済学Ⅷ (2)	△ミクロ経済学Ⅸ (2)	
地域ユニット	人文地理学 (4)	自然地理学 (4)	経済地理学A (2)	経済地理学B (2)	経済地理学C (2)	経済地理学D (2)	経済地理学E (2)	経済地理学F (2)	40単位以上
地域クラスター(地域クラスター)	○地域研究概論A (2)	○地域研究概論B (2)	○地域研究概論C (2)	○地域研究概論D (2)	○地域研究概論E (2)	○地域研究概論F (2)	○地域研究概論G (2)	○地域研究概論H (2)	
社会政策・福祉ユニット	社会政策A (2)	社会政策B (2)	社会政策C (2)	社会政策D (2)	社会政策E (2)	社会政策F (2)	社会政策G (2)	社会政策H (2)	50単位以上
経営・ビジネスユニット	経営学A (2)	経営学B (2)	マーケティングⅠ (2)	マーケティングⅡ (2)	マーケティングⅢ (2)	マーケティングⅣ (2)	マーケティングⅤ (2)	マーケティングⅥ (2)	
アクティブユニット	実践企業演習A (4)	実践企業演習B (4)	実践企業演習C (4)	実践企業演習D (4)	実践企業演習E (4)	実践企業演習F (4)	実践企業演習G (4)	実践企業演習H (4)	60単位以上
数的処理ユニット	統計学A (2)	統計学B (2)	経済学A (2)	経済学B (2)	経済学C (2)	経済学D (2)	経済学E (2)	経済学F (2)	70単位以上
経済思想・経済史ユニット	経済学A (2)	経済学B (2)	経済学C (2)	経済学D (2)	経済学E (2)	経済学F (2)	経済学G (2)	経済学H (2)	
歴史・哲学ユニット	日本史 (4)	外国史 (4)	哲学 (4)	西洋史 (4)	東洋史 (4)	経済学A (2)	経済学B (2)	経済学C (2)	80単位以上
各国経済ユニット	アジア経済学A (2)	アジア経済学B (2)	アメリカ経済学A (2)	アメリカ経済学B (2)	ヨーロッパ経済学A (2)	ヨーロッパ経済学B (2)	ヨーロッパ経済学C (2)	ヨーロッパ経済学D (2)	
政策ユニット	経済学A (2)	経済学B (2)	経済学C (2)	経済学D (2)	経済学E (2)	経済学F (2)	経済学G (2)	経済学H (2)	90単位以上
国際ユニット	国際経済学A (2)	国際経済学B (2)	国際経済学C (2)	国際経済学D (2)	国際経済学E (2)	国際経済学F (2)	国際経済学G (2)	国際経済学H (2)	
ス	憲法A (2)	憲法B (2)	行政学A (2)	行政学B (2)	行政学C (2)	行政学D (2)	行政学E (2)	行政学F (2)	100単位以上
タ	金融学A (2)	金融学B (2)	銀行学 (2)	銀行学 (2)	銀行学 (2)	銀行学 (2)	銀行学 (2)	銀行学 (2)	
英語ユニット	海外研修 (2)	デジタル英語A (2)	デジタル英語B (2)	デジタル英語C (2)	デジタル英語D (2)	デジタル英語E (2)	デジタル英語F (2)	デジタル英語G (2)	
会計ユニット	簿記 (2)	簿記 (2)	簿記 (2)	簿記 (2)	簿記 (2)	簿記 (2)	簿記 (2)	簿記 (2)	
情報ユニット	情報処理 (2)	情報処理 (2)	情報処理 (2)	情報処理 (2)	情報処理 (2)	情報処理 (2)	情報処理 (2)	情報処理 (2)	
キャリア・ユニット	インターンシップ (2)	キャリア開発 (2)	キャリア開発 (2)	キャリア開発 (2)	キャリア開発 (2)	キャリア開発 (2)	キャリア開発 (2)	キャリア開発 (2)	
特講	特講A (2)	特講B (2)	特講C (2)	特講D (2)	特講E (2)	特講F (2)	特講G (2)	特講H (2)	

学部共通クラスター

△選択必修科目 20 単位以上

コアクラスター

□選択科目 40 単位以上

上記を満たした上で、さらに 20 単位以上

△選択必修科目または
□選択科目 20 単位以上

【地域クラスター参照】

21EE～18EE の学生

外国語科目は、二言語以上で12単位以上を履修しなければなりません。



英語8 単位+ 中国語4 単位

英語8 単位+ ドイツ語3 単位+ 韓国語1 単位



英語 12 単位

※ 留学生は、英語 8 単位分を日本語に関する科目 8 単位をもって替えることができます。

卒業要件

21EE～18EEの学生

授業科目区分	必要単位数	授業科目及び必要単位数の内訳		
専門科目	80 単位 以上	選択必修科目	20単位以上	さらに専門科目 から20単位以上
		コアクラスター	40単位以上	
		展開クラスター		

授業科目区分	必要単位数	授業科目及び必要単位数内訳		
基礎教育科目	12 単位 以上	導入科目		基礎教育科目 合計で 12単位以上
		実践科目		
		教養科目		
		心と身体の健康科目		

授業科目区分	必要単位数	授業科目及び必要単位数の内訳		
外国語科目	12 単位 以上	英語科目	8単位以上	外国語科目 合計で 12単位以上
		外国語科目	1単位以上	

さらに専門科目、基礎教育科目及び外国語科目から20単位以上	20単位以上
-------------------------------	--------

それぞれの科目の必要単位を越えた分は「さらに専門科目、基礎教育科目及び外国語科目から20単位以上」に加算されます

上記の要件を満たしたうえで、
4年間で124単位以上修得しなければ卒業できません。

前学期卒業に関して

前学期で卒業に必要な単位を修得した場合



どちらか選べます

前学期卒業

Point

- ① 後学期の修学費は不要。
- ② 9月に学位授与式がある。

卒業時期延期

Point

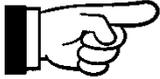
- ① 後学期の修学費は不要。(要願書提出)
- ② 3月に学位授与式がある。



R 4年度から、卒業時期を延期しても後学期修学費の免除申請ができるようになりました。

卒業時期を延期するには・・・

POINT



- ① 前学期のみで卒業要件を満たした履修登録を行うこと。
- ② 6月頃に「前学期卒業意思確認」の文書を保証人宛に発送するので、「卒業時期延期願」を必ず提出すること。

令和7年 月 日

卒業時期延期願

九州産業大学長
北島 己佐吉 殿

(本人)

学部・学科: _____

学籍番号: _____

〒 _____
住 所: _____

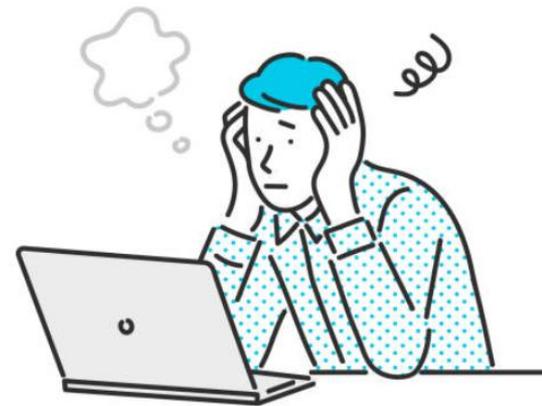
氏 名: _____

(保証人)

〒 _____
住 所: _____

氏 名: _____

下記の理由により卒業時期延期の許可を受けたいので、保証人連署の上、
お願い申し上げます。



**履修登録が不安な場合は、本日中に
教務課職員に確認してもらってください！**

後学期にしか履修科目の開講がない場合

前学期卒業は出来ません！



どちらか選べます

前学期休学

☑ Point

- ① 在籍料と委託徴収金の納付が必要。
- ② 授業の履修・受講は出来ない。

前学期在学

☑ Point

- ① 授業料を含む修学費の納付が必要。
- ② 通常どおり、授業の履修・受講ができる。

Check!!



休学していてもキャリア支援センターや図書館など、大学施設の利用はできます！

再試験



前期卒業は対象外

対象者

4年次生の卒業見込み者のみ

対象者条件

- ① 卒業に必要な科目 3科目以内で卒業要件を満たす者
- ② 卒業する年度に履修し、不合格となった授業科目で、成績がD判定の科目

対象者発表

2月上旬

詳細については学生便覧で確認すること

授業時間割について

「専門科目」

「KSU基盤教育科目・教職・留学生（日本事情）科目」

「KSU基盤教育科目（外国語科目・留学生の日本語）」

の3種類あります。

※時間割は、教務部のホームページからダウンロードしてください。

時間割を変更する場合

- ①授業を追加する
- ②受講者数などの理由により、教室を変更する
- ③担当者を変更する など

※K'sLifeの連絡通知を必ず確認すること。

KSUクォーター制について【開講パターン】

授業は、科目の特性に応じて、主に以下のパターンで開講します。

■ クォーター型

週2回×7週（14回）で1クォーター内で開講

■ 連結クォーター型

クォーターをまたいで開講

週1回×7週×2クォーター（14回）

※現行と同じ実施方法です。

■ その他（集中講義等）

夏季休暇等に実施

※実施期間は科目によって異なります。

学部や学科によって開講パターンの比率や実施方法が異なるため、必ずシラバスや時間割を確認しましょう。

履修登録

履修登録期間

3月26日（木） 10：00

－ 3月28日（土） 23：55 まで

- ※ 1 前学期（1～2Q）・後学期（3～4Q）及び通年（1～4Q）科目すべてこの期間に登録すること。
- ※ 2 単独クォーターのみで開講する科目を履修登録すると **1Q** のようにアイコンが表示されます。

履修登録変更期間

前学期(1～2Q) | 4月8日（水） 10：00 – 4月13日（月） 23：55まで

後学期(3～4Q) | 9月7日（月） 10：00 – 9月23日（水） 23：55まで

（但し、9月10日（木）～9月13日（日）は除く）

※ 他学部・他学科科目の履修はこの期間に申請すること。【希望者はまず教務部窓口へ】

4年次生は
特に注意！

● 4年次生は、卒業要件を満たすように前学期・後学期・通年科目を登録しなければ、「卒業見込証明書」が発行できません。

● CLノートの入力を完了していなければ、履修登録画面に進むことができません！

履修登録開始前までに必ず入力を完了しましょう！

入力開始日：【3月20日（金）10:00～】

● 授業内容・教室の規模に応じて履修登録を制限している科目もあります。

● 履修登録期間終了後は科目の追加登録は一切できません。

！
要注意

履修制限について

1年間で履修できる上限単位数

44単位

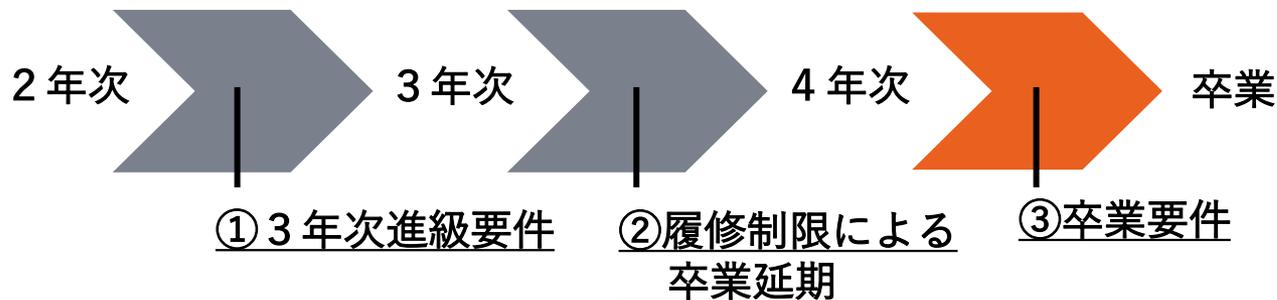
※19EE・18EEの学生は、年間履修上限は48単位です。

前年度までの累積 GPA が 3.0 以上の学生は、履修できる上限単位数が48単位になります。
集中講義科目は履修上限には含まれません。
年間履修上限（44単位）に含まれている場合もございますので、
経済学部専門科目については、授業時間割（別紙）をご確認ください。

半期で履修できる上限単位数

28単位

各年次ごとの要件



各要件をしっかり理解し、計画的に履修登録を行いましょう。

履修登録【システム制限について】

履修登録期間はK's Lifeが混み合います

履修登録期間は自宅PCやスマートフォンなど学外ネットワークからのアクセスが集中することが予想されるため接続に時間がかかる可能性があります。

要確認！

サーバダウンへの対策として、

1アカウントにつき1ログインしかできないようにしています。

※複数ログインした場合は、最後にログインした端末（ブラウザ）のみ使用できます。

履修登録初日の3月26日(木)は、ホーム画面の下記機能が利用できません。

- お気に入り画像（画面左上）
- お知らせアイコン（画面右上）
- パネル画面（「重要なお知らせ」を除く）

※ システム稼働状況により翌日以降も制限される場合があります。

履修登録【英語集中講義について】

英語の卒業要件を満たしていない場合、**通常授業期間中の英語科目に加え**、各自の単位修得状況に応じて、以下の集中講義科目を履修することができます。

科目名

English Expressions

後学期（3Q-4Q）集中講義科目（9月3日～10日内で全14回実施）

対象者

全学部3～4年次生
単位修得済みの場合は申請できません。

単位数

2単位



前期卒業は対象外

履修登録

9月1日（火）～2日（水）

- 日程の詳細、担当教員、履修方法等は、[語学教育研究センターホームページ](#)で通知します。

※ 質問等ある場合は、語学教育研究センター窓口へ！（1号館4階）

学籍情報の更新

1

menu > マイ info > 学生情報を
クリック



2

学籍詳細情報の「編集」を
クリック



学生情報編集

学生情報を入力して、「登録」ボタンを押してください。
必須入力項目には、項目名の右側に必須マークが表示されています。
学籍詳細情報の郵便番号、住所、電話番号項目で、登録内容に変更のある場合は、画面右下の「変更届」を印刷し、
必要事項を記入して 教務課へ必ず 提出してください。
携帯E-mailアドレスを変更登録した場合、登録したアドレスあてに「登録メールアドレス確認」という件名のメールが届きます。

A screenshot of the '学生情報編集' (Student Information Edit) form. The user is identified as '学生 一郎 (ガクセイ イチロウ)'. The form contains the following fields:

学籍基本情報	
学籍番号	[Redacted]
在籍状況	在学中
学生氏名	学生 一郎
性別	男
在学形態	一般学生
学生区分	一般学生

At the bottom right, there are two buttons: '変更届印刷' (Print Change Notice) and '登録' (Register), with the '登録' button highlighted in a red box.

3

変更が生じた情報を更新し、
「登録」をクリック

注意点

- ①氏名等WEB上で更新できない項目に変更が生じた場合は
教務課窓口に 変更届を提出してください。
**教務課WEB > 学籍に関するページ > 本人・保証人の住所等
変更について**
- ②必ず**最新の電話番号・アドレス**に変更してください。

学籍情報の更新（住所変更について）

住所変更は、K'sLifeで申請ができます。問題がなければ、2～3日で手続きが完了します。

1 menu > マイinfo > 各種申請をクリック



2 申請状況の「新規申請」をクリック



3 申請書一覧を更新し、「住所変更登録申請」をクリック



4 変更する内容を修正し、「申請」をクリック



教科書購入Webサイト

Webサイト公開期間

4月3日（金） - 5月22日（金）

教科書受渡

受渡場所

中央会館5階（53番教室）

受渡期間

4月6日（月） - 4月24日（金）

※この日以降は1号館横 丸善売店で受け渡し



- 履修する科目のシラバスを確認すること。
- 購入後の返品ができない場合があるため、履修登録が終了した後購入すること。

各種ガイダンス

日程	時間	会場	ガイダンス名
3月23日(月)	12:30 -	S403教室	留学生オリエンテーション
	15:15 -	N303教室	教職課程ガイダンス
	16:00 -	N302教室	学芸員課程ガイダンス
3月24日(火)	14:45 -	S404教室	学生サポーター(希望者のみ)
3月25日(水)	16:00 -	N302教室	司書・社会教育主事課程 ガイダンス

「ボランティア活動の単位化」に伴うボランティア・ガイダンスの実施について

「ボランティア活動」に関して、本学が定めた活動時間やその他の要件を満たした学生に対して、単位を認定できるようになりました。

以下の日時で「ボランティア・ガイダンス」を開催し詳細を説明しますので、ボランティア活動の単位認定に必要な手続き方法、活動時間数、活動申込方法、申請手続きなど、興味のある方は、ぜひご参加ください。

※原則、対象年次のガイダンス実施日にご参加をお願いしておりますが、やむを得ない理由により参加できない場合は、別日も可能です。

単位認定の対象：全学生

◆ボランティア・ガイダンス日程◆

年次	実施日	場所	時間
新4年次	3月23日（月）	N 301番教室	12時30分 ～13時20分
新3年次	3月24日（火）	N 301番教室	12時30分 ～13時20分
新2年次	3月25日（水）	N 301番教室	12時30分 ～13時20分

◇問い合わせ先： 学生部学生課
TEL：092-673-5571

各種証明書発行

証明書種類	発行可能日
成績証明書	3月26日（木）－
在学証明書	4月3日（金）－
卒業見込証明書	4月20日（月）－
健康診断証明書 ※定期健康診断受験者のみ	5月中旬予定

自動証明書発行機（1部200円）にて発行可能

教務部ホームページ

時間割（授業・定期試験）など教務に関する情報を掲載

トップページ

- 教務課からのお知らせ
- よくある質問
- 利用の手引き
- 学籍関係 etc…

学部別ページ

- 履修・授業・卒業に関すること
- 時間割
- 学部からのお知らせ etc…



【教務部HP】

AIチャットbot



チャットbotに質問



まずはクリック！

- 24時間365日対応可能なAIを使ったシステムです。
- 分からないことがあれば、まずはチャットbotに質問してみましょう！
- 教務部HP、K's Lifeの画面から質問できます。

全学一斉安否確認訓練について

実施日：2026年4月7日（火）

時間：9時30分～16時00分

詳細は、配布書類【全学一斉安否確認訓練】を確認してください。

みんなで参加！

安否確認訓練 のお知らせ

日時 2026年4月7日(火) 9時30分～16時00分

訓練内容 安否確認システム訓練

スマホから自身の安否確認状況を報告

・ Microsoft Teamsに送られてきたURLから回答



〈通知内容〉

九州産業大学危機管理対策本部です。
福岡県東部地域においてマグニチュード7.0(震度6)の地震が発生しました。
以下URLから安否状況を回答してください。

対象 全学生及び全教職員

質問事項

学生

- 1 | 学籍番号
- 2 | 氏名
- 3 | 本人の安否・負傷状況
- 4 | 現在地
- 5 | 支援の要否

教職員

- 1 | 所属学部・部所
- 2 | 氏名
- 3 | 本人の安否・負傷状況
- 4 | 現在地
- 5 | 出社の可否



〈お問い合わせ〉 総務部総務課 TEL：092-673-5511

AI英語学習アプリ レシピーについて

九産大では、あなたの興味と実力に最適な学習メニューを提案してくれるAI英語学習アプリ「レシピー」を導入します。2026年4月1日～9月30日は無料で利用できます。まずは、必ずダウンロードとログインをしてください！

AI英語トレーニングを体感してみよう！

📌 レシピー

すぐ実感 無駄なく 英語力UP!

AIが、あなたの弱点に合わせた学習レシピを生成。

ライティング スピーキング リスニング リーディング 単語 文法

英語学習に必要な6つの技能を完璧！

自分だけの学習レシピだから、英語も毎日成長できる。

250万ダウンロード

開発者: 株式会社ポリグロッツ

©2024 Polyglots Inc. All rights reserved.

開発者: 株式会社ポリグロッツ

©2024 Polyglots Inc. All rights reserved.

九産大×AI英語学習

AIを使って、気軽に続けやすい英語学習を始めませんか？
4月から、誰でも気軽に始められ、あなたに合った学び方をAIが自動で選んでくれる英語学習アプリ「レシピー」を導入します。
まずは、必ずダウンロードとログインをしてください！
英語が苦手でも、短時間で取り組める内容からスタートできるので安心です。

無料トライアル期間：2026年4月1日～9月30日

アプリへのログイン方法

1. アプリ「レシピー」をダウンロード
管理画面をご使用前にアプリをダウンロードし、ログインしてください。
QRコードを読み取っていただくか直接ストアにアクセスできます。
アプリのロゴ
iOS
Android
2. 「レシピー」にログイン
アプリを開いて、「ログインor新規登録」を選択してください。
アカウントはポリグロッツにて作成しております。
メールアドレス、指定のパスワードを入力してください。
3. パスワードの新規設定
パスワードの再設定をしてください。
4. お問い合わせ先
ログインできないなどの困りごとがございましたら、下記までご連絡ください。
ポリグロッツ法人営業部：sales@polyglots.net

国際交流センターの名称変更について

国際交流センターは

グローバル教育センター

GEC (Global Education Center)に名称が変わります

GECでは学生を支援する様々な海外経験プログラムを準備していますので、ご活用ください。



グローバル教育センター公式Instagram

フォローして、留学や国際交流に関する情報を手に入れよう！



海外渡航届について

海外に渡航する場合、大学が渡航者情報と学生の安全を把握します。右のQRコードからアクセスし、渡航1週間前までに、その内容を入力してください。



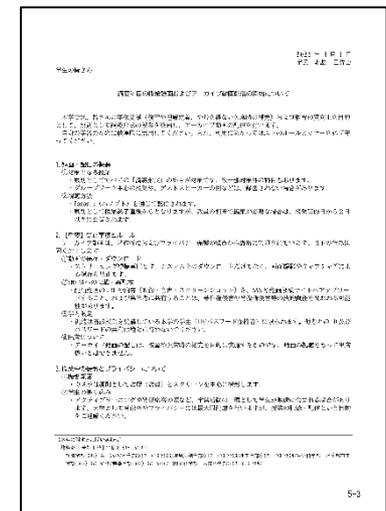
授業録画およびアーカイブ配信

本学では、皆さんの学修支援（復習や理解定着、やむを得ない欠席時の補完）および教育の質向上を目的として、原則として講義形式の授業を録画し、アーカイブ動画の配信を行います。



アーカイブ動画の配信は、復習や欠席時の補完を目的に実施するものです。
動画の視聴をもって出席扱いとはできません。

詳細は、本日配布書類「講義科目の授業録画およびアーカイブ動画配信の開始について」をご確認ください。



教務課からのお願い



Microsoft Teams

教務課から皆さんに伝えることなど、こちらを使用することもありますので、**モバイルアプリをダウンロードして、通知をオン**に設定してください。

はじめに (Office365 にログインし Teams を表示)

Office365URL

<https://portal.office.com/>

① Microsoft サインイン
② 九州産業大学 九州産業大学 九州産業大学
③ Teams
④ アプリ ヘルプ
⑤ を取得します
は QR リーダー アプリで次のコードをスキャ

上記 Office365 の URL にアクセスし、①本学のメールアドレスを入力し、次へをクリックします。
② K'sLife と同様のパスワードでサインイン後、③ Teams をクリックします。なお、④デスクトップアプリをダウンロードから、パソコン用アプリをインストール可能です。また、⑤の QR コードから Teams モバイルアプリをダウンロードできます。

教務課からのお願い

1. 電話に出てください

「092-673-5597」は大学からの大事な連絡です。
必ず電話に出るか、折り返しの連絡をしてください。

2. 学籍情報を更新してください

メールアドレス・電話番号が変わったら必ず更新してください。
住所変更等、K's Lifeで更新できない項目が変わったら、必ず教務課に届出をしてください。

3. わからないことはまず自分で調べてから 相談してください

分からないことがあったら、まずは自分で調べてみてください。
調べても分からなければ、すぐ聞く、連絡する、相談するなどしてください。

お問い合わせ先

授業内容等に関すること

クラス担任

履修・卒業・試験等に関すること

教務課 経済学部担当
1号館1階
092-673-5597

外国語科目に関すること

語学教育研究センター
1号館4階
092-673-5370

奨学金に関すること

学生部厚生課
1号館3階
092-673-5991