



令和6年度 新2年次生ガイダンス

教務ガイダンス スケジュール

- ① 配布資料の確認
- ② 教務委員長挨拶
- ③ 教務ガイダンス

(系列希望調査書記入説明 ほか)

※その他スケジュールについては別紙参照

配布物の確認

令和6年度配付書類及び解説（A 4縦1枚）に記載されているものが、すべてあるか確認してください。

1. 令和6年度配付書類及び解説（九州産業大学造形短期大学部）
2. 教務ガイダンス資料
3. 学生証裏面シール
★住所・氏名を記入して、学生証裏面に貼ってください。
4. 授業時間割表
5. 単位修得チェック表
6. 大学生活を守るための諸注意
7. 九州産業大学美術館所蔵品＋展『遊ぶ』-おもちゃと造形をめぐる8章-チラシ
8. 九州産業大学造形短期大学部紀要
9. 学年暦

令和6年度 学年暦について

[授業回数：半期14回・通年28回]

前学期授業：4月8日(月) - 7月19日(金)

後学期授業：9月16日(月) - 12月24日(火)

祝日授業実施日	4月29日(月) 昭和の日 7月15日(月) 海の日 9月16日(月) 敬老の日 10月14日(月) スポーツの日 ※授業日のため忘れずに登校すること！
補講日	土曜日または平日6限目に実施
チャレンジマンズ	夏季：7月28日(日) - 9月15日(日) 春季：1月21日(火) - 3月20日(木) ※長期休業期間中の学外での活動を推奨 (海外留学、ボランティア活動、インターンシップ参加など)

学年暦【定期試験・追試験】

定期試験

前学期 | 7月22日（月）－ 7月27日（土）まで

後学期 | 1月10日（金）－ 1月20日（月）まで

追試験

定期試験を**病気、その他やむを得ない事由**で受験できなかった学生に対して行う。

追試験を申し出ることができる事由は**学生便覧**を確認すること。

卒業要件の確認

重要

別添資料で説明します。

「成績原簿（持参した学生のみ）」と「単位修得チェック表」を
ご覧ください。

卒業要件の確認

卒業するまでに必要な単位は、**62単位**
ただし、以下の**卒業要件を満たさなければならない**。

授業科目区分		単位数	
基礎教育科目	必修科目	6単位	} さらに 4単位 以上
	選択必修科目	2単位	
	選択科目		
外国語科目	選択必修科目	2単位	
	選択科目		
専門科目	必修科目	8単位	
	選択必修科目	8単位	
	選択科目	32単位以上	
合計		62単位以上	

特に、基礎教育科目・外国語科目の単位修得に注意すること！

履修制限②

学生便覧 19ページ

〔履修規程〕

第7条 第4項

卒業研究を履修するためには、原則として学則第9条第2項別表第1に定められた「領域ごとの選択必修科目」2単位を修得し、かつ、当該年度の卒業が可能となるよう履修していなければならない。

1		<input type="checkbox"/> 卒業研究	4
	<input type="checkbox"/> 絵画・立体造形研究	2	①
	<input type="checkbox"/> アート書道研究	2	②
	<input type="checkbox"/> 写真研究	2	③
	<input type="checkbox"/> グラフィックデザイン研究	2	④
	<input type="checkbox"/> マンガ・イラスト・フィギュア研究	2	⑤
	<input type="checkbox"/> アニメーション・映像研究	2	⑥
	<input type="checkbox"/> ゲーム・メディアデザイン研究	2	⑦
	<input type="checkbox"/> インテリア・プロダクト・雑貨研究	2	⑧
	<input type="checkbox"/> 陶芸研究	2	⑨
	<input type="checkbox"/> ファッション・テキスタイル研究	2	⑩
2	<input type="checkbox"/> アジアの文字と文化	2	<input type="checkbox"/> 近代デザイン史

履修登録時の注意点①

①前期の履修期間に

「卒業要件を満たした履修登録」

➡ 前学期・後学期・通年科目すべて登録してください。

※後期科目は後期の履修期間に変更が可能です

- ② 「キャリア・プランニング」や「描写Ⅰ」など、一部 K's Lifeから登録出来ない科目があります。履修が必要な学生は、必ず「履修登録期間中」に教務課窓口で（1号館1階）相談してください。



- 授業内容・教室の規模に応じて履修登録を制限している科目もあります。
- 履修登録期間終了後は科目の追加登録はできません。
- 2年次生は、卒業要件を満たすように 前学期・後学期・通年科目を登録しなければ、「卒業見込証明書」が発行できません。

履修登録時の注意点②

- ①年間で履修できる単位数は「**46単位**」です。
ただし、学期授業時間外に実施する集中講義科目等の単位は含まれません。
- ※各学期終了時までの累積GPAが**3.0以上**の者は、さらに4単位履修することが可能です。
- ➡ 別途登録される科目（例：卒業研究・4単位）も46単位に含まれるので、注意して履修登録を行ってください。

履修登録 【期間について】

K's Lifeで登録を行ったら、翌日以降に出力し、内容に間違いがないか必ず確認してください。特に卒業に必要な単位を履修しているか再度確認を！

履修登録期間

2024/3/27 - **10 : 00** ~ 2024/3/29 - **23 : 55**

前学期・後学期及び通年科目全て上記の期間に履修すること。

前学期履修登録
変更期間

2024/4/ 9 - **10 : 00** ~ 2024/4/12 - **23 : 55**

後学期履修登録
変更期間

2024/9/ 9 - **10 : 00** ~ 2024/9/20 - **23 : 55**

授業内容・教室の規模に応じて履修登録を制限している科目もあります。
履修登録期間終了後に履修科目の追加登録はできません。

履修登録 【システム制限について】

履修登録期間はK's Lifeが混み合います

履修登録期間は自宅PCやスマートフォンなど学外ネットワークからのアクセスが集中することが予想されるため接続に時間がかかる可能性があります。

履修登録初日の3月27日(水)は下記機能は利用できません。

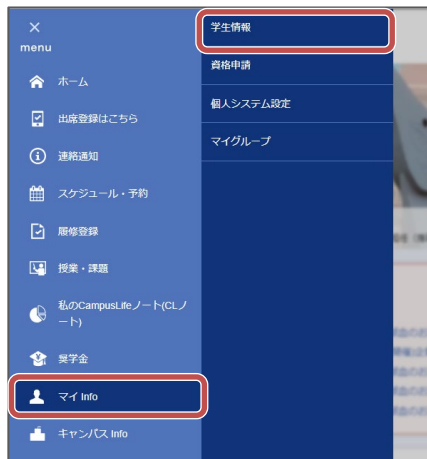
- 履修情報登録修正画面の「印刷ボタン」と「単位修得状況ボタン」
- 個人時間割画面の「印刷ボタン」（※時間割印刷は可能。）
- 教務システムトップの「単位修得情報の参照リンク」

※ システム稼働状況により翌日以降も制限される場合があります。

学籍情報の更新

1

menu > マイinfo > 学生情報を
クリック



2

学籍詳細情報の「編集」を
クリック



学籍情報編集

学籍情報を入力して、「登録」ボタンを押してください。
必須入力項目には、項目名の右側に必須マークが表示されています。
学籍詳細情報の郵便番号、住所、電話番号項目で、登録内容に変更のある場合は、画面右下の「変更届」を印刷し、
必要事項を記入して 教務課へ必ず 提出してください。
携帯E-mailアドレスを変更登録した場合、登録したアドレスあてに「登録メールアドレス確認」という件名のメールが届きます。

A screenshot of the '学籍情報編集' (Student Information Edit) form. The user's name is displayed as '学生 一郎 (ガクセイ イチロウ)'. The form contains the following fields:

学籍基本情報	
学籍番号	[REDACTED]
在籍状況	在学中
学生氏名	学生 一郎
性別	男
在学形態	一般学生
学生区分	一般学生

At the bottom right, there are two buttons: '変更届印刷' (Print Change Form) and '登録' (Register), with the '登録' button highlighted by a red box.

3

変更が生じた情報を更新し、「登
録」をクリック

注意点

- ①氏名等WEB上で更新できない項目に変更が生じた場合は
教務課窓口に 変更届を提出してください。
**教務課WEB>学籍に関するページ>本人・保証人の住所等
変更について**
- ②必ず**最新の電話番号・アドレス**に変更してください。

令和6年度 授業時間割について

授業時間割表の見方

- クラス指定がある科目は、原則クラス編成表に従って受講すること。ただし、2年次生が1年次生の授業を履修する場合は自分の時間割に合ったクラスを受講すること。
- 教室に関しては略称のため時間割下部に記載の正式名称を確認すること。
- 2限続きの科目には、〔月2〕など記載されています。この場合、月曜2限に続く意味を表します。

抽選を行っている科目について

以下の科目は、人数過多の場合、初回授業日で抽選を行っています。

【1年次配当科目】

- ・ アパレルファッション基礎
- ・ 織A（基礎）

【2年次配当科目】

- ・ 織B（表現）

編入学及び教職に関わる科目の履修について

以下の学生は「特別履修生」の申し込みが必要です。

- ・ 他大学(九州産業大学含む)への編入学を目指し、九州産業大学の科目履修を希望する学生
- ・ 九州産業大学の教職科目履修を希望する学生

希望者は必ず、1号館1階教務課「教職」窓口にて申し込みをしてください。

【特別履修生申込期間】

2024年3月22日（金）～ 3月28日（木）

※募集要項は教務課（教職）窓口にて配布しています。

受付日時や必要書類等の詳細は募集要項にて確認してください。

※各学部及び教職等の時間割については、教務課HPにて確認してください。

教科書購入

方法	教科書購入WEBサイト
日程	Webサイト申込期間：4/3（水）～5/31（金） 会場受け取り期間：4/5（金）～4/26（金）
場所	3号館8階教科書受渡所 （※この日以降は1号館横丸善売店での受け渡し）
備考	<ul style="list-style-type: none">・履修科目のシラバスを確認すること。・購入後の返品が出来ない場合があるため、履修登録が終了した後に購入すること。

各種証明書発行について

証明書種類	発行可能日	備考
成績証明書	3月26日～	
在学証明書	4月3日～	

自動証明書発行機（1部200円）にて発行可能。

教務部ホームページ

時間割（授業・定期試験）など教務に関する情報を掲載

トップページ

- 教務課からのお知らせ
 - よくある質問
 - 利用の手引き
 - 学籍関係
- etc…

学部別ページ

- 履修・授業・卒業に関すること
 - 時間割
 - 学部からのお知らせ
- etc…

AIチャットbot



チャットbotに質問



まずはクリック！

- 24時間365日対応可能なAIを使ったシステムです。
- 分からないことがあれば、まずはチャットbotに質問してみましょう！
- 教務部HP、K's Lifeの画面から質問できます。

学生課からのお知らせ

新2年次の皆さんへ

「学生ボランティア活動の単位化」に伴う ボランティア・ガイダンスの実施について

令和6年度から、学生のボランティア活動が単位認定されることに伴い、以下の日程でボランティア・ガイダンスを実施します。学生のボランティア活動の単位認定に必要な手続き方法、活動時間数、活動申込方法、申請手続きなどの説明を行います。興味のある方は是非、参加してください。

単位認定の対象：新2年次及び新1年次

◆ボランティア・ガイダンス日程◆

年次	実施日	場所	時間
新2年次	3月26日(火)	N301番教室	12時30分 ～13時20分

- ◆オンラインでの参加も可能です。
- ◆オンラインで参加する場合は、「学籍番号」「氏名」にログイン名を変更の上、音声を**ミュート**に設定して参加してください。

※オンライン用URLは、3月19日(火) K's Lifeにて周知しています。ご確認ください。

◇問い合わせ先
学生課
TEL : 092-673-5571

資格取得講座等のWEBページ→ [Skill Up for MIRAI](#) 詳しくは大学HPからチェック！！

A banner image for 'Skill Up for MIRAI' featuring a woman in a library. The background is a bookshelf filled with books. The woman is sitting in a chair, looking thoughtful. The text 'Skill Up for MIRAI' is prominently displayed in white. Below it, the text 'あなたの未来に役立つ資格' is written. On the left side, there is a vertical pink bar with 'KSU' at the top and 'MENU' at the bottom, with three dots in between. On the right side, there is a white box containing the text 'ON CAMPUS MERIT' and '学内受講のメリット'.

KSU

Skill Up for MIRAI

あなたの未来に役立つ資格

ON CAMPUS MERIT

学内受講のメリット

MENU

《受講メリット》

- ①国家・公的・民間の幅広い資格に対応
- ②九産大生用の特別価格&カリキュラム
- ③学内受講による時間の有効活用
- ④充実したサポート

資格を取得することで
最大5万円をキャッシュバックする
《キャリア・アップ支援奨励金制度》
対象資格講座も多数開講！

※資格種別により支給額が異なります



パソコンスキルアップ講習会

受講料

0円

PCが苦手、基礎スキルを習得したい、そんな方々にオススメです

Office系

Word、Excel、PowerPoint入門

デザイン系

Illustrator、Photoshop、Premiere Pro入門

設計製図

Vectorworks、AutoCAD入門

ゲーム開発

Unity入門

全9講座を開講



芸術学部
短期大学部
芸術研究科

Adobe アプリのインストール

／ 自身のPCにインストールして利用可能となります ／

Adobe アプリのインストール方法

1 Adobe Creative Cloudにアクセス
アドビ ログイン
ブラウザで「アドビ ログイン」と検索
Adobe Creative Cloudにログインをクリック
ログインをクリック

2 Adobeにログイン
ログイン
大学のメールアドレスを入力
続行をクリック

3 大学共通ログイン画面でログイン
SAN
サインインをクリック
大学メールアドレスでAdobeIDと検索済みの場合
既に大学メールアドレスにてAdobeIDに登録している場合は、ログインにアカウント連携が促されます。連携の際は、登録済みのメールアドレスを入力してください。

4 アプリをインストール
インストール可能なアプリケーションの一覧が表示されます。利用したいアプリケーションをクリックしてダウンロードしてください。
ダウンロードをクリック
インストーラーがダウンロードされますのでクリックし、画面の指示に従ってインストールしてください。
インストールをインストールしてください

Adobe ETLA 学生オプションについて

対象者	芸術学部、造形短期大学部、芸術研究科に在籍する学生および大学院生（研究生、科目等履修生は除く）
利用期間	本学在籍期間中
内容	対象学生が所有する個人PCにAdobeアプリを無償インストール可能（最大同時台数利用可能）
システム要件	Windows・macOSなど（詳細システム構成）
主なアプリ	Photoshop, Illustrator, InDesign, Dreamweaver, After Effects, Premiere Pro, AcrobatDC, Lightroom, Substance 3D など

Adobeを利用する

芸術学部、造形短期大学部、芸術研究科に在籍する学生および大学院生（研究生、科目等履修生は除く）専用



～マニュアル公開中～
CNC HP(マニュアルページ)
または学内連絡を確認して下さい！



CLノート（私のCampus Lifeノート）

新2年次生対象

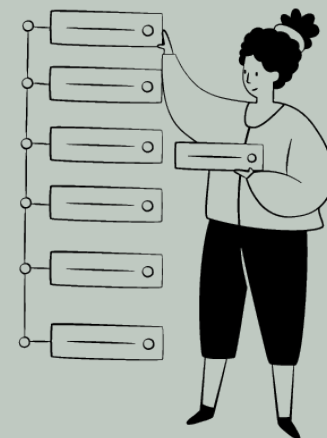
＼入力はクラス担任の指示に従って下さい／

実施内容

- ・ 1年次の目標に対する振り返り（未実施の学生のみ）
- ・ 2年次の目標設定

入力手順

総合情報基盤センター
ホームページの
TOPページから
動画マニュアルを
確認できます



教務課からのお願い

1

電話に出てください

「092-673-5196」は、教務部からの大事な連絡です。
必ず電話に出るか、折り返しの連絡をしてください。

2

学籍情報を**更新**してください

メールアドレス・電話番号が変わったら**必ず更新**すること！
住所変更等、K's Lifeで更新できない項目が変わったら、
教務課に届出をしてください。

3

分からないことがあったら、**まずは自分で調べる**こと！

調べても分からなければ、必ず**相談**すること。