

ステージ上の配布物

順路

順路

- ① 学生証を IC カードリーダーにかざしてください。
- ② ステージ上の配布物を 1 部ずつ取り、着席してください。
- ③ 着席の際は、**座席番号がついている座席**に座ってください。
- ④ 着席後、アンケート説明資料を確認し、アンケートに **必ず回答**してください。(アンケートの回答をもって出席とします。)



3年次

書類交付及び教務ガイダンス

経済学部 経済学科

新3年次生対象 アンケートのお願い

新3年次生を対象として、現時点で身についた能力、大学生活全般の取り組みを把握し、教育改善に使用することを目的としてアンケートを実施します。

配布資料（または以下のQRコード）から全員必ず回答してください。

QRコードからアンケートサイトに移動し

内容に沿ってご回答ください。（所要時間約9分）

※ 回答時間短縮のため、学籍番号を記録できる設定で調査を実施しています。

※ 回答は統計的に処理され、個人が特定されることはありません。

QRコードを利用できない方はURLを入力してください。

<https://forms.office.com/r/dScTTmJTm6>



ステージ上の配布物

順路

順路

- ① 学生証を IC カードリーダーにかざしてください。
- ② ステージ上の配布物を 1 部ずつ取り、着席してください。
- ③ 着席の際は、**座席番号がついている座席**に座ってください。
- ④ 着席後、アンケート説明資料を確認し、アンケートに **必ず回答** してください。(アンケートの回答をもって出席とします。)

※配布の「配布書類及び解説」に記載されているものが、すべて手元にあるか確認してください。

前学期授業：4月10日（月）～07月21日（金）

後学期授業：9月15日（金）～12月25日（月）

【授業回数：半期14回・通年28回】

祝日授業実施日

09月18日（月） 敬老の日

10月9日（月） スポーツの日

11月23日（木） 勤労感謝の日

※授業日のため忘れずに登校すること！

補講日

土曜日または平日の6限目実施

チャレンジマンズ

夏季：7月30日（日）－9月14日（木）

春季：1月21日（日）－3月21日（木）

※長期休業期間中の学外での活動を推奨

（海外留学、ボランティア活動、インターンシップ参加など）



定期試験実施期間

前 学期定期試験 7月24日（月）～ 7月29日（土）まで

後 学期定期試験 1月15日（月）～ 1月20日（土）まで

注意

追試験は、病気、その他やむを得ない事由で定期試験を未受験の学生に対して行います。

追試験を申し出ることができる要件は学生便覧（P.74）を必ず確認すること。

令和5年度前学期の授業は、窓・入口を開放し、換気しながら

原則

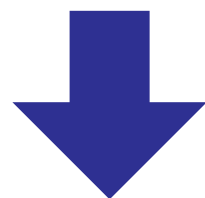
対面授業

を行います

対面授業実施時の留意点

- マスク着用は求めないことを基本とします。
- 授業の際は可能な限り間隔を空けて着席してください。

〔本学学生のデータ分析の結果〕



授業全体の出席率が

80%以下になると、

単位修得率が大きく下がること分かっている。



3～4回休むと
厳しいかも…

急な病気等で休まないといけないこともあるため、
普段から授業にはきちんと出席すること！



三者面談とは？

学期途中で出席率が低い学生については、保護者の方へ文書を送付。

連続して対象となった学生については、**警告文書、退学勧告文書**を送付。

学期末に出席率・GPA・修得単位数が低い学生については、三者面談。

(2年次終了時の総修得単位数が60単位未満または後学期10単位以下の学生が対象です。)

改善が見られない場合は、

学則に基づく**懲戒(訓告・退学処分)**を行うことがある。

今回対象になった学生は、案内文書を送付しておりますので、期日までに案内文書のFormsに回答し、以下日程にご参加ください。

実施日：4月8日(土)

実施方法：Web面談 (Zoom)

対象にならないように、授業には必ず出席しましょう！

卒業要件 履修上限・制限



履修制限とは？

1年次
2年次

2年終了時に
総修得35単位以下

3年次進級不可(留年)

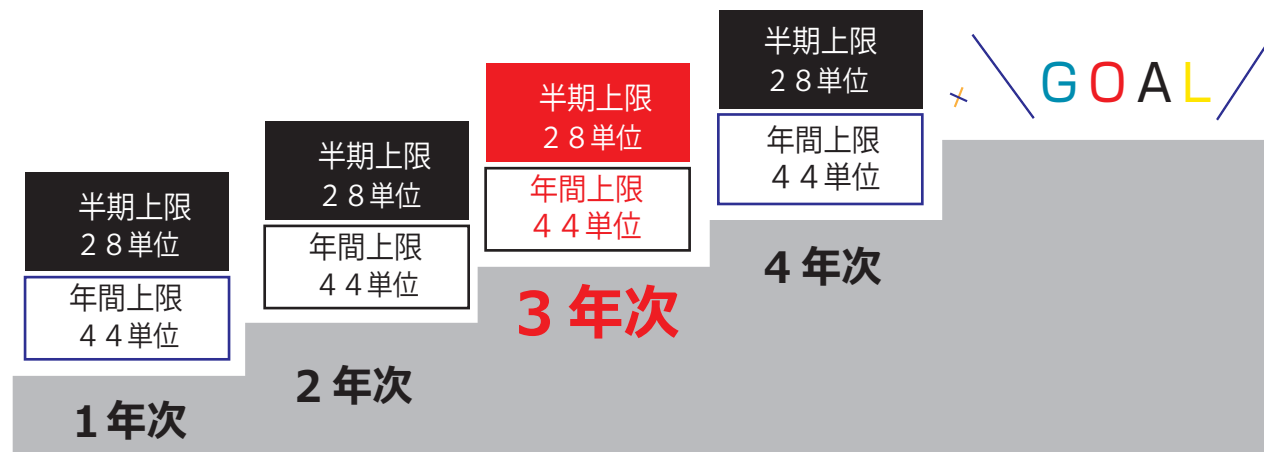
3年次
4年次

3年次終了時に
総修得79単位以下

総修得単位124単位以上でも、
4年次の単位修得が7単位以下

卒業延期

・前年度までの累積 GPA が 3.0 以上の学生は、
48 単位分履修可。
・集中講義科目は、年間履修上限(44 単位)に
含まれません。



・集中講義科目は、年間履修上限(44単位)に含まれません。

卒業要件



授業科目区分	授業科目及び単位数		
	選択必修科目	20単位以上	} さらに専門科目から20単位以上
専 門 科 目	選択科目	コアクラスター 40単位以上	
		展開クラスター	
基礎教育科目	12単位以上		} さらに専門科目、基礎教育科目及び外国語科目から20単位以上
外国語科目	二言語以上12単位以上（英語8単位以上）		
合 計	124単位以上		

卒業するまでに必要な単位は、**124単位!!**
 但し、各科目区分の卒業要件を満たしていないといけません。

また、どのクラスターに所属しているかによって、コアクラスター（40単位以上）の科目は変わります。学生便覧の「年次別授業科目配当表（P79～P83）」を必ず確認しましょう！

卒業要件確認表について



経済学部の卒業要件

卒業要件とは、卒業するために絶対に修得する必要のある単位数のことです。

経済学部では以下のように決められています。

① 専門科目	80 単位以上	合計で 124単位 以上
② 基礎教育科目	12単位以上	
③ 外国語科目	12 単位以上 (2言語以上)	
④ さらに・・・	20 単位以上	

+

※3年次終了時に124単位修得していたとしても、4年次に最低8単位の授業科目を履修し、単位を修得しなければならない。

①～④は、各科目の中でもまた、それぞれ必要な単位数が細かく決められています。これらの条件をすべて満たすように単位を取っていかねばいけません。

《① 専門科目》

授業科目区分	必要単位数	授業科目及び必要単位数の内訳	
専門科目	80 単位以上	選択必修科目	20単位以上
		選択科目	40単位以上
		展開クラスター	40単位以上

※「さらに専門選択科目から」は、専門科目で選ばれた選択必修科目、「選択科目（コアクラスター）」、「選択科目（展開クラスター）」の授業科目を数えても大丈夫ということです。

《② 基礎教育科目》

基礎教育科目	必要単位数	科目	基礎教育科目合計で12単位以上
基礎教育科目	12 単位以上	導入科目	
		実践科目	
		教養科目	
		心と身体の健康科目	

《③ 外国語科目》

外国語科目	必要単位数	科目	外国語科目合計で12単位以上
外国語科目	12 単位以上	英語科目	8単位以上
		外国語科目	1単位以上

※必ず2言語以上の単位修得が必要です。
※留学生は日本語8単位を外国語科目8単位に振り替えることができます。

《④ さらに・・・》

さらに・・・	必要単位数	条件
さらに・・・	20 単位以上	さらに専門科目、基礎教育科目、及び外国語科目から20単位以上

◆上の表の太字になっている数字が卒業に必要な単位数（卒業要件）です。それに加えて、4年次に最低8単位の授業科目を履修し、単位を修得しなければなりません。（資格の認定は不可）

本日お配りした資料の中に
経済学部の卒業要件をまとめた資料を
配布しております。

これらの資料を確認しながら、
卒業要件の説明をいたします。

卒業要件【専門科目】



【専門科目】

授業科目区分	必要 単位数	授業科目及び必要単位数の内訳			
専門科目	80 単位 以上	選択必修科目	20単位以上	それぞれの科目の 必要単位を越えた分は 「さらに専門選択科目から」 に加算	
		選択科目	コアクラスター		40単位以上
			展開クラスター		
				さらに 専門科目 から 20単位以上	

- **選択必修科目**は学部共通クラスターに配置されている科目です。
学部共通クラスターから、**20単位以上** 修得しなければなりません。

※ △選択必修科目 **20単位以上**

- コアクラスターは**選択科目**です。
コアクラスターから、**40単位以上** 修得しなければなりません。

コアクラスターの科目は**所属クラスターによって異なります**。
必ず、自分の所属クラスターの科目配当表を確認してください。

学生便覧参照ページ

地域クラスター P.80
国際クラスター P.81
金融クラスター P.82
公共クラスター P.83

卒業要件 おさらい



△印は選択必修科目、○は全員履修科目

区 分	第1年次		第2年次		第3年次		第4年次		卒業要件
	第1セメスター	第2セメスター	第3セメスター	第4セメスター	第5セメスター	第6セメスター	第7セメスター	第8セメスター	
学部共通クラスター	△現代の経済学入門 (2)	○△アドバンスI (2)	○△アドバンスII (2)	○△アドバンスIII (2)	○△専門ゼミナールI (4)		○△卒業研究ゼミナール (4)		20 単 位 以 上
	○△マイクロ経済学I (2)						○△卒業論文ゼミナール (8)		
基礎理論ユニット	○△マクロ経済学I (2)								40 単 位 以 上
	○△情報処理入門 (2)								
地域共通クラスター	○△経済数学A (2)								20 単 位 以 上
	△九州学 (2)								
地理ユニット		△マイクロ経済学II (2)	△マイクロ経済学III (2)	△上級マイクロ経済学 (2)	△上級マクロ経済学 (2)				20 単 位 以 上
		△マクロ経済学II (2)	△マクロ経済学III (2)	△経済学原論A (2)	△経済学原論B (2)				
地域ユニット	人文地理学 (4)			地理学 (4)					20 単 位 以 上
	自然地理学 (4)			経済地理A (2)	経済地理B (2)	都市地理学 (2)			
社会政策・福祉ユニット	○地域研究概論A (2)	○地域研究概論B (2)	○日本経済史A (2)	○日本経済史B (2)	○地域開発論A (2)	○地域開発論B (2)			20 単 位 以 上
	○日本経済史A (2)	○日本経済史B (2)	○地域開発論A (2)	○地域開発論B (2)	○中小企業論A (2)	○中小企業論B (2)			
経営・ビジネス・ユニット	社会政策A (2)	社会政策B (2)	社会政策C (2)	社会政策D (2)	社会政策E (2)	社会政策F (2)	社会政策G (2)	社会政策H (2)	20 単 位 以 上
	社会政策I (2)	社会政策J (2)	社会政策K (2)	社会政策L (2)	社会政策M (2)	社会政策N (2)	社会政策O (2)	社会政策P (2)	
実践・演習ユニット	経営学A (2)	経営学B (2)	マーケティング論A (2)	マーケティング論B (2)	マーケティング論C (2)	マーケティング論D (2)	マーケティング論E (2)	マーケティング論F (2)	20 単 位 以 上
	民法A (2)	民法B (2)	商法A (2)	商法B (2)	商法C (2)	商法D (2)	商法E (2)	商法F (2)	
実践・演習ユニット	初級簿記 (4)								20 単 位 以 上
	実践企画演習A (4)	実践企画演習B (4)	実践企画演習C (4)	実践企画演習D (4)	実践企画演習E (4)	実践企画演習F (4)	実践企画演習G (4)	実践企画演習H (4)	
数値的処理ユニット	統計学A (2)	統計学B (2)	経済データ分析A (2)	経済データ分析B (2)	経済データ分析C (2)	経済データ分析D (2)	経済データ分析E (2)	経済データ分析F (2)	20 単 位 以 上
	経済数学B (2)	経済数学C (2)	経済数学D (2)	経済数学E (2)	経済数学F (2)	経済数学G (2)	経済数学H (2)	経済数学I (2)	
経済思想・経済史ユニット	経済学A (2)	経済学B (2)	経済学C (2)	経済学D (2)	経済学E (2)	経済学F (2)	経済学G (2)	経済学H (2)	20 単 位 以 上
	経済学I (2)	経済学J (2)	経済学K (2)	経済学L (2)	経済学M (2)	経済学N (2)	経済学O (2)	経済学P (2)	
歴史・哲学ユニット	社会思想史A (2)	社会思想史B (2)	社会思想史C (2)	社会思想史D (2)	社会思想史E (2)	社会思想史F (2)	社会思想史G (2)	社会思想史H (2)	20 単 位 以 上
	社会思想史I (2)	社会思想史J (2)	社会思想史K (2)	社会思想史L (2)	社会思想史M (2)	社会思想史N (2)	社会思想史O (2)	社会思想史P (2)	
各国経済ユニット	日本史 (4)	日本教育史 (2)	日本近代史 (2)	西洋史 (2)	東洋史 (2)	倫理学概論 (2)			20 単 位 以 上
	外国史 (4)	西洋史 (2)	東洋史 (2)	倫理学概論 (2)					
政策ユニット	アメリカ経済論A (2)	アメリカ経済論B (2)	ヨーロッパ経済論 (4)						20 単 位 以 上
	アジア経済論A (2)	アジア経済論B (2)	中国経済論A (2)	中国経済論B (2)	韓国経済論 (2)				
国際ユニット	経済政策A (2)	経済政策B (2)	財政学A (2)	財政学B (2)	産業組織論 (2)				20 単 位 以 上
	環境経済学A (2)	環境経済学B (2)	経済変動論A (2)	経済変動論B (2)					
公共ユニット	国際経済学A (2)	国際経済学B (2)	貿易論A (2)	貿易論B (2)					20 単 位 以 上
	開発経済学A (2)	開発経済学B (2)	国際法A (2)	国際法B (2)					
金融ユニット	憲法A (2)	憲法B (2)	行政法A (2)	行政法B (2)	公共経済学 (4)				20 単 位 以 上
	政治学 (2)								
英語ユニット	法學概論 (4)								20 単 位 以 上
	金融論A (2)	金融論B (2)	銀行論 (2)	国際金融論 (4)					
キャリアユニット	海外研修 (6)	ビジネス英語A (2)	ビジネス英語B (2)						20 単 位 以 上
	商業簿記 (4)	工業簿記 (4)	会計学原理 (2)						
情報ユニット	情報処理演習(文書作成) (2)	情報処理演習(プレゼンテーション) (2)	情報処理演習(ビジネス実務) (2)						20 単 位 以 上
	心理学 (2)								
特別ゼミナール	インターンシップ (2)								20 単 位 以 上
	ビジネス演習 (2)								
特別ゼミナール	特別ゼミナール2年次 (4)	特別ゼミナール3年次 (4)	特別ゼミナール4年次 (4)						20 単 位 以 上
	特別ゼミナール5年次 (4)	特別ゼミナール6年次 (4)	特別ゼミナール7年次 (4)	特別ゼミナール8年次 (4)					
特講	特講A (2)	特講B (2)	特講C (2)	特講D (2)	特講E (2)	特講F (2)	特講G (2)	特講H (2)	20 単 位 以 上
	特講I (2)	特講J (2)	特講K (2)	特講L (2)	特講M (2)	特講N (2)	特講O (2)	特講P (2)	

学部共通クラスター

△ 選択必修科目 20 単位以上

コアクラスター

□ 選択科目 40 単位以上

上記を満たした上で、さらに 20 単位以上

△ 選択必修科目または
□ 選択科目 20 単位以上

学生便覧参照ページ

地域クラスター P.80
国際クラスター P.81
金融クラスター P.82
公共クラスター P.83

卒業要件 基礎教育科目・外国語科目の履修



【基礎教育科目】

基礎教育科目	12 単位 以上	導入科目	基礎教育科目 合計で 12単位以上
		実践科目	
		教養科目	
		心と身体健康科目	

【外国語科目】

外国語科目	12 単位 以上	英語科目	8単位以上	外国語科目 合計で 12単位以上
		外国語科目	1単位以上	



外国語科目は、**二言語以上で12単位以上**を修得しなければなりません。



英語 8 単位 + 中国語 4 単位
英語 8 単位 + ドイツ語 3 単位 + 韓国語 1 単位



英語 12 単位

(※ 留学生は、英語 8 単位分を日本語に関する科目 8 単位をもって替えることができます。)

卒業要件 おさらい



【専門科目】

授業科目区分	必要単位数	授業科目及び必要単位数の内訳		
専門科目	80 単位 以上	選択必修科目	20単位以上	
		選択科目	コアクラスター	40単位以上
			展開クラスター	

それぞれの科目の必要単位を越えた分は「さらに専門選択科目から」に加算

さらに専門科目から20単位以上

【基礎教育科目】

基礎教育科目	12 単位 以上	導入科目	基礎教育科目 合計で 12単位以上
		実践科目	
		教養科目	
		心と身体健康科目	

【外国語科目】

外国語科目	12 単位 以上	英語科目	8単位以上	外国語科目 合計で 12単位以上
		外国語科目	1単位以上	

それぞれの科目の必要単位を越えた分は「さらに専門科目、基礎教育科目、及び外国語科目から20単位以上」に加算されます

さらに・・・	20 単位 以上	さらに専門科目、基礎教育科目、及び外国語科目から20単位以上
--------	----------------	--------------------------------

履修登録期間前までに必ず自分の成績原簿を出力して必要単位を確認をしてください。

成績原簿の確認について



必ず所属クラスターを確認！

成績原簿は **K's Life** から
確認ができます！

K's Life

システム連携リンク

教務（履修・成績等）

成績情報関連

成績原簿の出力

九州産業大学 成績原簿 2021/11/17 1/1

経済学部 経済学科 地域クラスター 入学
学籍番号 4年次生
氏名

クラス担任（指導教員）

科目名	単	履	評	科目名	単	履	評	科目名	単	履	評
<選択必修科目(選択必修)>				<選択必修科目(選択(展開))>				<外国語(外国語)>			
△経済数学A	2	C	18	□社会政策B	2	C	20	□Listening & SpeakingIII	1	D	19
△現代の経済学入門	2	B	18	□情報処理論A	2	B	19	□Listening & SpeakingIII	1	C	19
△マクロ経済学I	2	B	18	□情報処理論B	2	D	20	□Listening & SpeakingIV	1	A	19
△ミクロ経済学I	2	C	18	□地域経済学B	2	D	20	<外国語(外国語)>			
△マクロ経済学II	2	B	18	□産業経済論B	2	E	21	□ドイツ語I	1	B	18
△ミクロ経済学II	2	B	18	□西洋経済史A	2	A	19	□ドイツ語II	1	C	18
△マクロ経済学III	2	E	19	□開発経済学B	2	A	19	□ドイツ語会話I	1	B	18
△ミクロ経済学III	2	D	19	□情報処理演習(文書作成)	2	E	18	□ドイツ語会話II	1	E	18
△プレゼミナールI	2	S	18	□情報処理演習(表計算)	2	D	18	□中国語I	1	C	19
△プレゼミナールII	2	S	19	□政治学	2	B	19				
△専門ゼミナールI	2	S	19	□経済数学B	2	A	19				
△専門ゼミナールII	4	B	20	□経済数学C	2	S	19				
△卒業研究ゼミナール	4	☆	21	□日本教育史	2	D	21				
△情報処理入門	2	A	18	□経済学史	2	A	19				
<選択科目(コア)(選択(コア))>				□社会思想史B	2	D	19				
□地域経済論B	2	D	20	□統計学A	2	C	18				
□日本経済史A	2	E	18	□経済政策B	2	S	19				
□日本経済史A	2	C	20	□財政学A	2	B	19				
□日本経済史B	2	C	19	<基礎教育科目(基礎教育)>							
□マーケティング論A	2	D	20	□哲学の世界	2	E	18				
□マーケティング論A	2	☆	21	□日本の歴史	2	D	18				
□マーケティング論B	2	A	20	□日本の歴史	2	A	19				
□地域開発論A	2	☆	21	□現代の経済	2	☆	21				
□地域開発論B	2	C	20	□現代の政治	2	B	19				
□中小企業論A	2	E	20	□人権・平和問題	2	☆	21				
□中小企業論B	2	C	20	□健康学	2	☆	21				
□社会保障論A	2	E	20	□キャリア形成基礎論	2	C	18				
□社会保障論B	2	C	20	□キャリア形成戦略	2	A	20				
□経営学A	2	C	18	□基礎ゼミナール	2	S	18				
□経営学B	2	A	19	□応用国語II(国語力)	2	A	18				
□商法A	2	C	19	□数理的教養II	2	☆	21				
□商法B	2	C	20	□世界の歴史	2	D	18				
□自然地理学	4	☆	21	□世界の歴史	2	E	21				
□地誌学	4	☆	21	□文学の世界	2	☆	21				
□実践企画演習C	4	A	20	□科学の世界	2	☆	21				
□経済地理A	2	E	20	□地理の世界	2	E	20				
□地方財政論	4	E	20	□スポーツ科学演習	2	C	20				
□地域研究概説A	2	C	18	<英語(英検)>							
□地域研究概説B	2	D	19	□Reading & Writing I	1	A	18				
□地域研究概説C	2	S	20	□Reading & Writing II	1	A	18				
□労働経済学A	2	☆	21	□Reading & Writing III	1	D	19				
□地域交通論	2	☆	21	□Reading & Writing III	1	C	19				
□都市地理学	2	D	20	□Reading & Writing IV	1	C	19				
□社会政策A	2	☆	21	□Reading & Writing IV	1	C	19				
				□Listening & Speaking I	1	A	18				
				□Listening & Speaking II	1	C	18				

履修した科目の成績
これまでに、履修(受講)した科目の
単位・成績が記載されています。

《評価一覧》
S…秀
A…優
B…良
C…可
D、E…不可
※☆…履修中

各区分ごとの修得単位
それぞれの要件を満たし、
卒業までに124単位以上
必要です！

科目	単	履	評	科目	単	履	評	科目	単	履	評
経済学(90)	24	30	20	74	14	14	8	英語(英検)	4	12	0
合計								合計			
											100

年度別

年度別	2018	2019	2020
履修			
単位			
評			

特記事項 2018前期 基礎ゼミナール 2018後期 プレゼミナールII 2019前期 専門ゼミナールI 2019後期 卒業研究ゼミナール 2020通年

履修登録について



① 期間について

前学期・後学期・通年科目全て上記の期間に履修すること。

履修登録期間	3月27日(月) 10:00 ~ 3月29日(水) 23:59まで
前学期履修変更期間	4月11日(火) 10:00 ~ 4月14日(金) 23:59まで
後学期履修変更期間	9月07日(木) 10:00 ~ 9月21日(木) 23:59まで

② システム制限について

履修登録期間中はアクセスが集中するため、接続に時間がかかる可能性があります。

接続不良の間に、科目の定員が超過してしまい、履修登録が出来なかった場合

- ① 履修期間中に定員が空く可能性があるので(変更等)、履修登録画面を何度かチェック。
- ② 1回目の授業に参加→担当教員に履修したい旨を相談し、履修許可が下り次第、教務課に申請。

システム安定稼働のため、以下のような制限がかかります。

履修登録初日の3月27日(月)は下記機能は利用できません。

- ① 履修情報登録修正画面の「印刷」ボタンと「単位修得状況」ボタン
- ② 個人時間割画面の「印刷」ボタン(※時間割印刷は可能)
- ③ 教務システムトップの「単位修得情報の参照」リンク

授業内容・教室の定員に応じて、履修人数を制限している科目があります。

※なお、システム稼働状況により翌日以降も制限される場合があります。



他学部・他学科申請期間

前学期登録期間 4月11日(火) 10:00 ~ 4月14日(金) 23:59まで

後学期登録期間 9月7日(木) 10:00 ~ 9月21日(木) 23:59まで

申請手順

1

教務課で書類を
受け取る

2

受講したい講義の教員に
許可をもらう。
(書類に印をもらう。)

3

教務課に提出

4

自分で
履修状況を確認

履修登録 【外国語集中講義について】



英語の卒業要件を満たしていない場合、通常授業期間中の英語科目に加え、各自の単位修得状況に応じて、以下の集中講義科目を履修することができます。

科目名

English Expressions

後学期集中講義科目（9月実施）
全学部3年次生・4年次生対象

- 詳細な日程や担当教員、履修方法等については、
[語学教育研究センターホームページ](#)で通知します。
- なお、授業科目は変更になる場合があります。

履修希望する学生は、後学期集中講義履修登録期間
【8月30日（水）～8月31日（木）】に**必ず**履修登録してください。

教科書購入について



日程

Web サイト公開期間 4月5日（水）～ 5月31日（水）

場所

3号館8階教科書受渡所 4月7日（金）～ 4月28日（金）

※4月28日以降は、1号館横の丸善売店で受け渡し



注意

- ・ **シラバスを確認**すること。
- ・ 購入後の返品ができない場合があるため、
履修登録が終了した後に購入すること

教務部ホームページについて



教務部ホームページ

授業や時間割など教務に関する情報を掲載していますので皆さん確認をしてください。

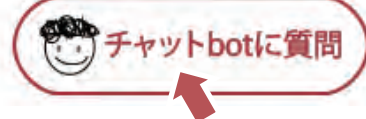
トップページ

- 教務課からのお知らせ
- よくある質問
- 利用の手引き
- 学籍関係 etc…

学部別ページ

- 履修・授業・卒業に関すること
- 時間割
- 学部からのお知らせ etc…

AIチャットbot



- 24時間365日対応可能なAIを使ったシステムです。
- 分からないことがあれば、まずはチャットbotに質問してみましょう！
- 教務部HP、K's Lifeの画面から質問できます。

各種ガイダンス



日程	時間	会場	ガイダンス名
3月23日(木)	12:30～	S403 教室	留学生オリエンテーション
	15:00～	S404 教室	学生サポーター(希望者のみ)
	15:30～	N303 教室	教職課程ガイダンス
	16:00～	N303 教室	司書課程ガイダンス
3月24日(金)	16:00～	N303 教室	学芸員課程ガイダンス
	16:00～	N303 教室	社会教育主事課程ガイダンス

各種証明書発行



証明書種類	発行可能日
成績証明書	3/24 (金)～
在学証明書	4/4 (火)～

自動証明書発行機（1部200円）にて発行可能。

自動証明書は、以下の場所にあります。

- 1号館1階 教務課前
- キャリア支援センター
- 国際交流センター前

資格講座を受講するメリット



資格取得講座等のWEBページ→ Skill Up for MIRAI 詳しくは大学HPからチェック！！



《受講メリット》

- ①九産大生だけの特別価格！
- ②大学内で受講可能
- ③充実したサポート
- ④公務員を目指す公務員講座

取得資格によって

最大5万円の

奨励金制度あり！

※資格によって上限に違いがあります



パソコンスキルアップ講習会について



パソコンスキルアップ講習会

受講料

0円

PCが苦手、基礎スキルを習得したい、そんな方々にオススメです

Office系 Word、Excel、PowerPoint入門

デザイン系 Illustrator、Photoshop、Premiere Pro入門

設計製図 Vectorworks、AutoCAD入門

ゲーム開発 Unity入門

全9講座を開講



K S U

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

学籍情報の更新



【更新手順】

1

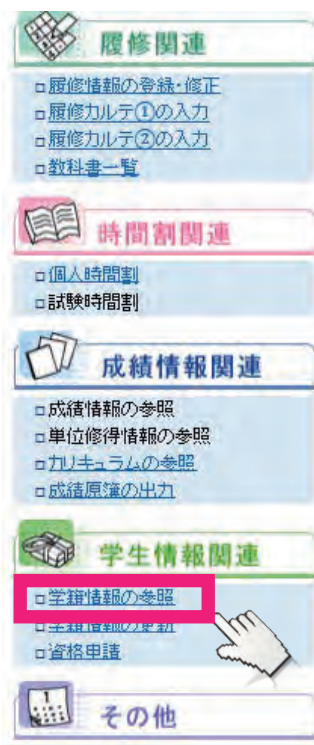
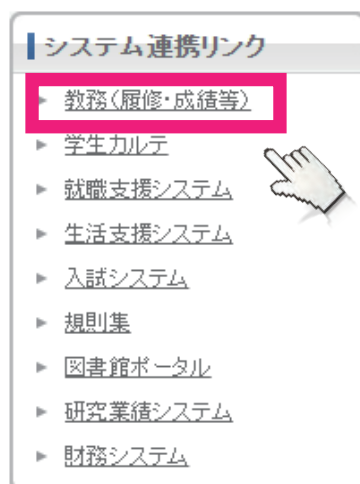
K's Life にログイン→
教務（履修・成績等）

2

学生情報の更新を
クリック

3

学籍情報を入力



■学生基本情報

学籍番号	20HS001		
カナ氏名	ガクセイ イチロウ		
学生氏名	学生 一郎		
英字氏名	JICHIRO GAKUSEI ※半角40文字まで		
E-mailアドレス			
携帯E-mailアドレス(未登録)			
生年月日	2001.04.01(20歳)	性別	男
在学形態	一般学生	在籍状況	在学中
学生所属	人間科学/スポーツ/(コースなし)		
現学籍情報(入学時)		履修クラス	

住所変更等、WEB 更新できない項目は
教務課に**変更届**を提出すること。

必ず最新の電話番号・アドレスに
更新すること。



1. 電話に出てください

「092-673-5597」は経済学部担当からの大事な連絡です。

必ず電話に出るか、折り返しの連絡をしてください。

2. 学籍情報を更新してください

メールアドレス・電話番号が変わったら必ず更新してください。

住所変更等、K's Life で更新できない項目が変わったら、必ず教務課に届出をしてください。

わからないことがあれば、まずは自分で調べてみてください。

調べてもわからなければ、すぐ聞く、連絡する、相談するなどを習慣づけてください。