

1 年次

書類交付及び教務ガイダンス

経済学部 経済学科

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部



書類交付

ステージ上の配布物

順路

順路

- ① 学生証をICカードリーダーにかざしてください。
- ② ステージ上の配布物を1部ずつ取り、着席してください。
- ③ 着席の際は、**座席番号がついている座席**に座ってください。
- ④ 着席後、アンケート説明資料を確認し、**アンケートに必ず回答**してください。(アンケートの回答をもって出席とします。)

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



アンケート

新入生対象 アンケートのお願い

※入学式後に回答していない方は回答してください。

新入生の入学動機・大学生活で取り組みたいことの把握や今後実施予定のクラス担任との面談に際しての基礎情報として活用することを目的に新入生アンケートを実施いたします。

QRコードからアンケートサイトに移動し内容に沿ってご回答ください。

- ※ 回答時間短縮のため、学籍番号を記録できる設定で調査を実施しています。
- ※ 回答は統計的に処理され、個人が特定されることはありません。



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

QRコードを利用できない方はURLを入力してください。

<https://forms.office.com/r/n1xrDPekRu>



本日のガイダンススケジュール

1 大学とは

2 卒業するためには

3 履修登録の仕方（時間割作成）

4 大学生生活を過ごす上で

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

3



高校と大学の違い

	高 校	大 学
学期制	3学期制（原則）	2学期制（前学期・後学期）
授業時間	50分	100分
授業時間割	指定されている （クラス共通）	自分自身で 選択 する
クラス制及び クラス担任	あり （1クラス10～20人程度）	あり （ゼミナール担当教員）
教 室	指定されている （クラス共通）	選択した授業科目によって 異なる （授業科目ごとに指定）
卒業要件	学年制（原則）	単位制（124単位以上） 各学部の卒業に必要な単位数を修得する

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部

大学生は「自己選択→自己決定→自己責任」



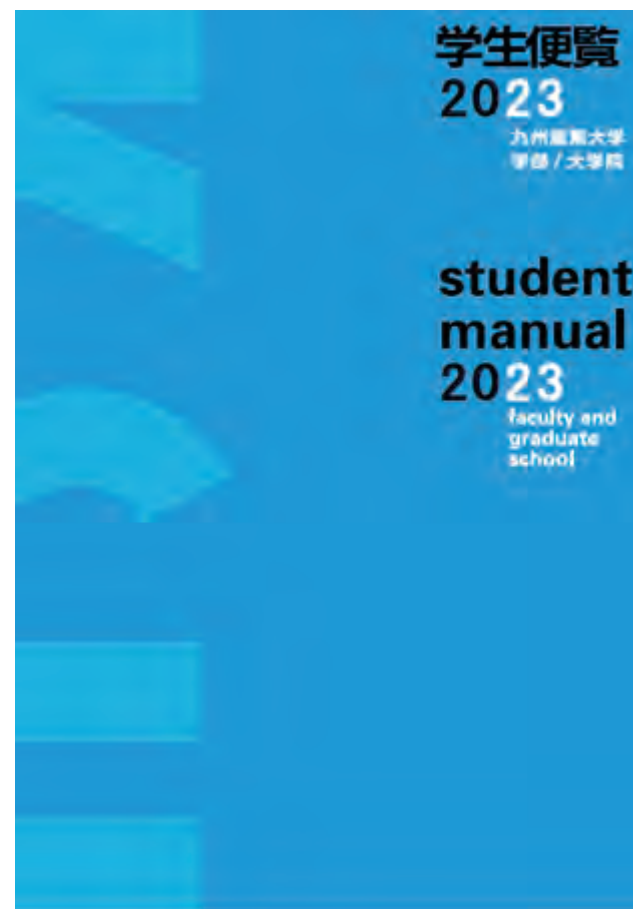
学生便覧

本学学生としてのすべての
ルールがこの学生便覧に
記載されています。

学年暦 (P1)

↳ 1年間のスケジュール

補講日や祝日授業日など行事日程を掲載



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

絶対に紛失しないように気を付けてください!



学生便覧【建学の理想と理念について】

九州産業大学 1960年設立

創設者 中村治四郎 (1907年～1974年)

〈建学の理想〉 学則 第1条

(学生便覧4P)

産学一如

産業と大学は車の両輪のように一体となって、
時々の社会のニーズを満たすべきである。

〈建学の理念〉 学則 第1条

市民的自覚と中道精神の振興
実践的な学風の確立

〈人材育成及び教育研究上の目的〉

学則 第1条の2 (学生便覧4P)

九州産業大学は、広く産業界の期待に応えられる
「実践力」「熱意」「豊かな人間性」を持った人材を輩出する大学になります。



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



学生便覧【修業年限・在学年限】

学則 第3条～第4条（学生便覧 P5）

<修業年限>

第3条 本学の修業年限は、4年とする。

<在学年限>

第4条 学生は、8年を超えて在学することはできない。

2 前項の規定にかかわらず、編入学又は再入学を許可された学生は、
修業すべき年数の2倍を超えて在学することはできない

学生便覧5ページにマーカーなどを
引いてわかるようにしておきましょう！



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



学年暦について

	前学期					後学期						
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
授業開始日	4/10 ~ 全 14 回					9/15 ~ 全 14 回						
補講日	4月→15日 5月→13日、27日 6月→3日、17日 7月→1日、8日、22日					9月→16日 10月→7日、28日 11月→11日、25日 12月→2日、23日 1月→10日、11日						
定期試験	7/24 ~ 7/29					1/15 ~ 1/20						
祝日授業実施日						9月18日、10月9日、11月23日						
成績公開日	8月30日					3月8日						
休業開始日	夏季休業 7/30 ~					冬季休業 1/21 ~						

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



K's Life (ケース ライフ)

個人の履修登録・成績・連絡通知を閲覧できるWeb サイト

↘ **毎日確認すること！！**



▶ 学生、教員、職員の方はこちら

▶ 保護者の方はこちら



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部



教務部 HP

教務部ホームページ

授業や時間割など教務に関する情報を掲載していますので皆さん確認をしてください。

トップページ

- ・教務課からのお知らせ
教務関係のお知らせを掲載します。
- ・よくある質問
問い合わせが多い内容を掲載します。
- ・利用の手引き
- ・学籍関係
- ・教務の紹介

etc.....

学部のページ

- ・履修・授業・卒業に関すること
履修規程の要点を分かりやすくまとめました。
卒業要件や履修のルールを確認してください。
- ・時間割
授業の時間割を掲載しています。
試験前は試験時間割を掲載します。
- ・学部からのお知らせ
教務関係のお知らせを掲載します。

etc.....

<https://www.kyusan-u.ac.jp/eas/>



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部



履修ガイド



【K' sLife 利用ガイド】



【経済学部】

本年度の 履修に関する 手引書

講義を受ける上での注意事項を記載
必ず一読し、履修登録すること

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



授業実施方法について

令和5年度前学期の授業は、窓・入口を開放し、換気しながら

原則

対面授業

を行います

対面授業実施時の留意点

- マスク着用は求めないことを基本とします。
- 授業の際は可能な限り間隔を空けて着席してください。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



学生証について

学生証 ※入学式の日に配付

出席登録や試験を受けるために

必ず必要な身分証明書です。

常に携帯してください。

ICチップが内蔵されています。

破損しないように大切に扱ってください。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

覚えてください!!



出席登録時間

入室登録

各教室に設置しているカードリーダーに
学生証をかざして登録します。

授業開始 10 分前から
授業開始（チャイム）まで

「遅刻」は授業開始 15 分後までです。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



出席登録時間

退室登録

各教室に設置しているカードリーダーに
学生証をかざして登録します。

授業終了 **15分前**から
授業終了 **10分後**まで

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

15



休講・補講

- **休講とは** … 授業担当者のやむを得ない理由で授業が行われないこと。
- **補講とは** … 休講した授業を補うために行う授業。土曜日または平日の6限に実施。

※休講・補講の情報は **K' sLife** の授業連絡で通知されますので、必ず確認をしてください。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



大学の学修

時間割を作成、WEB履修登録を行う

時間割確定後、教科書を購入

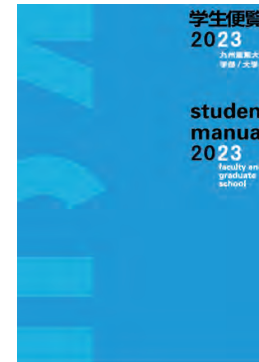
授業に出席

休講・補講に気を付けること

レポート提出等、定期試験

卒業に必要な単位を修得

卒業



学生便覧・履修ガイド・
授業時間割表を参照すること

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

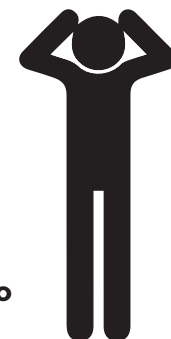
教務部



出席

[本学学生のデータ分析の結果]

授業全体の出席率が
 **80%以下** になると、
単位修得率が大きく下がること分かっている。



3～4回休むと
厳しいかも…

急な病気等で休まないといけないこともあるため、
普段から授業にはきちんと出席すること！

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



除籍・退学について

本学の調査では ...



出席状況が悪いと退学につながる傾向があります。

1年次終了時 10 単位以下の学生

→ 4年次終了までにほとんど（90%以上）が退学に至ります。

さらに!!

大学・専門学校中退後、男性の 54.1%、女性の 63.4% がずっとフリーターか無職であるというデータもあります。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



三者面談



三者面談とは？

学期途中で出席率が低い学生については、保護者の方へ文書を送付。

連続して対象となった学生については、**警告文書、退学勧告文書**を送付。

学期末に出席率・GPA・修得単位数が低い学生については、三者面談。

改善が見られない場合は、

学則に基づく**懲戒（訓告・退学処分）**を行うことがある。

対象にならないように、授業には必ず出席しましょう！

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



本日のガイダンススケジュール

1 大学とは

2 卒業するためには

3 履修登録の仕方（時間割作成）

4 大学生生活を過ごす上で

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



卒業要件と単位認定方法



成績
評価

大学全体に関するルール

第15条：卒業要件
卒業には124単位以上必要

第18条：単位の認定

授業科目修了の認定は、筆記又は口頭による試験や
その他適当な方法によって行われます。

S (秀) A (優) B (良) C (可)

○ 単位修得

~~D E~~

~~×~~ 不可

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



教育課程

専門科目

特定の分野について
専門的に学ぶ
(学部・学科で異なる)

外国語科目

外国語によるコミュニケーション能力を
養う(英語・初修外国語)
「聞く・話す・読む・書く」

基礎教育科目

広く様々な学問を学び
人間力を養う

卒業 (124 単位以上)

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



卒業要件について

授業科目区分	授業科目及び単位数		
専 門 科 目	共通ユニット	必修科目	2 単位
		選択必修科目	18 単位以上
	コアユニット	必修科目	2 単位
		選択科目	38 単位以上
	展開ユニット	選択科目	
基礎教育科目	14 単位以上		
外国語科目	二言語以上 10 単位以上 (英語 6 単位以上)		
合 計	124 単位以上		

卒業するまでに必要な単位は、**124 単位!!**
但し、各科目区分の卒業要件を満たしていないといけません。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部



卒業要件について

授業科目区分	授業科目及び単位数			
専門科目	共通ユニット	必修科目 2 単位	さらに専門科目から 20 単位以上	さらに専門科目、基礎教育科目及び外国語科目から 20 単位以上
		選択必修科目 18 単位以上		
	コアユニット	必修科目 2 単位		
		選択科目 38 単位以上		
展開ユニット	選択科目			
基礎教育科目	14 単位以上			
外国語科目	二言語以上 10 単位以上 (英語 6 単位以上)			
合計	124 単位以上			

**必修科目の詳細は、
履修ガイド P18.P19**

*** 必修科目** … 指定された必修科目の単位を修得しない者は、その他の授業科目の単位を修得しても卒業することはできない。

△ 選択必修科目 … 指定された選択必修科目のうち、別表第 10 に定められた単位を修得しなければならない。

□ 選択科目 … 選択科目の単位は、原則として所属学科に開設された授業科目のうちから修得しなければならない。

それぞれ規定された単位以上に修得すると、

卒業要件の専門科目の選択科目 (さらに専門科目から 20 単位以上) に加算されていきます。



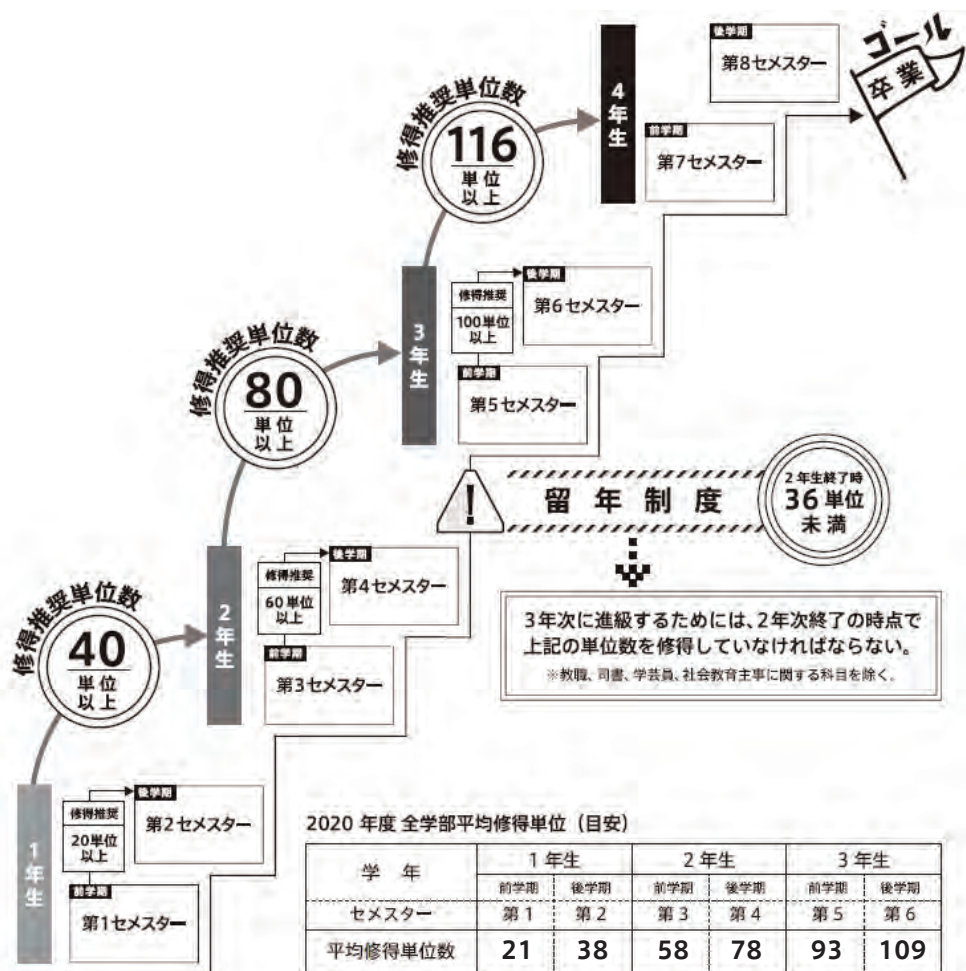
九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



卒業要件【修得推奨単位について】



左の表を参考に、卒業までの
計画的な単位修得を心がけてください!



1 年間を 2 学期制で実施することを
「セメスター制」という。
1 年間に 2 セメスター実施。

履修ガイド P8

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部



重要事項

■ ゼミナール

1年次から4年次まで、必ずゼミナールに所属します。(全員)

■ セメスター制

学年・学期ごとに体系的に授業が履修できるよう **1年次前学期 = 第1セメスター (入門科目)**、**1年次後学期 = 第2セメスター (基礎科目)** というように区分しています。各セメスターに配当されている科目をしっかりと修得していくことが重要です。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



ゼミナールについて

第1年次

- 第1 Semester 大学スタディスキル
- 第2 Semester プレゼミナールⅠ
(第1セメと別教員)

選考

第2年次

- 第3 Semester プレゼミナールⅡ
(第1セメ・第2セメと別教員)
- 第4 Semester 専門ゼミナールⅠ

選考

選考

第3年次

- 第5 Semester
 - 第6 Semester
- 専門ゼミナールⅡ

選考

第4年次

- 第7 Semester 卒業研究ゼミナール
- 第8 Semester 卒業論文ゼミナール

3年次以降、ゼミの変更は不可

※上記の流れとは別に「特別ゼミナール」に配属されるケースもあります。



ゼミ科目は教務課で登録をします。
学生側から履修登録はできません。



プレゼミⅠ、プレゼミⅡは選考型です。
但し、自分が以前所属していた教員のゼミには
所属できませんのでご注意ください。
(大学スタディスキルとプレゼミⅠは別教員ゼミ)
(大学スタディスキル、プレゼミⅠとプレゼミⅡは別教員ゼミ)



専門ゼミナールⅠ、
専門ゼミナールⅡは選考型です。
なお、専門ゼミナールⅡと
卒業論文・卒業研究ゼミナールは
同一教員となります。



重要事項

■ クラスターについて

経済学部では、目指す将来に合わせて体系的に授業科目の履修ができるように4つのクラスター（地域、国際、金融、公共）を設置しています。

クラスターに所属するのは1年次の後学期からです。

前学期中にクラスターに関する説明会を実施します。（必ず確認!）



**成績によっては希望するクラスターに所属できないことがあります。
前学期の単位をしっかりと修得すること!!**

学生便覧参照ページ

地域クラスター P.83

国際クラスター P.84

金融クラスター P.85

公共クラスター P.86

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



クラスタについて

地域クラスター

特徴

主に福岡や九州地方に本社のある一般企業やNPO法人で働き、地域社会に貢献する人材を育成

目指す就職先等

一般企業、起業家、次世代経営者
社会福祉関係 など

主な内定先

JR九州、アステム、福岡商工会議所、
岩田屋三越 など

金融クラスター

特徴

銀行、証券会社、公認会計士、税理士などを
目指す人材を育成

目指す就職先等

金融機関、企業の経理・財務部門 など

主な内定先

三井住友銀行、福岡銀行、西日本シティ銀行、
鹿児島銀行、佐賀銀行、大分銀行、
宮崎銀行 など

国際クラスター

特徴

グローバル企業や全国展開の企業で活躍できる
ビジネスパーソンを育成

目指す就職先等

総合商社、輸出関連企業、グローバル企業 など

主な内定先

安川電機、ウェザーニューズ、
博報堂プロダクツ、住友不動産販売 など

公共クラスター

特徴

県庁、市役所、警察官、消防官など、国家公務員や
地方公務員、あるいは学校職員を目指す人材を育成

目指す就職先等

公務員 など

主な内定先

福岡県庁、山口県庁、福岡市役所、
北九州市役所、大学職員、各県の警察 など

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

自分の将来の目標(就職等)をしっかりと見据えて考えましょう。

30



専門科目について

- 共通ユニット科目 **20 単位**
(うち必修科目 2 単位)
- コアユニット科目 **40 単位**
(うち必修科目 2 単位)
- 上記を満たした上でさらに **20 単位**

専門科目計 80 単位

全員履修科目

学生便覧 P72

ゼミナール科目

各クラスターの全員履修科目

区分	授業科目 (単位)	
地域クラスター	地域研究概説 A (2)	地域研究概説 B (2)
	日本経済史 A (2)	日本経済史 B (2)
国際クラスター	国際経済学 A (2)	国際経済学 B (2)
	開発経済学 A (2)	開発経済学 B (2)
金融クラスター	初級簿記 (4)	
	金融論 A (2)	金融論 B (2)
公共クラスター	経済政策 A (2)	経済政策 B (2)
	社会政策 A (2)	社会政策 B (2)

年次別授業科目配当表

*印は必修科目、△印は選択必修科目、○印は全員履修科目

区分	第1年次		第2年次		第3年次		第4年次		卒業要件	
	第1セメスター	第2セメスター	第3セメスター	第4セメスター	第5セメスター	第6セメスター	第7セメスター	第8セメスター		
共通ユニット	△経済学概論Ⅰ (2) △経済学概論Ⅱ (2) △マクロ経済学Ⅰ (2) △ミクロ経済学Ⅰ (2) △基礎情報入門 (2) △基礎演習Ⅰ (2) △九州学 (2) △コンピュータサイエンス入門 (2)	△経済学概論Ⅲ (2) △経済学概論Ⅳ (2) △マクロ経済学Ⅱ (2) △ミクロ経済学Ⅱ (2) △基礎情報Ⅱ (2) △基礎演習Ⅱ (2) △九州学 (2) △コンピュータサイエンスⅡ (2)	△経済学概論Ⅴ (2) △経済学概論Ⅵ (2) △マクロ経済学Ⅲ (2) △ミクロ経済学Ⅲ (2) △基礎情報Ⅲ (2) △基礎演習Ⅲ (2) △九州学 (2) △コンピュータサイエンスⅢ (2)	△経済学概論Ⅶ (2) △経済学概論Ⅷ (2) △マクロ経済学Ⅳ (2) △ミクロ経済学Ⅳ (2) △基礎情報Ⅳ (2) △基礎演習Ⅳ (2) △九州学 (2) △コンピュータサイエンスⅣ (2)	△経済学概論Ⅸ (2) △経済学概論Ⅹ (2) △マクロ経済学Ⅴ (2) △ミクロ経済学Ⅴ (2) △基礎情報Ⅴ (2) △基礎演習Ⅴ (2) △九州学 (2) △コンピュータサイエンスⅤ (2)	△経済学概論Ⅺ (2) △経済学概論Ⅻ (2) △マクロ経済学Ⅵ (2) △ミクロ経済学Ⅵ (2) △基礎情報Ⅵ (2) △基礎演習Ⅵ (2) △九州学 (2) △コンピュータサイエンスⅥ (2)	△経済学概論Ⅼ (2) △経済学概論Ⅽ (2) △マクロ経済学Ⅶ (2) △ミクロ経済学Ⅶ (2) △基礎情報Ⅶ (2) △基礎演習Ⅶ (2) △九州学 (2) △コンピュータサイエンスⅦ (2)	△経済学概論Ⅾ (2) △経済学概論Ⅿ (2) △マクロ経済学Ⅷ (2) △ミクロ経済学Ⅷ (2) △基礎情報Ⅷ (2) △基礎演習Ⅷ (2) △九州学 (2) △コンピュータサイエンスⅧ (2)	△卒業研究ゼミナールⅠ (4) △卒業研究ゼミナールⅡ (4) △卒業論文ゼミナールⅠ (4) △卒業論文ゼミナールⅡ (4)	20 40 60 80 100 120 140 160 180 200 220 240 260 280 300 320 340 360 380 400 420 440 460 480 500 520 540 560 580 600 620 640 660 680 700 720 740 760 780 800 820 840 860 880 900 920 940 960 980 1000
理論ユニット										
地域ユニット										
社会政策・福祉ユニット										
地域クラスター										
経営・会計ユニット										
AI・データサイエンスユニット										
実践企画演習										
数値処理ユニット										
経済思想・経済学ユニット										
歴史・哲学ユニット										
各国経済ユニット										
政策ユニット										
国際ユニット										
公共ユニット										
金融ユニット										
英語ユニット										
情報ユニット										
特講										

地域クラスター参照



九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



進級について



2年生から3年生に進級するために必要な修得単位数が決まっています!

1年生～2年生終わりまでに36単位以上

第16条の2

1年次及び2年次に配当されている授業科目を36単位以上修得していなければ、2年次のままとし、3年次に進級することが出来ない。(学生便覧P73)



**2年次終了時の修得単位数が35単位以下の学生は、
3年次に進級が出来ません。**

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



本日のガイダンススケジュール

1 大学とは

2 卒業するためには

3 履修登録の仕方（時間割作成）

4 大学生生活を過ごす上で

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



授業時間割について

3
種
類
あ
り
ま
す

- 1 経済学部専門科目
- 2 「基礎教育・教職・留学生の日本事情科目」
(KSU 基盤教育)
- 3 「外国語科目・留学生の日本語科目」
(KSU 基盤教育)

2 及び 3 は、全学共通で開講されます。

※基礎教育・外国語科目時間割に記載されている科目は、基本的にどの学部・学科
であっても履修できます。(英語は決まっています)

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部



授業時間割について

授業時間割表の見方

23 ~ 18
ミクロ経済学 I [101] 森 N101
学部共通 [1 ~ 10]
22 人文地理学 A [101] 石丸 N204
コア (地域、公共)

科目名の上に“23”と記載されている科目を履修することができます。(※マークは通年科目)

「学部共通」と記載された科目は選択必修科目です。

クラスターごとの「コア科目」を表しています。
(詳しくは当該資料の「クラスターについて」を参照！)

時間割には、期別・科目名・クラス・担当者・教室が記載されています。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



教室について

1号館の教室

「N」または「S」がつきます。

N 201
S 207

3桁目は階数を示します。
この場合は「2階」です。

2号館の教室

「2」から始まります。

2 E 301
2 W 306

3桁目は階数を示します。
この場合は「3階」です。

「E」はE棟、「W」はW棟を示します。

3号館の教室

「3」から始まる4桁の数字です。

3 301

3桁目は階数を示します。
この場合は「3階」です。

その他教室

- OA教室 (1号館 6階) ■■■■■ → (例) OA1
- パソコン教室 (中央会館 4階) ■■■ → (例) PC1
- パソコン演習室 (中央会館 4階) ■■■ → (例) PC演 1
- 42教室 (中央会館 4階) ■■■■■ → (例) 42

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



履修上限単位数について

1年間に履修登録できる単位数の上限が定められています。

1年間で **44 単位**。
半期で **28 単位**まで履修可能。



現在、後学期にダミー科目（コア全員履修科目）を6単位分登録しています。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



重要事項

■ 全員履修科目

1年次前学期の学部共通科目と、各クラスター(1年次後期)毎に全員履修科目があります。
これらの科目は必ず履修しなければなりません。

■ 1年次前学期の全員履修科目

大学スタディスキル
経済学部へのいざない
ミクロ経済学Ⅰ
マクロ経済学Ⅰ
経済数学入門
情報処理入門
データサイエンス入門
キャリア形成基礎論

これらの科目は
既に登録しています。
履修登録を行う際に、
時間割を確認してください。



女子学生の方は、「実践クロス講座(女性活躍講座)」が事前に履修登録されています。
課題解決型で入学した学生は、「実践企画演習A」を履修しなくてはなりません。



■ 授業時間割【英語クラスについて】

事前に履修登録されている外国語科目

- 「Reading & Writing I・II」
- 「Listening & Speaking I・II」

英語プレイスメントテスト結果によりクラス分け。

4/7 に登録されるため、**K'sLife**を確認すること。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



■ 基礎教育科目の国語科目と数学科目について（1年次生）

授業時間割【事前に登録された科目について】

4月3日（月）に実施した国語・数学プレイスメントテストの結果により、以下の科目が履修登録されている場合があります。

この場合は必ず履修し、**単位を修得**してください！！

■ 国語科目

- ・ 低得点層：「実用国語（文章力）」
「人文科学の世界」
- ・ 高得点層：「実践クロス講座（応用国語）」

※「実践クロス講座（応用国語）」は、夏休み集中講義で実施するため、年間履修上限単位数には含まない。

■ 数学科目

- 低得点層：「実用数学（計算力）」
「暮らしの中の数学」
「リメディアル数学」

※「リメディアル数学」は補習授業のため、単位は認定されない

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部



シラバス

科目コード	0FG30001		
科目名	九州地域学		
担当教員	三 相性、木村 俊夫、古藤 勇生、宗像 健、末松 剛、山下 美子、小池 高史、高山 和幸、田代 雅彦、基橋 誠、大方 優子、宮岡 祐典、森下 隆一郎、豊田 洋		
対象学年	1年	クラス	[001]
講義番号	N302数専	開講学期	後期
曜日・時期	火4	単位区分	選修
授業形態		単位数	2
準備事項			
備考			
実務教員	<input type="checkbox"/>		
A.講義概要/Class Outline	地域を育む環境が大きく変化していく中で、地域住民が地域を見直し、誇りをもち続けられる社会を実現し、地域社会が自律性・独自性を維持するためには、地域の文化的資源の再認識と価値付けが求められる。この授業では、専門領域の異なる教員が連携し、九州の地域社会、経済、産業、人々の暮らしを総合的に観察しながら、九州の地域課題の本質の根本認識、問題解決に必要な考え方を、専門領域横断的分析方法や考察方法について学ぶ。【本授業は対面と遠隔を組み合わせて実施し、対面・遠隔の実施日程は初回の授業で提示します】		
B.講義計画(テーマ別/学習内容)	No.	内容	
	1	九州の観光特性と観光ビッグバンについて学ぶ。	
	2	九州地域の地理的特性と主要産業の分布について、他の地域との相異点を観察する。	
	3	九州地域における芸術文化を通じた地域活性化の取り組みについて学ぶ。	
	4	九州地域における農業について、その特徴を農産物ブランドから学ぶ。	
	5	九州地域における地方自治の現状と課題について学ぶ。	
	6	九州地域における様々な課題について、憲法、行政法、地方自治法の観点から考察する。	
	7	公的統計を把握しながら、九州地域の人口構成・移動、住まい、職業などの特徴を学ぶ。	
	8	九州主要地域の気候・都市マーケティング戦略について学ぶ。	
	9	地域に根ざした歴史資料を視し、先人の育んできた地域社会・文化・生活を観察する。	
	10	アニメ聖地巡礼による九州地域への訪客の可能性について、事例分析・検証から学ぶ。	
	11	温泉王国九州の魅力とは何か。温泉地域の観光の動向とまちづくりについて学ぶ。	
	12	九州の温泉旅館のおもてなしマネジメントについて学ぶ。	
	13	九州の旅行業界のニュービジネスについて学ぶ。	
	14	九州はひとつの理念と九州観光のブランディングについて学ぶ。	
C.到達目標/Class Goal	九州の地域社会や地域課題について学ぶことにより、学部全体の教育を理解し、学部・学科における学習に対する関心を高め、意欲を高めることを目標とする。		
D.準備学習の内容(事前/事後学習)	事前学習：教科書の該当部分を事前に読んで講義に臨むこと。(30時間程度) 事後学習：教科書で講義内容を復習し、基礎知識や観光用語を確認すること。(30時間程度)		
E.評価基準/Grading Criteria	地域共創学部授業科目履修規程「成績評価基準」に基づいて評価する。秀 (S)：90点から100点、優 (A)：80点から89点まで、良 (B)：70点から79点まで、可 (C)：60点から69点まで、不可59点以下		
F.評価方法/Grading Method	授業毎の小テストの結果を総合して評価する。		
G.受講上の注意/Class Rules	講義中は私語を慎むこと。また、講義中は座席変更を行う。		
H.受講前提/Prerequisite	本科目は地域共創学部の全専履修科目であるため、受講年数が数専のキャラをオーバーする場合は、地域共創学部の学生の履修を優先する。		
I.関連する科目/Related Class	観光関連科目、地域づくり関連科目		

シラバスは **K's Life** から
確認ができます！

K's Life

システム連携リンク

教務 (履修・成績等)

その他

シラバス参照

※シラバスを確認の上で履修登録すること！

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



【文理芸融合科目】について

文理芸融合科目

— 文系＋理工系＋芸術系 —

基礎教育科目には「文理芸融合科目」という区分があります。

※「実践クロス講座」「実践コラボ演習」「教養講座」など

内 容

SDGs / ダイバーシティ / AI / 警察 / 囲碁 など

上記の内容も含め、基礎教育科目では幅広い教養を学べるように様々なジャンルが揃っています。

ぜひ興味のある科目を探してみてください。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部



AI・データサイエンス副専攻について

AI・データサイエンス副専攻

～学部横断型の学び～

- ① 社会において必要とされる、AI・データサイエンスに関する**基礎的な教養を修得する。**
- ② 本学に設置する分野から、横断的にAI・データサイエンスに関する**様々な知識・経験を得る。**
- ③ **体系的な学修を通して**
AI・データサイエンスの考え方を
理解し、活用することができる。



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

***興味がある学生は学生便覧をご確認ください。**



履修登録について

履修登録期間

4月 7日 (金) 10:00 ~

4月 10日 (月) 23:59 まで!

履修登録は1年間分!!
早めに履修すること。

履修登録変更期間

前学期登録期間 4月 11日 (火) 10:00 ~ 4月 14日 (金) 23:59 まで

後学期登録期間 9月 7日 (木) 10:00 ~ 9月 21日 (木) 23:59 まで

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

- 授業内容・教室の規模に応じて履修登録を制限している科目もある。
- 履修登録期間終了後は科目の追加登録はできません。



試験について

前学期定期試験

7月24日(月)～7月29日(土)

後学期定期試験

1月15日(月)～1月20日(土)

以下に該当すると試験が受けられません!!

- ・履修登録をしていない
- ・修学費を納めていない
- ・授業の出席回数が原則2分の1に満たない
- ・学生証を所持していない
- ・試験に20分以上遅刻した

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

追試験

病気・その他やむを得ない事由で定期試験を受験できなかった学生に対して行う試験

- ・追試験を申し出ることのできる要件は学生便覧で確認すること。
- ・定期試験最終日の翌日までに、所定の書類を教務課に提出すること。

学生便覧 P77



本日のガイダンススケジュール

1 大学とは

2 卒業するためには

3 履修登録の仕方（時間割作成）

4 大学生生活を過ごす上で

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



教科書購入について

WEB サイト公開期間 4月5日(水) ~ 5月31日(水)

教科書受け取り場所

3号館8階

受取期間 4月7日(金) ~ 4月28日(金)

4/28(金)以降は丸善(1号館売店)での受け取りになります。

平日: 8:45 ~ 18:00 / 土曜日: 9:00 ~ 13:00



履修する科目のシラバスを確認すること

購入後の返品ができないため、履修登録が終了した後に購入すること

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



教職等の資格関係

■ 教職課程

1 年次後学期から履修開始

7月頃教職ガイダンス実施（1 年次生対象）

■ 司書・学芸員・社会教育主事

1 年次前学期から履修開始

資格課程ガイダンス（司書・司書教諭・学芸員・社会教育主事）

↓希望者は以下時間帯に**必ず出席**すること。

4月7日（金） 17:00～ S201 教室

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部



日本学生支援機構奨学金

※高校時に申請を行い「採用候補者」となった学生が対象

日程・場所

4/6^木 15:30 ~ 16:30 >> S201 (1号館2階)

高校時に申請していない方で、日本学生支援機構奨学金の貸与を希望される方につきましては、この説明会ではなく、新規在学採用の説明会を別途開催します。掲示板等で日程・集合時間等を確認のうえ、出席してください。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

ご不明な点については、**1号館3階学生部厚生課**にお尋ねください



資格取得講座について

資格取得講座等の WEB ページ→ Skill Up for MIRAI 詳しくは大学 HP からチェック!!



Skill Up for MIRAI
あなたの未来に役立つ資格

ON CAMPUS MERIT
学内受講のメリット

《受講メリット》

- ①九産大生だけの特別価格！
- ②大学内で受講可能
- ③充実したサポート
- ④公務員を目指す公務員講座

取得資格によって
最大5万円の
奨励金制度あり！

※資格によって上限に違いがあります



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



九州産業大学キャリア支援センター LINE 公式アカウント

1人ひとりに役立つ情報を
LINEで発信。

友だち
募集中
@431tjtot

企業情報、企業説明会、ガイダンス等のイベント情報や
将来の進路に役立つ情報をゲットしよう!!

あなたの「知りたい」に答えます。



※友達登録の際、“登録アンケート”に「学籍番号」、「学年」、
「希望進路」を入力してください。
学年、希望に沿った企業情報、イベント情報等をお送りします。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



目標設定をしましょう!

＼1年次前期の目標を設定しましょう／



サインイン

メールアドレス

k(学籍番号)@st.kyusan-u.ac.jp

全て半角小文字

パスワード

Ks(自分の西暦生年月日)

2004年4月2日生まれの場合

大文字 K+小文字 s+20040402



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



本日のスケジュールについて

WEB 履修登録説明会

4 / 4 月

15:00 ~ 16:00

場
所

23EE001 ~ 150	OA 教室 1・2	(1号館 6F)
23EE151 ~ 225	パソコン教室 1	(中央会館 4F)
23EE226 ~ 300	パソコン教室 2	(中央会館 4F)
23EE301 ~ 370	パソコン教室 3	(中央会館 4F)
23EE371 以降	OA 教室 3	(1号館 6F)

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



学籍情報の更新について

【更新手順】

1

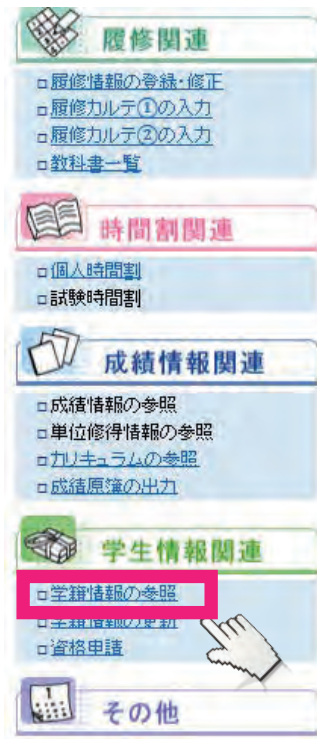
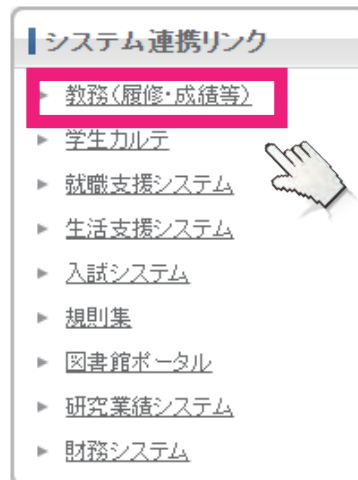
K' s Life にログイン→
教務（履修・成績等）

2

学生情報の更新を
クリック

3

学籍情報を入力



■学生基本情報

学籍番号	20HS001		
カナ氏名	ガクセイ イチロウ		
学生氏名	学生 一郎		
英字氏名	ICHIRO GAKUSEI ※半角40文字まで		
携帯E-mailアドレス(未登録)	※半角50文字まで		
在学形態	一般学生	在籍状況	在学中
学生所属	人間科学ノスポーツノ(コースなし)		
学籍主情報(入学時)		履修クラス	

住所変更等、WEB 更新できない項目は
教務課に変更届を提出すること。
必ず最新の電話番号・アドレスに
更新すること。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



教務課からのお願い

1. 電話に出てください

「092-673-5597」は経済学部担当からの大事な連絡です。

必ず電話に出るか、折り返しの連絡をしてください。

2. 学籍情報を更新してください

メールアドレス・電話番号が変わったら必ず更新してください。

住所変更等、K's Life で更新できない項目が変わったら、必ず教務課に届出をしてください。

わからないことがあれば、まずは自分で調べてみてください。

調べてもわからなければ、すぐ聞く、連絡する、相談するなどを習慣づけてください。

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



困ったら相談しよう!

時間割、履修、授業など
分からないことがあったら、
すぐに教務課へ!!



教務課経済学部担当 092-673-5597

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部



最後に

4月5日（水）の履修登録相談会の
集合時間及び教室を掲示しておりますので、
必ず自分のクラスを確認してください!!

K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教 務 部