

令和5年度 教務ガイダンス

商学部経営·流通学科 4年次

封筒の中に、「配付書類及び解説」(A4縦1枚)に 記載されているものが、すべて入っているか確認してください。





令和5年度 学年暦について

前学期授業 : 4月 10日(月)- 7月 21日(金)

後学期授業 : 9 月 15日(金)- 12 月 25日(月)

「授業回数:半期14回・通年28回〜

祝日授業実施日

◎9月18日(月)敬老の日

10月 9日(月)スポーツの日

11月23日(木)勤労感謝の日

※授業日のため忘れずに登校すること!

補譴日

土曜日または平日6限目に実施

チャレンジマンス

夏季:7月30日(日) - 9月14日(木)

春季:1月21日(日)-3月21日(木)

※長期休業期間中の学外での活動を推奨

(海外留学、ボランティア活動、インターンシップ参加など)





出席について

出席について

本学学生のデータ分析の結果、

授業全体の出席率が80%以下 (欠席3回以上) になると、 単位修得率が大きく下がることが分かっています。

→急な病気等で休まないといけないこともあるので、

普段から授業にはきちんと出席すること。

オンライン授業の場合は、きちんと課題提出をすること。

※課題の提出方法等が不安な場合や分からない場合は担当教員または教務課に確認すること!



三者面談について

三者面談対象者の通知が来た学生は、必ず商学部の先生と面談を行ってください。

※保証人住所に通知がいきますので、必ず申込みをしてください。

実施日:4月8日(土)

実施方法:Web面談(Zoom)

対象者の基準:80単位未満

過年度生100単位未満





卒業要件の確認

卒業について

卒業するまでに必要な単位は、124単位!! 但し、卒業要件を満たしていないといけません。

※注意事項

- ① 3 年次終了時に、1 2 4 単位修得していても、4 年次に 最低8単位を履修し、単位を修得しなければならない。
- ②大学以外の教育施設等における学修(資格の単位認定) において、認定された単位は、この8単位に**含まれません。**



卒業要件の確認(専門科目)

卒業について

授業科目区分		授 業	科	目	及	ぴ	単	位	数	
	コース科目	選択必修		26	j単位	以上	さらに			
	3 7411	選択科目				8	単位	以上	専門科目	
専門科目	学系科目					6	単位	以上	から	さらに
	実践力育成科目					14-5 11-24-			24単位 以上	専門科目、
	資格関連科目					4 単位以上			BA.L.	基礎教育科
	導入科目									月 目及び 外国語科目
	宝践科日	4	単位	H E						から

①コース科目:1年次に修得した選択必修科目は、コースの選択必修科目として認定。2年次配当科目は、自身のコース科目の科目名に、△がついている科目が選択必修科目。27単位以上修得した場合は、選択科目8単位以上に加算。

②学系科目:コースに関わらず、所属学系に配置されている科目。

③実践力育成科目:ビジネスインターンシップを履修できる学生は、当科目。

それ以外の学生は、九州企業事情、九州企業研究A、B。

他には、九州ビジネス科目、研修科目が該当。

④資格関連科目:資格関連科目に配置されている科目を修得しなければならない。

できるだけ、自身のコースに関連する資格が望ましい。また、将来

自身がしたいことにつながる資格科目を積極的に受講しよう。



卒業要件の確認(基礎教育科目等)

卒業について

基礎教育科目の単位修得に注意すること!!

選択必修科	1	26単位以上			
		20年世以工	さらに		
選択科目		8 単位以上	専門科目		
		6 単位以上	から	さらに 専門科目、	
科目		12単位以上			
1		4 単位以上	W.E.	基礎教育科 目及び	
				トロス O 外国語科目	
4単	位以上	14甾位图卡		から	
4単	位以上	14年世丛工		20単位以上	
健康科目					
10	単位以上(英	語8単位以上)			
	/ H	1学部屋修を1.7	当位	124単位以上	
	科目 ·目 4 単 4 単 健康科目	科目 4 単位以上 4 単位以上 健康科目	科目 12単位以上 12単位以上 4単位以上 4単位以上 4単位以上 健康科目 10単位以上 (英語8単位以上)	6単位以上 から 24単位 以上 12単位以上 4単位以上 4単位以上 14単位以上 健康科目 14単位以上	

他学部履修をして、単位 修得できれば、振替

学生便覧 P.92

他学部履修については、20単位以内に限り、 卒業要件単位に加算することができる。





卒業要件について(成績原簿の見方)

卒業に必要な授業科目及び単位数 (別表第10) 選択必修科目 26単位以 コース科目 選択科目 から 科 H 学系科目 さらに 24単位 2単位以上 専門科目、 実践力育成科目 基礎教育科 4 単位以上 目及び 外国語科目 から 14単位以上 基礎教育科目 20単位以上 心と身体の健康科目 10单位以上 外国語科 (英語8単位以上) 合 124単位以上 成績原簿の下表 拿路科目 計劃相 (26) 林蹈 (4)(14)(8)(10)(34)(4)(124)48 1 **3** 2 4 2019 年度別



専門科目は、(())の数字を満たした上で、(1~4)を合計して80単位以上修得したらOK!

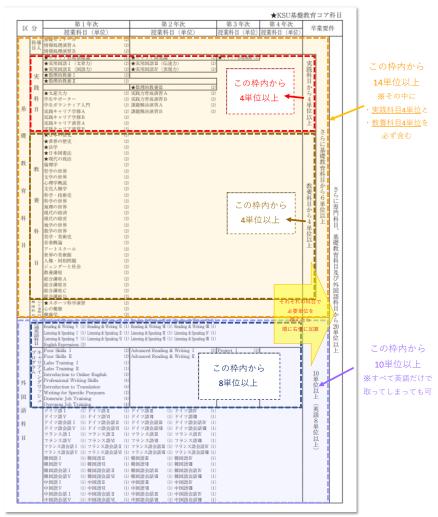




授業科目配当表の確認

卒業について

【例】経営管理学系 年次別授業科目配当表 商学部経営・流通学科 かつ選択科目、△はコース選択必修料 第4年次 卒業要件 基幹科目 授業科目 授業科目 授業科目 授業科目 経済学入門 この枠内から34単位以上 企業論入門 ※そのうち選択必修科目(○・□・△) 经营实践入門 26単位以上 2軽容管理論 生產管理論 技術経費論 事業開発論 経営組織論 ソーシャルビジネス演習 (2) 中小企業論 資金調達論 全路標準論 舒暴市場論 中小企業金融論 全融論 地域金融論 この枠内から コーポレートファイナンス第 6単位以上 業種別会計実務A △財務諸表分析 交通論 消費者行動論 △人材マネジメント論 △流通システム論 広告論 流通史 A流通ビジネス論 CSR 2 経営管理総論 国際ビジネス事情 国際経営破略論 企業倫理学 比較経営論 九州企業国際化事情 (2) 欧米ビジネス特殊講義(2) 国際経費論 国際経済論 社会情報入門 データ分析の応用 コンピュータ概論 マルチメディア論 情報ネットワーク2 シミュレーション論 (2) 経営実践発展演習 九州企業事情 九州企業研究A 九州と商業 九州企業経営分析演習 この枠内から 九州企業研究B 国際ビジネス比較演習Ⅰ 九州企業と経営戦略 (2) 12単位以上 この枠内から |権処理演習 A (MOS Word) (4) 情報処理演習 C (MOS Access) (4) 情報処理演習 A (MOS Word) (4) 情報処理演習 B (MOS Excel) (4) ま2マース第言 (キットショップ業計場を) (4) 情報投資を設置さ 4単位以上









卒業要件の確認

自分の不足単位を確認するためのワークを行います

鬢修単位数の確認方法 (卒業要件チェック) 18·19·20年度入	学生用	1								
が前の準備として、 成績原端 から、それぞれの項目の単位数を書き写しましょう。										
: 既に修得している単位数を書き写します (成機原簿の最下段にある表の数字)										
20mm 20mm	AB.	外理等 有点	481	쀎	481	en				
(a) (b) (c) (c) (d) (d) (d) (d) (d) (d) (d) (d) (d) (d	680		(100			000				
單位重										
今学期に履修する料目の単位数を記入します。(履修登録済の料目は成績原簿の上段で「評価」の欄が☆マークになっています)										
200	AB	外国等 将兵	440	外国报	440	681				
FF 2 単位数 ネマーク)	1		/		/					
※※注意※※ 魔様登録周の科目(☆)の他に、これから魔体登録する予定。	科目が終	ni£. ₹0	の分の単化	deisto	∳&o£i	in fic i				
1の「修得済の単位数」と2の「履修する単位数」を各項目ごと(上下)に合計して記入します。	(修得子	定単	位)							
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	AB	外国等 将点	440	X EST	440	681				
第0単位数	-		100			· CONT				
a b c d D e f D g D h i j 🛈	k	-	(5)		6					
(9-0)		<u> </u>	1 -		_					
《 専門科目 》 【 a 】コース科目の「選択必修科目」は <u>26単位以上</u> 修得予定ですか?				いえ】						
[a] コース科目の「謝択必修料目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合かせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合かせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成料目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連料目は 4単位以上 修得予定ですか? *専門料目の合計★		[A - U A - U A - U	いえ] いえ] いえ] いえ]						
 [a] コース科目の「選択必修料目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合わせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合わせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成科目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格間連科目は 4単位以上 修得予定ですか? ************************************		[A - U A - U A - U	ルス] ルス] ルス]						
 [a] コース科目の「選択必修科目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合わせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合わせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成科目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連科目は 4単位以上 修得予定ですか? *専門料目の合計★ ①、②、③ を合計して 80単位以上 修得予定ですか? (基礎科目)			A - U A - U A - U	いえ】 いえ】 いえ】 いえ】						
[a] コース科目の「謝択必修料目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合かせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合かせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成料目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連料目は 4単位以上 修得予定ですか? *専門料目の合計★ ①、②、③ を合計して 80単位以上 修得予定ですか? (基礎料目) [i] 「実践科目は 4単位以上 修得予定ですか?			A - U A - U A - U A - U	いえ] いえ] いえ] いえ]						
 [a] コース科目の「選択必修科目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合わせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合わせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成科目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連科目は 4単位以上 修得予定ですか? *専門料目の合計★ ①、②、③ を合計して 80単位以上 修得予定ですか? (基礎科目)			A - U A - U A - U A - U	ルス] ルス] ルス] ルス]						
[a] コース科目の「謝択必修料目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合わせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合わせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成料目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連料目は 4単位以上 修得予定ですか? ************************************			A - U A - U A - U A - U	10元] 10元] 10元] 10元] 10元]						
[a] コース科目の「選択必修料目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合かせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合かせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成料目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連科目は 4単位以上 修得予定ですか? *専門料目の合計★ ①.②、③ を合計して 80単位以上 修得予定ですか? (基礎科目) [i] 「実践料目は 4単位以上 修得予定ですか? [j] 「教養料目は 4単位以上 修得予定ですか? [j] 「教養料目は 4単位以上 修得予定ですか?		[dau	A - U A - U A - U A - U	10元] 10元] 10元] 10元] 10元]						
[a] コース科目の「謝択必修料目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合かせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合かせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成料目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連料目は 4単位以上 修得予定ですか? *専門料目の合計★ ①、②、③ を合計して 80単位以上 修得予定ですか? (基礎料目 》 [i] 「実践料目は 4単位以上 修得予定ですか? [j] 「教養料目は 4単位以上 修得予定ですか? [④] (h) (i) (j) を合わせて 14単位以上 修得予定ですか? (④) (h) (i) (j) を合わせて 14単位以上 修得予定ですか?		[dau	A - U A - U A - U A - U A - U A - U A - U A - U	ルス] ルス] ルス] ルス] ルス]						
[a] コース科目の「選択必修科目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合かせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合かせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成科目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連科目は 4単位以上 修得予定ですか? *専門料目の合計★ ①.②、③ を合計して 80単位以上 修得予定ですか? [i] 「実践科目は 4単位以上 修得予定ですか? [j] 「教養科目は 4単位以上 修得予定ですか? [i] 「教養科目は 4単位以上 修得予定ですか? [ii] 「教養科目は 4単位以上 修得予定ですか? [ii] 「教養科目は 4単位以上 修得予定ですか? [ii] 「新養科目は 8単位以上 修得予定ですか? 《外国類科目》 [k] 「英語は 8単位以上修得予定ですか?		[du	A - 0 0 A - 0 A	NULT						
[a] コース科目の「謝択必修料目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合わせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合わせて 34単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成料目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連料目は 4単位以上 修得予定ですか? *専門料目の合計* ①、②、③ を合計して 80単位以上 修得予定ですか? (基礎料目) [i] 「実践料目は 4単位以上 修得予定ですか? [i] 「教養料目は 4単位以上 修得予定ですか? [i] 「教養料目は 4単位以上 修得予定ですか? [i] (h) (i) (j) を合わせて 14単位以上 修得予定ですか? (外国類料目) [k] 「実貼は 8単位以上修得予定ですか? [⑤] (k) と (l) を合わせて 10単位以上 修得予定ですか? (総修得単位数) ① (な) と (l) を合わせて 10単位以上 修得予定ですか? (必修得単位数)			A - U A - U A - U A - U A - U A - U A - U A - U A - U	NULL						
[a] コース科目の「選択必修料目は 26単位以上 修得予定ですか? [c] (a) と (b) を合わせて 34単位以上 修得予定ですか? [①] (c) と (d) を合わせて 40単位以上 修得予定ですか? [e] 実践力育成料目は 12単位以上 修得予定ですか? [f] 資格関連科目は 4単位以上 修得予定ですか? *専門料目の合計★ ①.②、③ を合計して 80単位以上 修得予定ですか? (基礎科目) [i] 「実践料目は 4単位以上 修得予定ですか? [j] 「教養料目は 4単位以上 修得予定ですか? [②] (h) (i) (j) を合わせて 14単位以上 修得予定ですか? (②) (h) (i) (j) を合わせて 14単位以上 修得予定ですか? (《外国類科目》) [k] 「美語は 8単位以上修得予定ですか? (《外国類科目》) [k] 「美語は 8単位以上修得予定ですか? (《修修得単位数》) (》) と (1) を合わせて 10単位以上 修得予定ですか?			A - U A - U A - U A - U A - U A - U A - U A - U A - U A - U							

教務課に履修相談に来る際は、 このシートに自身の修得状況を 記載したものと成績原簿を一緒 に持ってきてください!

学籍番号 4年次生 氏名									ク	ラス	担任(指3	鄭教員))			
料日名	鞋	籬	轍		*	旧名		鞍	解	넊		料日	名		韓	篇
《コース科目(マーナティンダ (進む))≫				卒業論	文ピミナ	ル		8	*	21		ing & Spe	ak ingW		- 1	Ε
經營学入門	2	D	18			硬板有)>					Clisten				1	☆
経営学入門	2	В	19	日発素				2	В	19	≪外國斯科		ス語)》			
経済学入門	2	C	18		ピミナー			2	5	18	ロフラン				1	C
単記論	2	-	18		ツ科学			2	В	18	ロフラン	ス番豆			1	В
マーケティング入門	2	В	18	<実践科	1(実践料			+.	Ŀ	18					-	-
企業施入門 情報リテラシー入門	2	A C	18		リア形成!			2	E	20					+	\vdash
機構リテラシー人門	2	В	18		対路 I ()			2	8	19	_				+	\vdash
国際ビジネス入門	2	В	18		関節目 (を			2	D	20					+	Н
社会情報入門	2	A	18		の教養Ⅰ			2	A	19					+	Н
商業党	2	c	19	<教養料		(B)>		+	Ë	Ħ					-	Н
マーケティング論	2	В	19	口哲学				2	В	18					\top	Т
人材マネジメント論	2	Ε	20	口日本	D歷史			2	D	18					Т	
人材マネジメント論	2	Ε	21	口日本	D歷史			2	В	19						
推通システム論	2	ü	20	口文化				2	A	20						
液通ビジネス論	2	В	19	口現代				2	D	18					Г	
マーケティングリサーチ論	2	В	20	口現代	的政治			2	С	18					_	╙
《コース料目(マーケティング)》	_	_	Ш	口抜学				2	С	19					_	_
技通政策論	2	-	21	口日本	現意技 ・片価中			2	C	18					-	_
小売マーケティング論 消費者行動論	2	-	21		·技術史			2	D	19					-	H
西東石行町棚 広告論	2	E	20	口数学				2	# E	18					-	H
推通史	2	E	20	口数学				2	*	21					+	\vdash
MAR	2	*	21	口倫理				2	E	19					-	Н
マーケティング教験論	2	*	21	日心理	- 概報			2	c	19					+	Н
《学系選択科目(学系科目)》		_	Н	口人権	- 同和問	E		2	*	21					-	Н
情報セキュリティ論	2	S	19	口世界(の歴史			2	C	18					1	
データ分析	2	Ε	21	口文学	D世界			2	*	21						
データベース論	2	S	20	日料学				2	E	20						
《実践力育成科目(実践力)》			П	口地理				2	Å	19						
インターンシップ入門	2	•	18	口粒学				2	Å	21						
ピジネスインターンシップ	6	S	19	<英斯(英	-			_		Ш						
九無企業事情 九州とマーケティング	4	E	20		ng & Wri			1	C	18					_	_
元州とマーケティンク 《資格関連科目(資格)》	-4	A	21		ng & Vri ng & Vri			1	B	19					+	⊢
・実施関連料目(資格)≥ 情報技術基礎検算A(ITパスポート)	4	5	19		ng a Wri			1	D	20	_				+	\vdash
《寒門選択斜目(寒門選択)》	•	,	-		ne & Tri			1	2	21	<u> </u>				+	\vdash
コース入門ゼミナール	2	s	18		ng & Vri			1	E	19	—				+	Н
会計演習B	2	E	20		ng & Wri			1	c	20					\vdash	Н
会計演習C	2	E	20			peaking I		1	A	18					+	Н
会計演習C	2	s	21			ipeak i ng II		1	В	18					т	П
ゼミナールI	4	В	19			ipeak i ngill		1	D	19						
ゼミナールロ	4	A	20			peaking III		1	A	20					L	
労使関係論	2	¢	21	DListe	ning & 1	peaking!V		1	E	19						
150 7-55 新報 格 (新) (2) 新		直接	PART I	ME	柳原	椎	調整を	識	機能		糖 類	AND	6€	非門為政 本面的	椎	1
(34) (34) 88 (40) 28 2 30 4 34	+1	120 8	*(4) 4	(16)	12	12	6	(4) 6	20		(4) (8) 32 7	- 2	(10)	0	0	C
	t	•	•	1.0	1.0	1.6		_	-0	\top	'		Ť	Ť		۳
-	+			1				\square		+		1	-	\vdash		+
2018 2019	200	20	20	21	_	-	$\overline{}$	_		_		 	_	_	_	+
年度別 39 38	- 1		1													





卒業要件の確認(時間割の見方)

卒業について

商学部 経営·流通学科 授業時間割表【前期】

			月					火					水					木					金		
·····································	<u> </u>		ン;弱· - ヹ゚゚゚゚゚゚゚゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙	记心		<u> </u>		ったっ ろ <i>た</i> っ			▗ᢛ ⊭ ▗	>#±##	20±89	4 R土77日	FR±RA	4 D±779	2時限 : 00~12 : 40 非全員履修	3時限 13:40~15:20 学科全員履修	4時限 15:40~17:20 学科全員履修	5時限 17:40~19:20	1時限 9:00~10:40 ※通年企業経営コース	2時限 11:00~12:40	3時限 13:40~15:20 学科全員履修	4時限 15:40~17:20 学科全員履修	5時限 17:40~19: 学科全員履修
1]		ソ <u>さ</u>	J) \	パラ/	TH I	ווכב	5~.	ノVノ	C 0 10	トソ。						哲学入門 2]池内 2	情報リテラシー入門 [005]赤松 OA1	簿配論 [008]田中 S302		経営実践入門 [001]浦野 S301		情報リテラシー入門 [006]坂本 OA2	情報リテラシー入門 [007]坂本 OA1	情報リテラシー入 [008]坂本 OA1
1ì	業組	経営	∮]−	-スi	異必	: [9]~[037] マーケ 中全員履修 学学入門 4]木村	[001]~[005] 経営管理	[034]~[037] 流通マーケ 学系全員限修(流通マーケ) 流通入門 [002]秦 S101	学系全員原修(京通マーケ) 流通入門 [003]秦 S101			[006]~[010] 経営管理 会計コース 会計演習 C [001]浅川 N505	[011]~[015] 経営管理	[016]~[019] 経営管理
	アイ		-								1		企業	経営:	コース	選必	0]~[019] 管理 4全員履修		[026]~[031] 基礎·学科全員服修	[032]~[037] CC·NC合同	-		M合同		
-	, , , :=================================		•	• ••					7		•		経営	管理	里論兒	ė	科学入門 1]新田町 13 1]~[009]		スポーツ科学演習 [033]原 経営管理		英語 火1 水1				
	ノーケ	_ •		_			:		_				[00]	1]菊洲	<u>t</u>		管理 須服修[流通マーク] ・		基礎・学科全員服修 スポーツ科学演習 [034]安陪		から 2クラス				
	』 I際t	_									7		N20	1			3 0]~[025] 年 会計コース		经营管理						
	t会l						_										及簿記 1]宮崎 1								
基礎ゼミ			[206]字山 S603 [207]菊池 S604 [211]牟田 S605					[224]侯聡 S606 [226]秦 N609 [229]土井 N613					[203]開間 N603 [208]木下 N609 [209]木村 N611										[222]魏 鍾 N611 [223]草野 N614 [225]脇 S603 [227]池内 N601 [228]KEELEY		
ナール			[212]新田町N611 [215]浅川 N603 [216]奥蘭 S606 [218]田中 N614 [219]魏 第 S601					[230]西村 S603 [231]文 N616 [234]孫 S604 [236]福永 N618					[210]船岡 N618 [213]根本 N605 [214]赤城 N614 [217]金川 OA3										OA3 [232]侯利 N603 [233]菅野 S601 [235]高木 N609 [237]平川 S604		
	企業経営3-ス選必 人的資源管理論 [001]安 S402		企業経営コース選必 人的資源管理論 [002]安 N204			企業経営コース選必 経営史 [001]原 S207	企業経営コース選必 経営戦略論 [001]松尾 N301	企業経営コース選必 経営戦略論 [002]松尾 N204	企業経営コース選必 中小企業論 [001]木下 N201	企業経営コース選必 中小企業論 [002]木下 N201	マーケティングコース退め マーケティング論 [002] 侯 利期 N203		マーケティングコース進め マーケティング論 [001] 侯 利娟 N101	マーケティングコース選 必 流通システム論 [001]跳 鍾振 N204	企業経営コース選必 経営史 [002]原 N202	マーケティングコース選必 流通システム論 [002]號 鍾振 N204			マーケティングコース過か 商業史 [001]草野 N503	マーケティングコース選必 商業史 [002]草野 N302	※選年全単経第3-ス選約 経営実践基礎論 [001]期間 S302			国際経済論 [001]鄭 N301	
•	÷	実践力育成科目 九州企業事情 [004]岩永 5401	所合同 実践力育成科目 九州企業事情 [001]開間 N302	実践力育成科目 九州企業事情 [003]井上 N302	※通年 学科全員原修 実践力育成科目 ビジネス インターンシップ		M合同	企業経営コース選必 経営管理論史 [001]菊池 N201	M合同 企業経営コース選必 経営管理論史 [002]菊池 N204	CC-NC合同	CC合同 マーケティングコース退め 人材マネジメント論 [001]際 N302		マーケティングコース選必 人材マネジメント論 [002]際 N202		CC·NC合同	CC合同 企業経営コース選必 事業開発論 [001]浦野・聞間 N501			国際ビジネスコース選必 国際ビジネス事情 [001]星野 3406AB	CC・NC合同 *選年企業収度3-ス通の ペンチャービジネス論 [001]木村 N101	ファイナンスコース選必 金融論 [001]高山 N101		※通年 資格関連科目 情報技術基礎 演習A (IT/(スポート試験)	CC合同 ※通年 資格関連科田 情報処理演習 C (MOS Access) [001]経原 幸子	
	t	通年 資格関連科目ビジネス演習 Bビジネスコーチング)	九州企業事情		[001]開間 S201 通年集中	会計コース選必 財務会計の基礎 [002]課題		会計コース選必 財務会計の基礎 [001]赤城	CC合同	会計コース選必 財務諸表分析 [001]典願	国際ビダネスコース連必 国際経営論 [001]土井		国際ビジネスコース連か システム論 [001]文	国際(57-X3-X3-X3-X3-X3-X3-X3-X3-X3-X3-X3-X3-X3-		共同 ファイナンスコース選必 ファイナンス論			MI合同 ファイナンスコース選必 地域金融論	通年集中 DR・MM合同 ファイナンスコース選必 保険論	CC合同		[001]篠原 幸子 N402	N402	
講	[001]剛問 6304	S301			S301 M合同	英語	S303 CC合同 資格関連科目 ファイナンス演習 C	資格関連科目 ファイナンス演習 C	S303 ※通年実践力育成科日 アジアビジネス	N202 MI合同 社会情報コース選必 メディア心理学	英語 火2 水2	N301 MM合同 社会情報コース選必 表計算演習	N203 社会情報コース選必 データ分析の基礎	Ī	[001]船岡 S207 CC合同	※議在 盲核間違脳日		[001]新田町 N204 CC合同 社会情報コース選必	[001]根本 N303		英語 火2 水2			
義 2							火2 水2 金2 から	(FP3級) [001]岡田 3305	(FP3級) [001]岡田 3305	研修 C [001]船岡 S504	ステイア心理子 [001] 〒野 S301 MM合同	金2 から 2クラス	夜町昇瀬首 [001]福永 OA2 CC・M合同	[001]高木 OA2 社会調査士科目	_		** 海中 貝恰利連科日 情報処理演習 A (MOS Word) [001]平川 美穂	情報処理演習 B (MOS Excel) [001]平川 美穂	コンピュータ概論 [001]孫 S303			金2 から 2クラス			
E K							2クラス	火3・4	セット服修	通年集中						資格関連科目 ファイナンス演習A (証券外務員二種) [001]番月	OA1 資格関連科目 ファイナンス演習 A (証券外務員二種) [001]番月	バソコン教室1 ※通年 真格関連科日 中小企業診断士 入門 [001]石橋	MM合同 ※適年 真格関連科日 eコマース演習 (ネットショップ 実務士検定)	※通年 資格関連科日 情報技術基礎 演習 B (マルチ メディア検定)	K S	全業大学	K	\$ U	教務



4年次の履修にあたって

K∮U 4年次の履修にあたっての注意事項

- ①卒業要件をすべて満たしていたとしても、**8単位以上の単位修得が 必要(授業科目において)**であること。
- ②卒業論文のみの履修だけにしないこと。
 - ・卒業論文ゼミナールのみの履修で、なんらかの事情により卒業論文を 提出できず、卒業延期になった
 - ・卒業論文の指導をきちんと受けなかった結果、提出したものの、執筆要領が 守られていなかったことから受理されず、卒業延期になった
- ②基礎教育科目の履修・修得単位数に気をつけること。
 - ・基礎教育科目の修得単位数が多すぎて、124単位修得していても、卒業できない
 - ※基礎教育科目の単位修得が容易であるとの一部の意見を踏まえた安易な履修を しないこと。(基礎教育科目の単位未修得により卒業できないケースがあること)
- ③就職活動やサークル活動、ボランティア活動などで授業の出席率がどうしても低くなってしまうケースがあることが予想されるため、できる限り余裕を持った履修を行うこと。
- ④就職活動による欠席届は、あくまでも届出であり、出席扱いには ならないことに留意しておくこと。





卒業要件・履修登録の確認





https://youtu.be/fNrBmjVMIYc

※教務部HP商学部のお知らせ にも掲載

卒業要件についてもう一度確認したい人は、 履修登録日までに、令和2年8月31日に配信した、卒業要件、時間 割作成の手順等について解説した動画を視聴してください。







実践力育成科目の履修について

実践力育成科目12単位を満たしていない人は要確認!!

ビジネスインターンシップの6単位修得で12単位を満たす人は、 出来るだけ夏休みまでに終えられるように頑張りましょう!

ビジネスインターンシップの6単位修得で12単位を満たすこと が出来ない人は、以下の科目を登録してください。

自分で履修登 録できる科目	履修制限科目のため、事前エントリーが必要な科目								
九州企業事情	九州とインターネッ トビジネス I	九州と商業	九州とコンテンツ制作						
九州企業研究A	九州企業と経営 戦略	九州金融ビジネス	九州とマーケティン グ						
九州企業研究B	経営実践演習	九州企業経営分 析演習	国際ビジネス比較 演習 I						

※既に修得している科目は、履修出来ません。



実践力育成科目の事前エントリーについて

履修制限科目のため、事前エントリーが必要な科目 九州とインターネットビジネス I 九州と商業 九州とコンテンツ制作

九州企業と経営戦略 **九州金融ビジネス** 九州とマーケティング 経営実践演習 九州企業経営分析演習 国際ビジネス比較演習 I

上記の科目を履修したい方は、以下のスケジュールで、履修者を決定するので、必ずエントリーしてください。

エントリー	スケジュール等
第1回エントリー	受付終了
第1回エントリー結果	本日、K'sLifeにて配信済み
第2回エントリー	3月24日(金)~26日(日) ※エントリー方法等はK'sLifeで配信
第2回エントリー結果	4月5日(水)K'sLifeにて発表



授業時間割について

「専門科目」

「KSU基盤教育科目・教職・留学生(日本事情)科目」「KSU基盤教育科目(外国語科目・留学生の日本語)」の3種類あります。

※時間割は、教務部のホームページからダウンロードしてください。

https://www.kyusan-u.ac.jp/eas/





授業時間割について

時間割を変更する場合

- ①授業が追加される
- ②受講者数などの理由により、教室を変更する
- ③担当者が変更するなど
- ※K'sLifeの連絡通知を必ず確認すること。

必ず、時間割の見方、複数担当教員、集中講義、履修制限科目について確認すること。

※説明会・1回目の授業に出席しなければ履修できない科目もありますので、

K'slifeの連絡通知、シラバス等をきちんと確認すること。

時間割の下欄の記載内容も必ず確認すること。





WEB履修登録について

学籍情報の更新

- ①K's Lifeにログイン
- ②教務(履修・成績等)

システム連携リンク

- 教務(履修・成績等)
- 学生カルテ
- ▶ 就職支援システム
- 生活支援システム
- ▶ 入試システム
- ▶ 規則集
- 図書館ボータル
- 研究業績システム
- 財務システム







③学籍情報の更新をクリック

KYUSHU CORPORATION. All Rights Reserved.

④学籍情報を入力



■学生在籍情報

入学分類	外国人留学生入試(前期日程)								
学年	3年	在籍(在学)期間							
入学年月日	2009/04/02	卒業年月日							
学生区分	一般学生	在学年限							
適用力リキュラム種別	一般(学部)	適用要件種別							
学位		入学時学年							
国籍	中華人民共和国	受験番号							

※住所変更等、WEB更新できない項目は教務課まで変更届を提出してください。

※携帯番号・E mailアドレスは必ず 最新のアドレスに更新してください。



WEB履修登録について

履修登録期間はK'sLifeが<mark>混み合います</mark>ので システム安定稼働のため、以下のような制限を行う予定です。

【単位修得情報の確認について】

履修登録初日の3月27日(月)は、以下の機能は利用できません。

- ・履修情報登録修正画面の「印刷ボタン」と「単位修得状況ボタン」
- ・個人時間割画面の「印刷ボタン」(※時間割印刷は可能です。)
- ・教務システムトップの「単位修得情報の参照リンク」
- ※システム稼働状況により翌日以降も制限される場合があります。

履修登録期間は自宅PCやスマートフォンなど学外ネットワークからのアクセスが 集中することが予想されるため接続に時間がかかる可能性があります。



授業科目の履修登録について

WEB履修登録期間

履修登録期間:令和5年3月27日(月)**10時00分**~3月29日(水)23時59分

※前学期・後学期及び通年科目全て上記の期間に履修すること。

前学期登録変更期間・・・令和5年4月11日(火)~4月14日(金)

後学期登録変更期間・・・令和5年9月7日(木)~9月21日(木)



「履修登録」や「履修変更」などはK's Lifeで登録を行った<mark>翌日</mark> 以降に出力し、内容に間違いないか必ず確認してください。

履修登録期間終了後に履修科目の追加登録はできません。

履修の人数が制限されている科目が多いので、早めに履修すること。



履修科目の登録・追加について

19,18CB学生と 20CBでGPA3.0以上学生は、 - 1年間で48単位

・半期で30単位

前期・後期・通年科目すべて登録すること。

履修できる単位数の上限は、1年間で**44**単位。 半期で**28**単位まで履修可能。

(集中講義等の履修上限に含まれない科目については、履修規程を確認すること)

※前期の履修登録期間内に、卒業要件を満たすように履修登録をしないと卒業見込証明書が出力できませんので、ご注意ください。

WEB履修登録期間終了後に履修科目の 追加登録は、できません!!

※間違いがないか確認し、卒業要件を満たしているか不安な方は、**履修登録変更期間内に**教務課に相談してください。

(その際は、履修登録後、成績原簿を自分で印刷し、持参すること)

また、初回の授業から出席してください。





他学部履修について

他学部の授業を履修することが出来ます。 学生便覧で受講条件を確認してください。

※分からない場合は、必ず教務課で確認すること。 他学部履修できる科目とできない科目があります。

【前期】提出期間:4月11日(火)~4月14日(金)

【後期】提出期間:9月7日(木)~9月21日(木)

教務課で書類 を受け取る

受講したい授業の教員に許可を 得る(書類に印をもらう)



教務課に提出



自分で履修 状況を確認















履修登録【外国語集中講義について】

英語の卒業要件を満たしていない場合、通常授業期間中の英語科目に加え、各自の単位修得状況に応じて、以下の集中講義科目を履修することができます。

科目名

English Expressions

後学期集中講義科目(9月実施) 全学部3年次生・4年次生 対象

- 詳細な日程や担当教員、履修方法等については、 語学教育研究センターホームページで通知します。
- なお、授業科目は変更になる場合があります。

履修を希望する学生は、後学期集中講義履修登録期間 【8月30日(水) - 8月31日(木)】に必ず履修登録 してください。

- ※ 質問等ある場合は、語学教育研究センター窓口へ!
- ※本科目で卒業要件を満たす場合も、後学期に英語科目を 履修登録しておかないと、前学期時点で卒業見込証明書が 発行できませんので注意してください!



試験について

前学期定期試験 R5/7/24(月)~7/29(土)

後学期定期試験 R6/1/15(月)~1/20(土)

以下に該当すると試験が受けられません!!

- ・履修登録をしていない。・授業の出席回数が2分の1に満たない。
- ・修学費を納めていない。・ 学生証を所持していない。 ・試験に20分以上遅刻した。

定期試験時間割表は試験開始2週間前に教務部HPに掲載します。 (紙での配布はありません) 必ず確認を行い、受験忘れなどしないように注意して下さい



試験について

追試験

学生便覧p.98-99

- ・病気、その他やむを得ない事由で定期試験を受験できなかった学生 に対して行う試験。
- ・追試験を申し出ることのできる要件は学生便覧で確認すること。
- ・<u>定期試験最終日の翌日(12:30締切)までに、所定の書類を教務課に</u> 届けること。

再試験(4年次生の卒業見込み者のみ適用)

2月上旬(2/9(金)予定)に単位不足者発表

- 卒業必要科目…3科目以内
- 卒業する年度に履修し、不合格となった授業科目で、 成績がD判定の科目

学生便覧p.99

必ず、影測を学生便覚で確認すること!!





教科書購入について

方法	教科書購入WEBサイト (K'sLifeの通知を確認してください)
日程	Webサイト公開期間: 4/5 ~ 5/31 会場受け取り期間: 4/7 ~ 4/28
場所	3号館8階教科書受渡所 (※4/28以降は1号館横丸善売店での受け渡し)
備考	シラバスを確認すること。 購入後の返品が出来ない場合があるため、 履修登録が終了した後に購入すること。







各種ガイダンス

日 程	時間	会 場	ガイダンス名
	12:30-	S403教室	留学生オリエンテーション
3月22日(水)	15:30-	N303教室	教職課程ガイダンス
	16:00-	N 3 0 3 教室	学芸員課程ガイダンス
3月23日(木)	15:00-	S404教室	学生サポーター (希望者のみ)
3 A Z 3 L (A)	16:00-	N 3 0 3 教室	司書課程ガイダンス
3月24日(金)	16:00-	N 3 0 3 教室	社会教育主事課程ガイダンス

《受講メリット》

- ①九産大生だけの特別価格!
- ②大学内で受講可能
- ③充実したサポート
- ④公務員を目指す公務員講座

取得資格によって

最大5万円の

奨励金制度あり!

※資格によって上限に違いがあります



パソコンスキルアップ講習会

受講料

PCが苦手、基礎スキルを習得したい、そんな方々にオススメです

Office系

Word、Excel、PowerPoint入門

デザイン系

Illustrator、Photoshop、Premiere Pro入門

設計製図

Vectorworks、AutoCAD入門

ゲーム開発

Unity入門





各種証明書発行について

証明書種類	発行可能日	備考
成績証明書	3/24 ~	
在学証明書	4/4 ~	
卒業見込証明書	4/21 ~	※ 卒業要件を満たす履修 ができていないと 発行できません!
健康診断証明書	5月中旬予定	※定期健康診断受診者のみ

※自動証明書発行機(1部200円)にて発行できます。



教務部HPについて

http://www.eas.kyusan-u.ac.jp/





時間割(授業・定期試験)など教務に関する情報を掲載

トップページ

- 教務課からのお知らせ
- よくある質問
- 利用の手引き
- 学籍関係 etc...

学部別ページ

- 履修・授業・卒業に関すること
- 時間割
- 学部からのお知らせ etc...

Al Fryhbot



まずはクリック!

- 24時間365日対応可能なAIを使ったシステムです。
- 分からないことがあれば、まずはチャットbotに 質問してみましょう!
- 教務部HP、K's Lifeの画面から質問できます。



授業の実施形態について

令和5年度前学期の授業は、窓・入口を開放し、換気をしながら

原則

対面授業

を行います

対面授業実施時の留意点

- マスクの着用は求めないことを基本とします。
- 授業の際は可能な限り間隔を空けて着席してください。



教務課からのお願い

Teamsの活用



教務課から皆さんに伝えることなど、こちらを使用しますので、 モバイルアプリをダウンロードして、通知をオンに設定してくだ さい。

質問などありましたら、チャットでも受け付けます!

はじめに (Office365 にログインし Teams を表示)

Office365URL

https://portal.office.com/











上記 Office365 の URL にアクセスし、●本学のメールアドレスを入力し、次へをクリックします。 ② K'sLife と同様のパスワードでサインイン後、③ Teams をクリックします。 なお、②デスクトップアプリをダウンロードから、パソコン用アプリをインストール可能です。 また、⑤の QR コードから Teams モバイルアプリをダウンロードできます。







最後に

教務課からの一番のお願い!!

- ・電話にでること!!
 - (092-673-5906、5597は、商学部担当者からの連絡の可能性が高い)
- ※授業や履修、卒業に関わることなど、重要な連絡をしているため、つながらなければ自分自身が損をします。。。
- ・K's Lifeに登録している携帯電話の番号が変わったら、必ず更新すること。(保護者の番号であったり、別の方の電話番号になっていると、連絡がとれない)
- ・提出期限を守ること。

自分の教科書やノートには名前を書こう!!

4年次生では、授業、卒業論文、就職活動、ボランティア活動、サークル活動、アルバイトなど、忙しい日々を過ごすことになると思います。やりたいことや、しなければならないことも、今まで以上に多々出てくると思います。

だからこそ「時間の使い方(優先順位の付け方)」を意識しましょう。

