

- 入口前の配付物を一人一部ずつ取った上で、着席してください。
- 学生証をICカードリーダーにかざしてください。
- 着席の際は、隣の席を1席以上空けて前から座ってください。
- 配布の「配付書類及び解説」に記載されているものが、すべて手元にあるか確認してください

入口

資料置き場

資料置き場

座席

座席

座席

座席

座席

座席

教卓

本日のスケジュール

1. 教育ガイダンス (10分)
2. 大原専門学校からの説明 (5分)
3. KUPIドリルの説明 (5分)
4. 教務ガイダンス (40分)

教務ガイダンス

商学部 経営流通学科 3年次

※配付の「配付書類及び解説」に記載されているものが、
すべて手元にあるか確認してください。

教務ガイダンスに入る前に・・

本ガイダンスは、

【24CB】3年生を対象とした内容です。

※ **【24CB】**以外の3年生は、卒業要件などが異なる場合があります。
該当する学生は、必ず自身の学生便覧を確認してください。

教務ガイダンスに入る前に…

今からお話しする内容は、
卒業にかかわる重要な内容です！

ガイダンスは年に1度しかありません。
聞き漏れがないように必要に応じて
メモを取るようにしましょう！



学年暦【授業実施日・補講日】

- 前学期授業期間（1～2Q） | 4月 7日（火）－ 7月22日（水）
 - 1Q(1クォーター) | 4月 7日（火）－ 5月28日（木）
※5月28日（木）は、月曜授業の振替実施日です。
 - 2Q(2クォーター) | 6月 4日（木）－ 7月22日（水）
- 後学期授業期間（3～4Q） | 9月14日（月）－ 1月18日（月）
 - 3Q(3クォーター) | 9月14日（月）－ 11月 6日（金）
※11月5日（木）は、月曜授業の振替実施日です。
 - 4Q(4クォーター) | 11月13日（金）－ 1月18日（月）

[授業回数：半期14回・通年28回]

祝日授業実施日	4月29日（水） 昭和の日 7月20日（月） 海の日 10月12日（月） スポーツの日 11月 3日（火） 文化の日 11月23日（月） 勤労感謝の日 ※授業日のため忘れずに登校すること！
補講日	土曜日または平日6限目に実施

学年暦【定期試験・追試験】

定期試験

1Q（1クォーター）		5月29日（金）	－	6月2日（火）	まで
2Q（2クォーター）		7月24日（金）	－	7月28日（火）	まで
3Q（3クォーター）		11月9日（月）	－	11月11日（水）	まで
4Q（4クォーター）		1月20日（水）	－	1月22日（金）	まで

追試験

定期試験を**病気、その他やむを得ない事由**で
受験できなかった学生に対して行う試験のこと。

追試験を申し出ることができる事由は**学生便覧**を確認すること。

※追試験申込に該当する場合は、お早めに教務課へご連絡ください。

学年暦【チャレンジマンズ・クォーターブレイク】

チャレンジマンズ	夏季：7月29日（水）－ 9月13日（日） 春季：1月23日（土）－ 3月22日（月）
クォーターブレイク	6月3日（水）、11月12日（木）

チャレンジマンズ期間での学外での活動を推奨します！

海外留学、ボランティア活動、
インターンシップ参加など
積極的に取り組みましょう！

履修登録前から
考えてみよう！



出席について

本学学生のデータ分析の結果

3回以上欠席すると、
単位修得率が大きく下がります。

【よくある質問】

「何回まで休んで良いか」

→**原則、出席回数が3分の2に満たない場合、
定期試験を受験することができません。**

急な病気等で欠席することもあるので、
普段から授業にはすべて**出席して課題提出等に
欠かさず取り組みましょう。**



卒業要件の確認【卒業要件】

【卒業要件】

商学部経営・流通学科

授業科目区分	授 業 科 目 及 び 単 位 数				
専 門 科 目	コース科目	選択必修科目	26単位以上	さらに 専門科目 から 24単位 以上	さらに 専門科目、 基礎教育科目及び 外国語科目から 20単位以上
		選択科目	8単位以上		
	学系科目		6単位以上		
	実践力育成科目		12単位以上		
	資格関連科目		4単位以上		
基礎教育科目			16単位以上		
外国語科目			8単位以上 (英語6単位以上)		
合 計				124単位以上	

上記の要件を満たしたうえで、

124単位修得しなければ、卒業ができません。

卒業要件の確認【専門科目】

授業科目区分	授業科目及び単位数					
専門科目	コース科目	<table border="1"> <tr> <td>選択必修科目</td> <td>26単位以上</td> </tr> <tr> <td>選択科目</td> <td>8単位以上</td> </tr> </table>	選択必修科目	26単位以上	選択科目	8単位以上
	選択必修科目	26単位以上				
	選択科目	8単位以上				
	学系科目	6単位以上				
	実践力育成科目	12単位以上				
資格関連科目	4単位以上					
基礎教育科目	16単位以上					
外国語科目	8単位以上（英語6単位以上）					
合計	124単位以上					

さらに
専門科目から
24単位以上

さらに
専門科目、
基礎教育科目及び
外国語科目から
20単位以上

成績原簿の下表

企業経営 (選必) (26)	企業経営	計 (34)	学系選択 科目	小計 (40)	実践力育 成科目 (12)	資格関連 科目 (4)	小計 (16)	専門選択 科目	小計	基礎教育 科目 (16)	小計 (16)	英語 (6)	外国語科 目	小計 (8)	専門基礎 外国語	小計	合計 (124)
				①			②		③								

専門科目は、 の数字を満たした上で、①～③を合計して

80単位以上修得する必要があります。

卒業要件の確認【基礎教育科目・外国語】

商学部経営・流通学科

授業科目区分	授 業 科 目 及 び 単 位 数		
専 門 科 目	コース科目	選択必修科目	26単位以上
		選択科目	8単位以上
	学系科目		6単位以上
	実践力育成科目		12単位以上
	資格関連科目		4単位以上
基礎教育科目			16単位以上
外国語科目			8単位以上（英語6単位以上）
合 計			124単位以上

さらに
専門科目
から
24単位
以上

さらに
専門科目、
基礎教育科目及び
外国語科目から
20単位以上

【基礎教育科目】は、合計で16単位以上単位を修得する必要があります。

【外国語科目】は、8単位以上修得する必要があります、英語は6単位以上修得する必要があります。

例：英語5単位・外国語3単位修得の場合

→卒業要件を満たしていないため、卒業できません。

卒業要件について（専門科目）

区分	○は全履修科目かつ選択必修科目、□は学内の全履修科目かつ選択必修科目、●は全履修科目かつ選択科目、△はコース選択必修科目																卒業要件
	第1年次				第2年次				第3年次				第4年次				
	入門科目		基礎科目		基礎科目		基礎科目		展開・応用科目		展開・応用科目		展開・応用科目		展開・応用科目		
科目名	単	科目名	単	科目名	単	科目名	単	科目名	単	科目名	単	科目名	単	科目名	単		
専門科目	●コース入門ゼミナール 2		●ゼミナールⅠ 4		●ゼミナールⅡ 4		●卒業論文ゼミナール 8										
	共通科目	○経営学入門	2														
		○経済学入門	2														
		○簿記論	2														
		○マーケティング入門	2														
		○企業論入門	2														
	企業経営コース	○情報リテラシー入門	2														
		□経営実践入門	4														
		△経営史	2	△経営管理論	2												
		△経営戦略論	2	△経営戦略論	2												
		△ベンチャービジネス論	2	△ベンチャービジネス論	2												
		△経営管理論	2	△経営管理論	2												
		△生産管理論	2	△生産管理論	2												
		△事業開発論	2	△事業開発論	2												
		△ビジネス法	2	△ビジネス法	2												
		△中小企業論	2	△中小企業論	2												
△経営実践基礎論		4	△経営実践基礎論	4													
ファイナンスコース	□ファイナンス入門	2	△ファイナンス論	2													
	△保険論	2	△保険論	2	△保険論	2	△保険論	2	△保険論	2	△保険論	2	△保険論	2	△保険論	2	
	△金融機関論	2	△金融機関論	2	△金融機関論	2	△金融機関論	2	△金融機関論	2	△金融機関論	2	△金融機関論	2	△金融機関論	2	
	△金融論	2	△金融論	2	△金融論	2	△金融論	2	△金融論	2	△金融論	2	△金融論	2	△金融論	2	
会計コース	□会計学入門	2	△財務会計の基礎	2	△管理会計の基礎	2	△財務諸表分析	2	△原簿記論	2	△管理会計論	2	△管理会計論	2	△管理会計論	2	
	△初級簿記	4	△初級簿記	4	△初級簿記	4	△初級簿記	4	△初級簿記	4	△初級簿記	4	△初級簿記	4	△初級簿記	4	
	△会計演習A	2	△会計演習B	2	△会計演習C	2	△会計演習D	2	△会計演習E	2	△会計演習F	2	△会計演習G	2	△会計演習H	2	
	△上級簿記	4	△上級簿記	4	△上級簿記	4	△上級簿記	4	△上級簿記	4	△上級簿記	4	△上級簿記	4	△上級簿記	4	
マーケティングコース	△流通入門	2	△流通政策論	2													
	△小売マーケティング論	2	△小売マーケティング論	2	△小売マーケティング論	2	△小売マーケティング論	2	△小売マーケティング論	2	△小売マーケティング論	2	△小売マーケティング論	2	△小売マーケティング論	2	
	△消費行動論	2	△消費行動論	2	△消費行動論	2	△消費行動論	2	△消費行動論	2	△消費行動論	2	△消費行動論	2	△消費行動論	2	
	△流通システム論	2	△流通システム論	2	△流通システム論	2	△流通システム論	2	△流通システム論	2	△流通システム論	2	△流通システム論	2	△流通システム論	2	
国際ビジネスコース	□国際ビジネス入門	2	△国際ビジネス論	2													
	△経営管理論	2	△経営管理論	2	△経営管理論	2	△経営管理論	2	△経営管理論	2	△経営管理論	2	△経営管理論	2	△経営管理論	2	
	△国際経営戦略論	2	△国際経営戦略論	2	△国際経営戦略論	2	△国際経営戦略論	2	△国際経営戦略論	2	△国際経営戦略論	2	△国際経営戦略論	2	△国際経営戦略論	2	
	△国際経営論	2	△国際経営論	2	△国際経営論	2	△国際経営論	2	△国際経営論	2	△国際経営論	2	△国際経営論	2	△国際経営論	2	
社会情報コース	□社会情報入門	2	△データ分析の基礎	2													
	△メディア心理学	2	△メディア心理学	2	△メディア心理学	2	△メディア心理学	2	△メディア心理学	2	△メディア心理学	2	△メディア心理学	2	△メディア心理学	2	
	△マルチメディア概論	2	△マルチメディア概論	2	△マルチメディア概論	2	△マルチメディア概論	2	△マルチメディア概論	2	△マルチメディア概論	2	△マルチメディア概論	2	△マルチメディア概論	2	
	△情報ネットワーク論	2	△情報ネットワーク論	2	△情報ネットワーク論	2	△情報ネットワーク論	2	△情報ネットワーク論	2	△情報ネットワーク論	2	△情報ネットワーク論	2	△情報ネットワーク論	2	
九州ビジネス科目	●インターンシップ入門	2	●ビジネスインターンシップ	6													
	九州企業事情	2	九州企業事情	2	九州企業事情	2	九州企業事情	2	九州企業事情	2	九州企業事情	2	九州企業事情	2	九州企業事情	2	
	九州企業研究A	2	九州企業研究A	2	九州企業研究A	2	九州企業研究A	2	九州企業研究A	2	九州企業研究A	2	九州企業研究A	2	九州企業研究A	2	
	九州企業研究B	2	九州企業研究B	2	九州企業研究B	2	九州企業研究B	2	九州企業研究B	2	九州企業研究B	2	九州企業研究B	2	九州企業研究B	2	
研修科目	在外研修	4	在外研修	4	在外研修	4	在外研修	4	在外研修	4	在外研修	4	在外研修	4	在外研修	4	
	アジアビジネス研修A	2	アジアビジネス研修B	2	アジアビジネス研修C	2	アジアビジネス研修D	2	アジアビジネス研修E	2	アジアビジネス研修F	2	アジアビジネス研修G	2	アジアビジネス研修H	2	
資格関連科目	簿記検定試験(1級)	2	簿記検定試験(1級)	2	簿記検定試験(1級)	2	簿記検定試験(1級)	2	簿記検定試験(1級)	2	簿記検定試験(1級)	2	簿記検定試験(1級)	2	簿記検定試験(1級)	2	
	簿記検定試験(2級)	2	簿記検定試験(2級)	2	簿記検定試験(2級)	2	簿記検定試験(2級)	2	簿記検定試験(2級)	2	簿記検定試験(2級)	2	簿記検定試験(2級)	2	簿記検定試験(2級)	2	
	簿記検定試験(3級)	2	簿記検定試験(3級)	2	簿記検定試験(3級)	2	簿記検定試験(3級)	2	簿記検定試験(3級)	2	簿記検定試験(3級)	2	簿記検定試験(3級)	2	簿記検定試験(3級)	2	
	簿記検定試験(4級)	2	簿記検定試験(4級)	2	簿記検定試験(4級)	2	簿記検定試験(4級)	2	簿記検定試験(4級)	2	簿記検定試験(4級)	2	簿記検定試験(4級)	2	簿記検定試験(4級)	2	

専門科目
80単位以上

専門科目
80単位以上

卒業要件について（コース選択必修科目）

経営管理学系企業経営コースの場合

経営管理学系科目	必修科目		コース選択必修科目				コース選択必修単位を含む		
	科目名	単位数	科目名	単位数	科目名	単位数			
経営管理学系科目	○経営学入門	2	△経営史	2	生産システム論	(2)	所屬コースから34単位以上（選択必修科目26単位以上）		
	○経営学Ⅱ入門	2	△経営管理論史	2	ビジネスケース分析	(2)			
	○経営学Ⅲ入門	2	△人的資源管理論	2	ビジネスシミュレーション	(2)			
	○企業論入門	2	△経営戦略論	2	人的資源管理演習	(2)			
	○情報リテラシー入門	2	△ベンチャービジネス論	2	日本経営史	(2)			
	△経営実践入門	4	△経営管理論	2	現代経営史	(2)			
	△生産管理論	2	△生産管理論	2	技術経営論	(2)			
	△事業開発論	2	△事業開発論	2	労使関係論	(2)			
	△ビジネス法	2	△ビジネス法	2	経営組織論	(2)			
	△中小企業論	2	△中小企業論	2	ソーシャルビジネス演習	(2)			
	△経営実践基礎論	4	△経営実践基礎論	4					
	企業経営コース								
経営管理学系科目	□ファイナンス入門	2	△ファイナンス論	2	金融政策論	(2)	ベンチャーファイナンス論	(2)	
			△保険論	2	資金調達論	(2)	国際金融論	(2)	
			△金融機関論	2	証券市場論	(2)			
			△金融論	2	中小企業金融論	(2)			
			△地域金融論	2	リスクマネジメント論	(2)			
			△ファイナンシャル・プランニング	4	コーポレートファイナンス論	(2)			
			国内金融研修	2	パーソナルファイナンス論	(2)			
経営管理学系科目	□会計学入門	2	△財務会計の基礎	2	原価計算論	(2)	管理会計論	(2)	
			△管理会計の基礎	2	業種別会計実務A	(2)	税務会計論	(2)	
			△財務諸表分析	2	業種別会計実務B	(2)	会計情報システム	(2)	
					財務会計論	(2)			
		△初級簿記	(4)	△中級簿記	(4)	△工業簿記	(4)		
		会計演習A	(2)	会計演習B	(2)	会計演習C	(2)	上級簿記	(4)

さらに学系から6単位以上

卒業要件について（コース選択科目）

経営管理学系企業経営コースの場合

共通科目		企業経営コース				ファイナンスコース		会計コース		コース選択必修単位を含む	さらに学系から6単位以上
○経営学入門	2	△経営史	2	生産システム論	(2)						
○経済学入門	2	△経営管理論史	2	ビジネスケース分析	(2)						
○簿記論	2	△人的資源管理論	2	ビジネスシミュレーション	(2)						
○マーケティング入門	2	△経営戦略論	2	経営管理演習	(2)						
○企業論入門	2	△ベンチャービジネス論	2	現代経営史	(2)						
○情報リテラシー入門	2	△経営管理論	2	技術経営論	(2)						
		△生産管理論	2	企業間関係論	(2)						
		△事業開発論	2	経営組織論	(2)						
		△ビジネス法	2	ソーシャルビジネス演習	(2)						
		△中小企業論	2								
		△経営実践基礎論	4								
		□ビジネス入門/ビジネス演習/3選 経営実践入門	2 4								
		□ファイナンス入門	2	△ファイナンス論	2	金融政策論	(2)	ベンチャーファイナンス論	(2)		
				△保険論	2	資金調達論	(2)	国際金融論	(2)		
				△金融機関論	2	証券市場論	(2)				
				△金融論	2	中小企業金融論	(2)				
				△地域金融論	2	リスクマネジメント論	(2)				
				△ファイナンシャル・プランニング 国内金融研修	4 2	コーポレートファイナンス論	(2)				
						パーソナルファイナンス論	(2)				
		□会計学入門	2	△財務会計の基礎	2	原価計算論	(2)	管理会計論	(2)		
				△管理会計の基礎	2	業種別会計実務A	(2)	税務会計論	(2)		
				△財務諸表分析	2	業種別会計実務B	(2)	会計情報システム	(2)		
						財務会計論	(2)				
		△初級簿記 会計演習A	(4) (2)	△中級簿記 会計演習B	(4) (2)	△工業簿記 会計演習C	(4) (2)	上級簿記	(4)		

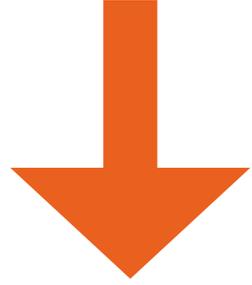
コース選択科目
34単位以上

卒業要件の確認【専門科目】 学生便覧P.106

○は全履修科目かつ選択必修科目、△は学系内全履修科目かつ選択必修科目、●は全履修科目かつ選択科目、△はコース選択必修科目

区分	第1年次				第2年次				第3年次				第4年次				卒業要件
	入門科目		基礎科目		発展・応用科目		コース選択必修 修単位に含む										
	授業科目	単位	授業科目	単位	授業科目	単位	授業科目	単位	授業科目	単位	授業科目	単位	授業科目	単位			
共通科目	コース入門ゼミナール	2	ゼミナールⅠ	4	ゼミナールⅡ	4	ゼミナールⅢ	4	ゼミナールⅣ	4	ゼミナールⅤ	4	ゼミナールⅥ	4			
専門科目	経営学入門	2	経営史	2	経営管理論	2											
	経済学入門	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	簿記論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	マーケティング入門	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	企業論入門	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	情報リテラシー入門	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	経営実践入門	4	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	経営実践入門	4	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	経営実践入門	4	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	経営実践入門	4	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	経営実践入門	4	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	
	経営実践入門	4	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	経営管理論	2	

- = 全員履修科目かつ選択必修科目
- = 学系内全員履修科目かつ選択必修科目
- = 全員履修かつ選択科目
- △ = コース選択必修科目



上記の内容をふまえて卒業要件を満たした履修を心がけましょう。

【経営管理学系】

卒業要件について（選択必修・コース選択科目）

実践力育成科目 12単位以上

実践力育成科目	九州ビジネス科目	●インターンシップ入門 2	●ビジネスインターンシップ 6	九州とインターネットビジネスⅠ (2)	九州とインターネットビジネスⅡ (2)	九州と商業 (2)	九州とコンテンツ制作 (2)	九州企業と経営戦略 (2)	九州金融ビジネス (2)	九州とマーケティング (4)	経営実践演習 (4)	経営実践発展演習 (4)	九州企業経営分析演習 (4)	国際ビジネス比較演習Ⅰ (2)	国際ビジネス比較演習Ⅱ (2)	国際ビジネス比較演習Ⅲ (2)	12単位以上
	九州企業事情 2	九州企業研究A 2	九州企業研究B 2	研修科目	在外研修 4	アジアビジネス研修A (2)	アジアビジネス研修B (2)	アジアビジネス研修C (2)									

資格関連科目 4単位以上

資格関連科目	マーケティング実務演習A (准1級) 2	マーケティング実務演習B (准2級) (4)	ビジネス演習A (ビジネス能力検定2級) (2)	ビジネス演習B (ビジネスコーチング) (4)	中小企業診断士入門 (4)	4単位以上
	ファイナンス演習A (証券科検定2級) (4)	ファイナンス演習C (FP3級) (4)	ファイナンス演習D (FP2級) (4)	ファイナンス演習B (証券科検定1級) (4)		
	情報処理演習A (MOS Word) (4)	情報処理演習C (MOS Access) (4)	情報処理検定演習A (ITパスポート試験) (4)	情報処理検定演習B (マルチメディア検定) (4)		
	情報処理演習B (MOS Excel) (4)	eコマース演習 (ネットショップ実務士検定) (4)	職業指導 (4)			
	商業概論 (2)					

実践力育成科目の履修について

実践力育成科目を12単位満たしていない学生は要確認！！

- ・ **キャリア演習（実践）** を今年度履修し、修得すれば12単位満たす学生の場合
 - 夏休みまでに講義内容を終えることをオススメします。
※後学期講義での中間テストや後学期定期試験とインターンシップ実施期間が重なって、単位を落とす学生がいます。
- ・ **キャリア演習（実践）** の履修単位数を含めても12単位を満たすことができない学生の場合

以下の科目を登録してください。

2年次担当	3年次担当		
自分で履修登録できる科目	履修制限科目のため、事前エントリーが必要な科目		
九州企業事情	九州とインターネットビジネス I	九州と商業	九州とコンテンツ制作
九州企業研究A	九州企業と経営戦略	九州金融ビジネス	国際ビジネス比較演習 I
九州企業研究B	経営実践演習	九州企業経営分析演習	九州とマーケティング

実践力育成科目の事前エントリーについて

3年次配当

履修制限科目のため、事前エントリーが必要な科目

九州とインターネットビジネスⅠ	九州と商業	九州とコンテンツ制作
九州企業と経営戦略	九州金融ビジネス	国際ビジネス比較演習Ⅰ
経営実践演習	九州企業経営分析演習	九州とマーケティング

上記の科目を履修したい方は、以下のスケジュールで、履修者を決定するので、必ずエントリーしてください。

エントリー	スケジュール等
第1回エントリー	受付終了
第1回エントリー結果	K'sLifeにて配信済み
第2回エントリー	3月24日(火)～26日(木) ※エントリー方法等はK'sLifeで配信
第2回エントリー結果	4月3日(金)K'sLifeにて発表

社会調査士について

社会調査士とは・・・

インタビュー調査やアンケート調査の方法を学び、統計や世論調査の結果を批判的に検討するなど、社会調査の現場に必要な能力をもった「**社会調査の専門家**」のことで、商学部で開講されている以下の科目の単位を修得することで、資格を取得することが出来ます。

- マーケティングリサーチ論
- マーケティングリサーチ演習
- データ分析の基礎
- データ分析
- データ分析の応用
- 九州とマーケティング

注意

流通マーケティング学系の科目ですので、経営管理学系の学生で社会調査士関連科目を受講したい場合は、初回の授業で担当教員に受講の許可を得てください。

成績原簿の確認

所属コースを確認してください。

【履修した科目の成績】

これまでに、履修(受講)した科目の単位・成績が記載されます。

【評価】

- S.....秀
- A.....優
- B.....良
- C.....可
- D、E.....不可

合格【単位修得】

【各区分毎の修得単位】

それぞれの要件を満たし、卒業までに 124 単位以上必要です。

九州産業大学										成績原簿										2020/03/17	
学号部 経済・経済学科 管理理学系					ファイナンスコース					平成30年 4月 2日 入学					1 / 1						
学籍番号 18CB001 2年次生					氏名					クラス担任(指導教員) 松尾 知也											
科目名										科目名										科目名	
＜コース選択必修科(ファイナンス)＞										＜英語(英語)＞											
経営学入門	2	B	18							□Reading & Writing I	1	C	18								
経済学入門	2	B	18							□Reading & Writing II	1	A	18								
簿記論	2	C	18							□Reading & Writing III	1	S	19								
マーケティング入門	2	A	18							□Reading & Writing IV	1	D	19								
企業論入門	2	C	18							□Listening & Speaking I	1	C	18								
情報リテラシー入門	2	E	18							□Listening & Speaking II	1	C	18								
情報リテラシー入門	2	C	19							□Listening & Speaking III	1	A	19								
ビジネス入門(ビジネス能力検定3級)	2	A	18							□Listening & Speaking IV	1	C	19								
ファイナンス入門	2	B	18							＜外国語科目(中国語)＞											
会計学入門	2	C	18							□中国語 I	1	A	18								
ファンタジー論	2	C	19							□中国語会話 I	1	C	18								
金融経済学	2	A	19																		
金融経済学	2	A	19																		
地域金融論	2	A	19																		
＜実践力育成科目(実践力)＞																					
インターンシップ入門	2	B	18																		
ビジネスインターンシップ	6	B	19																		
＜資格関連科目(資格)＞																					
中小企業診断士入門	4	C	19																		
情報処理演習C (BOS Access)	4	C	19																		
＜専門選択科目(ゼミナール)＞																					
コース入門ゼミナール	2	C	18																		
ゼミナール I	4	B	19																		
＜基礎教育科目(基礎教育)＞																					
□健康学	2	A	19																		
□基礎ゼミナール	2	C	18																		
□スゴロ科学演習	2	A	18																		
＜実践科目(実践科目)＞																					
□キャリア形成基礎論	2	B	18																		
□実用英語II (英語力)	2	S	19																		
□数理的教養 I	2	D	18																		
□数理的教養 II	2	D	19																		
＜教養科目(教養科目)＞																					
□日本の歴史	2	D	18																		
□文化人類学	2	S	19																		
□現代の経済	2	B	19																		
□社会学	2	B	19																		
□ジェンダーと社会	2	B	19																		
□心理学概論	2	C	18																		
□人権・同和問題	2	B	19																		
□世界の歴史	2	C	18																		
□文学の世界	2	D	18																		
□地理の世界	2	D	18																		
□世界の美術概	2	B	18																		
7-1 総計	105			14	11	12	4	24	180	14	14	14	18	18	18	18	18	18	18		
7-2 総計	26	0	0	8	8	6	48	6	4	16	26	7	2	9	0	0	0	0	83		
年度別	2018	2019																			
	38	45																			
特記事項	2018前期 基礎ゼミナール 原 簿記 2019通年 ゼミナール I 松尾 知也 累積印x: 1.658																				

卒業要件【履修制限について】

1年間で履修できる上限単位数

44単位

半期で履修できる上限単位数

28単位

前年度までの累積 GPA が 3.0 以上の学生は、履修できる上限単位数が48単位になります。
集中講義科目は履修上限には含まれません。

各年次ごとの要件



各要件をしっかりと理解し、計画的に履修登録を行いましょう。

授業時間割について

「専門科目」

「KSU基盤教育科目・教職・留学生（日本事情）科目」

「KSU基盤教育科目（外国語科目・留学生の日本語）」

の3種類あります。

※時間割は、教務部のホームページからダウンロードしてください。

時間割を変更する場合

- ①授業を追加する
- ②受講者数などの理由により、教室を変更する
- ③担当者を変更する など

※K'sLifeの連絡通知を必ず確認すること。

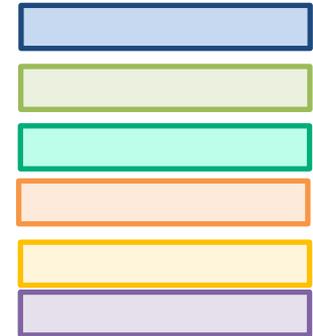
時間割の見方

2026 年度 商学部 経営・流通学科 授業時間割表【前期】

	火					水					木				
	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限	1時限	2時限	3時限	4時限	5時限	1時限	2時限	3時限	4時限	
英語 火1 水1 金1 から 2クラス	11:00-12:40 学科全員履修 簿記論 [001]田中 S301 [001]~[005] 経営管理	13:40-15:20 学科全員履修 簿記論 [007]高橋 S302 [030]~[033] 流通マーク	15:40-17:20 学科全員履修 簿記論 [006]高橋 S302 [025]~[029] 流通マーク	17:40-19:20 学科全員履修 簿記論 [006]高橋 S302 [025]~[029] 流通マーク	9:00-10:40 基礎・学科全員履修 スローツ科学演習 [024]原 経営管理	11:00-12:40 基礎・学科全員履修 簿記論 [005]深津 淳 S301 [020]~[024] 流通マーク	13:40-15:20 学科全員履修 簿記論 [005]深津 淳 S301 [020]~[024] 流通マーク	15:40-17:20 学科全員履修 簿記論 [005]深津 淳 S301 [020]~[024] 流通マーク	17:40-19:20 学科全員履修 簿記論 [005]深津 淳 S301 [020]~[024] 流通マーク	9:00-10:40 学科全員履修 経営学入門 [001]田中 S402 [029]~[037] 流通マーク	11:00-12:40 学科全員履修 経営学入門 [002]田中 S402 [029]~[037] 流通マーク	13:40-15:20 学科全員履修 簿記論 [005]深津 S302 [001]~[005] 経営管理	15:40-17:20 学科全員履修 簿記論 [005]深津 S302 [001]~[005] 経営管理	17:40-19:20 学科全員履修 簿記論 [005]深津 S302 [001]~[005] 経営管理	

各コースの選択必修・選択科目に色をつけています。

- 企業経営コース：
- ファイナンスコース：
- 会計コース：
- マーケティングコース：
- 国際ビジネスコース：
- 社会情報コース：



【例】

企業経営コース選必
経営管理論史
 [001]菊池
 N201

KSUクォーター制について【開講パターン】

授業は、科目の特性に応じて、主に以下のパターンで開講します。

■ クォーター型

週2回×7週（14回）で1クォーター内で開講

■ 連結クォーター型

クォーターをまたいで開講

週1回×7週×2クォーター（14回）

■ その他（集中講義等）

夏季休暇等に実施

※実施期間は科目によって異なります。

学部や学科によって開講パターンの比率や実施方法が異なるため、必ずシラバスや時間割を確認しましょう。

AI・データサイエンス副専攻について

AI・DS副専攻

- 文・理・芸 融合の多彩な学部横断型の学び -

POINT
1

社会において必要とされる、AI・データサイエンスに関する基礎的な教養を修得する

POINT
2

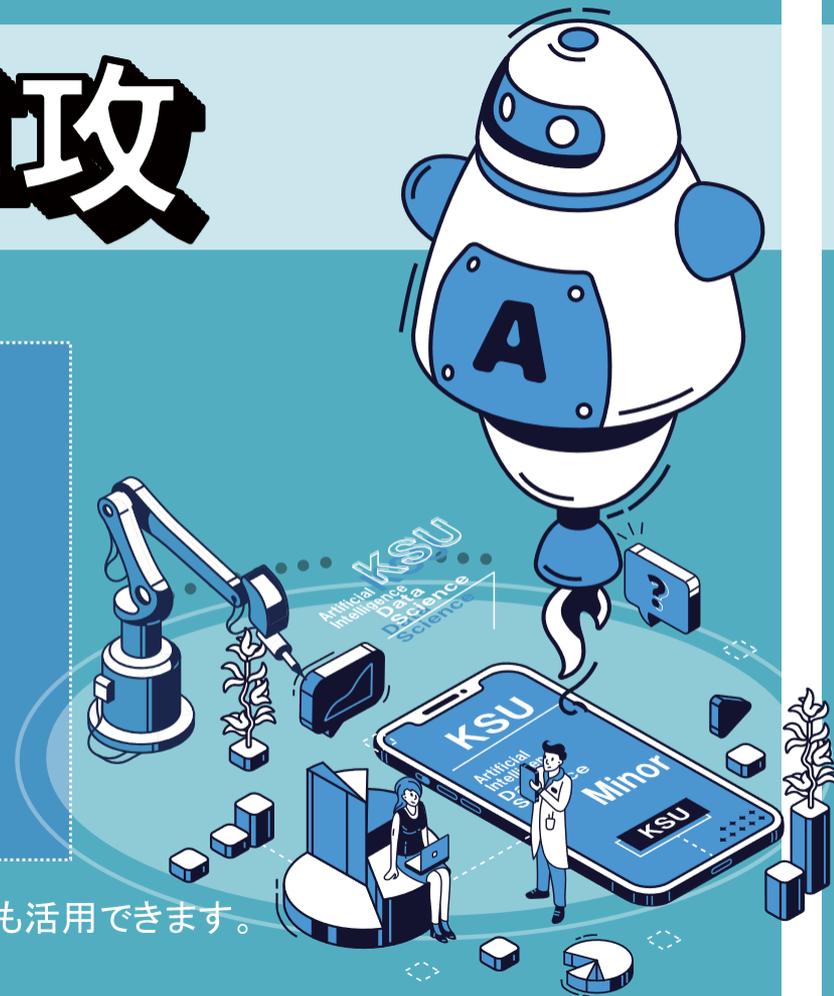
横断的にAI・データサイエンスに関する幅広い知識と経験を得る

POINT
3

ムリ・ムダのない体系的なカリキュラムで文系、理系、芸術系 問わず安心して学べる

◎将来役に立つ知識だけでなく、ガクチカのひとつとしても活用できます。

◎少しでも興味がある方は教務課まで！



CLノート入力について

※重要

全員必須

新4年次・新3年次・新2年次対象
※2022以前の入学者は
本件の対象外です

CLノートへの入力を必ず完了させて下さい

入力手順

3/26(木)～

STEP 1 CLノート (K'sLife) への入力 → STEP 2 学籍情報の更新 → STEP 3 履修登録・変更

以下の全項目を必ず入力

- ① 今年度 (R7) の目標に対する4Qの振返り
- ② 次年度 (R8) の目標設定

CLノート
入力期間 3/20(金)～25(水)

CLノートによる目標設定、クォーター毎の振返り入力が完了しなければ、
システム利用制限により履修登録や変更が行えないので注意しましょう



←動画マニュアルはこちら

履修登録

履修登録期間

3月26日（木） 10：00

ー 3月28日（土） 23：55 まで

- ※1 前学期（1～2Q）・後学期（3～4Q）及び通年（1～4Q）科目すべてこの期間に登録すること。
- ※2 単独クォーターのみで開講する科目を履修登録すると **1Q** のようにアイコンが表示されます。

履修登録変更期間

前学期(1～2Q) | 4月8日（水） 10：00 – 4月13日（月） 23：55まで

後学期(3～4Q) | 9月7日（月） 10：00 – 9月23日（水） 23：55まで
（但し、9月10日（木）～9月13日（日）は除く）

- ※ 他学部・他学科科目の履修はこの期間に申請すること。【希望者はまず教務部窓口へ】



- CLノートの入力を完了していなければ、履修登録画面に進むことができません！
履修登録開始前までに必ず入力を完了しましょう！
入力開始日：【3月20日（金）10:00～】
- 授業内容・教室の規模に応じて履修登録を制限している科目もあります。
- 履修登録期間終了後は科目の追加登録は一切できません。

履修登録【システム制限について】

履修登録期間はK's Lifeが混み合います

履修登録期間は自宅PCやスマートフォンなど学外ネットワークからのアクセスが集中することが予想されるため接続に時間がかかる可能性があります。

要確認！

サーバダウンへの対策として、

1アカウントにつき1ログインしかできないようにしています。

※複数ログインした場合は、最後にログインした端末（ブラウザ）のみ使用できます。

履修登録初日の3月26日(木)は、ホーム画面の下記機能が利用できません。

- お気に入り画像（画面左上）
- お知らせアイコン（画面右上）
- パネル画面（「重要なお知らせ」を除く）

※ システム稼働状況により翌日以降も制限される場合があります。

履修登録【英語集中講義について】

英語の卒業要件を満たしていない場合、通常授業期間中の英語科目に加え、各自の単位修得状況に応じて、以下の集中講義科目を履修することができます。

科目名

English Expressions

後学期（3Q-4Q）集中講義科目（9月3日～10日内で全14回実施）

対象者

全学部3～4年次生
単位修得済みの場合は申請できません。

単位数

2単位

履修登録

9月1日（火）～2日（水）

- 日程の詳細、担当教員、履修方法等は、[語学教育研究センターホームページ](#)で通知します。

※ 質問等ある場合は、語学教育研究センター窓口へ！（1号館4階）

履修登録【English Plusについて】

レベル1、2、3の3、4年次生は以下の英語科目を履修することができます。

科目名

English Plus

前学期（1Q-2Q）と後学期（3Q-4Q）に1クラスずつ開講

対象者

全学部レベル1、2、3の3～4年次生

単位数

1単位

履修登録

3月26日（木）～28日（土）

※ 質問等ある場合は、語学教育研究センター窓口へ！（1号館4階）

基礎教育科目の【文理芸融合科目】について

基礎教育科目の中には【**文理芸融合科目**】という区分があります。『**実践クロス講座**』や『**実践コラボ演習**』、『**教養講座**』などです。内容は、**SDGs**や**ダイバーシティ**、**AI**や**警察連携講座**、さらには**囲碁**まで、様々なジャンルを揃えています。

上記の内容も含め、基礎教育科目では幅広い教養を学べるように設定されていますので、ぜひ興味のある科目を探してみてください。

※なお、基礎教育科目は1年次生が集中して履修するため、2～4年次生の座席数には限りがあります。ご理解ください。

基礎教育科目についてのお問い合わせは、基礎教育センター窓口（1号館2F）までお願いします。

学籍情報の更新

1

menu > マイ info > 学生情報を
クリック



2

学籍詳細情報の「編集」を
クリック



学生情報編集

学生情報を入力して、「登録」ボタンを押してください。
必須入力項目には、項目名の右側に必須マークが表示されています。
学籍詳細情報の郵便番号、住所、電話番号項目で、登録内容に変更のある場合は、画面右下の「変更届」を印刷し、
必要事項を記入して 教務課へ必ず 提出してください。
携帯E-mailアドレスを変更登録した場合、登録したアドレスあてに「登録メールアドレス確認」という件名のメールが届きます。

A screenshot of the '学生情報編集' (Student Information Edit) form. The user is identified as '学生 一郎 (ガクセイ イチロウ)'. The '学籍基本情報' (Basic Student Information) section is visible, with a table of fields:

学籍番号	Redacted
在籍状況	在学中
学生氏名	学生 一郎
性別	男
在学形態	一般学生
学生区分	一般学生

At the bottom right, there are two buttons: '変更届印刷' (Print Change Notice) and '登録' (Register), with the '登録' button highlighted in a red box.

3

変更が生じた情報を更新し、
「登録」をクリック

注意点

- ① 氏名等WEB上で更新できない項目に変更が生じた場合は
教務課窓口に 変更届を提出してください。
**教務課WEB > 学籍に関するページ > 本人・保証人の住所等
変更について**
- ② 必ず **最新の電話番号・アドレス**に変更してください。

学籍情報の更新（住所変更について）

住所変更は、K'sLifeで申請ができます。問題がなければ、2～3日で手続きが完了します。

1 menu > マイinfo > 各種申請をクリック



2 申請状況の「新規申請」をクリック



3 申請書一覧を更新し、「住所変更登録申請」をクリック



4 変更する内容を修正し、「申請」をクリック



教科書購入Webサイト

Webサイト公開期間

4月3日（金） - 5月22日（金）

教科書受渡

受渡場所

中央会館5階（53番教室）

受渡期間

4月6日（月） - 4月24日（金）

※この日以降は1号館横 丸善売店で受け渡し



- 履修する科目のシラバスを確認すること。
- 購入後の返品ができない場合があるため、履修登録が終了した後購入すること。

各種ガイダンス

日 程	時 間	会 場	ガイダンス名
3月24日（火）	12：30－	S403教室	留学生オリエンテーション
	14：45－	S404教室	学生サポーター（希望者のみ）
	15：15－	N303教室	教職課程ガイダンス
	16：00－	N302教室	学芸員課程ガイダンス
3月25日（水）	16：00－	N302教室	司書・社会教育主事課程 ガイダンス

「ボランティア活動の単位化」に伴うボランティア・ガイダンスの実施について

「ボランティア活動」に関して、本学が定めた活動時間やその他の要件を満たした学生に対して、単位を認定できるようになりました。

以下の日時で「ボランティア・ガイダンス」を開催し詳細を説明しますので、ボランティア活動の単位認定に必要な手続き方法、活動時間数、活動申込方法、申請手続きなど、興味のある方は、ぜひご参加ください。

※原則、対象年次のガイダンス実施日にご参加をお願いしておりますが、やむを得ない理由により参加できない場合は、別日も可能です。

単位認定の対象：全学生

◆ボランティア・ガイダンス日程◆

年次	実施日	場所	時間
新4年次	3月23日（月）	N 301番教室	12時30分 ～13時20分
新3年次	3月24日（火）	N 301番教室	12時30分 ～13時20分
新2年次	3月25日（水）	N 301番教室	12時30分 ～13時20分

◇問い合わせ先： 学生部学生課
TEL：092-673-5571

各種証明書発行

証明書種類	発行可能日
成績証明書	3月26日（木）－
在学証明書	4月3日（金）－

自動証明書発行機（1部200円）にて発行可能

教務部ホームページ

時間割（授業・定期試験）など教務に関する情報を掲載

トップページ

- 教務課からのお知らせ
- よくある質問
- 利用の手引き
- 学籍関係 etc…

学部別ページ

- 履修・授業・卒業に関すること
- 時間割
- 学部からのお知らせ etc…



【教務部HP】

AIチャットbot



チャットbotに質問



まずはクリック！

- 24時間365日対応可能なAIを使ったシステムです。
- 分からないことがあれば、まずはチャットbotに質問してみましょう！
- 教務部HP、K's Lifeの画面から質問できます。

全学一斉安否確認訓練について

実施日：2026年4月7日（火）

時間：9時30分～16時00分

詳細は、配布書類【全学一斉安否確認訓練】を確認してください。

みんなで参加！

安否確認訓練 のお知らせ

日時 2026年4月7日(火) 9時30分～16時00分

訓練内容 安否確認システム訓練

スマホから自身の安否確認状況を報告

・ Microsoft Teamsに送られてきたURLから回答



〈通知内容〉

九州産業大学危機管理対策本部です。
福岡県東部地域においてマグニチュード7.0(震度6)の地震が発生しました。
以下URLから安否状況を回答してください。

対象 全学生及び全教職員

質問事項

学生

- 1 | 学籍番号
- 2 | 氏名
- 3 | 本人の安否・負傷状況
- 4 | 現在地
- 5 | 支援の要否

教職員

- 1 | 所属学部・部所
- 2 | 氏名
- 3 | 本人の安否・負傷状況
- 4 | 現在地
- 5 | 出社の可否



〈お問い合わせ〉 総務部総務課 TEL：092-673-5511

AI英語学習アプリ レシピーについて

九産大では、あなたの興味と実力に最適な学習メニューを提案してくれるAI英語学習アプリ「レシピー」を導入します。2026年4月1日～9月30日は無料で利用できます。まずは、必ずダウンロードとログインをしてください！

AI英語トレーニングを体感してみよう！

📌 レシピー

すぐ実感 無駄なく 英語力UP!

AIが、あなたの弱点に合わせた学習レシピを生成。

ライティング スピーキング リスニング リーディング 単語 文法

英語学習に必要な6つの技能を完璧！

自分だけの学習レシピだから、英語も毎日成長できる。

250万ダウンロード

開発者: 株式会社ポリグロット
©2024 Polyglots Inc. All rights reserved.

開発者: 株式会社ポリグロット
©2024 Polyglots Inc. All rights reserved.

開発者: 株式会社ポリグロット
©2024 Polyglots Inc. All rights reserved.

九産大×AI英語学習

AIを使って、気軽に続けやすい英語学習を始めませんか？
4月から、誰でも気軽に始められ、あなたに合った学び方をAIが自動で選んでくれる英語学習アプリ「レシピー」を導入します。
まずは、必ずダウンロードとログインをしてください！
英語が苦手でも、短時間で取り組める内容からスタートできるので安心です。

無料トライアル期間：2026年4月1日～9月30日

アプリへのログイン方法

1. アプリ「レシピー」をダウンロード
管理画面をご使用前にアプリをダウンロードし、ログインしてください。
QRコードを読み取っていただくか直接ストアにアクセスできます。
アプリのロゴ
 iOS  Android 
2. 「レシピー」にログイン
アプリを開いて、「ログインor新規登録」を選択してください。
アカウントはポリグロットにて作成しております。
メールアドレス、指定のパスワードを入力してください。


大学のメールアドレス
kyusan
3. パスワードの新規設定
パスワードの再設定をしてください。
4. お問い合わせ先
ログインできないなどの困りごとがございましたら、下記までご連絡ください。
ポリグロット法人営業部: sales@polyglots.net

国際交流センターの名称変更について

国際交流センターは

グローバル教育センター

GEC (Global Education Center)に名称が変わります

GECでは学生を支援する様々な海外経験プログラムを準備していますので、ご活用ください。



グローバル教育センター公式Instagram

フォローして、留学や国際交流に関する情報を手に入れよう！



海外渡航届について

海外に渡航する場合、大学が渡航者情報と学生の安全を把握します。右のQRコードからアクセスし、渡航1週間前までに、その内容を入力してください。



授業録画およびアーカイブ配信

本学では、皆さんの学修支援（復習や理解定着、やむを得ない欠席時の補完）および教育の質向上を目的として、原則として講義形式の授業を録画し、アーカイブ動画の配信を行います。



- ・ アーカイブ動画の配信は、復習や欠席時の補完を目的に実施するものです。
動画の視聴をもって出席扱いとはできません。
- ・ 授業や学内行事で撮影・録音した内容を無断でSNS等に投稿すると、
学内での懲戒処分や著作権・肖像権侵害として法的責任を問われる
可能性がります。

詳細は、本日配布書類

「講義科目の授業録画およびアーカイブ動画配信の開始について」をご確認ください。

教務課からのお願い

1. 電話に出てください

「092-673-5906」は大学からの大事な連絡です。
必ず電話に出るか、折り返しの連絡をしてください。

2. 学籍情報を更新してください

メールアドレス・電話番号が変わったら必ず更新してください。
住所変更等、K's Lifeで更新できない項目が変わったら、必ず教務課に届出をしてください。

3. わからないことはまず自分で調べてから 相談してください

分からないことがあったら、まずは自分で調べてみてください。
調べても分からなければ、すぐ聞く、連絡する、相談するなどしてください。