



# 4年次（18EE以前）

# 書類交付及び教務ガイダンス

## 経済学部 経済学科

**K S U**

九州産業大学

KYUSHU SANGYO UNIVERSITY

教務部

# 本日のガイダンススケジュール



1

書類交付

2

アンケート

3

教務ガイダンス

## ステージ上の配布物

順路

順路

- ① ステージ上の配布物を一人一部ずつ取り、座席に座ってください。
  - ② 着席の際は、番号札がついている座席に座ってください。
  - ③ アンケート説明資料を確認し、アンケートに必ず回答してください。
- ※アンケートの回答をもって出席とします。



## 配布資料

- 配布書類および解説
- 履修ガイド（K'sLife 利用ガイド）
- 学生証裏面シール【住所・氏名を記入して学生証の裏に貼付】
- アルバム個人写真撮影カード
- 大学生活を守るための諸注意
- 福岡市学生支援特別給付金チラシ
- 令和4年度 経済学部授業時間割（別紙）

封筒の中に、「配布書類および解説」（A4 縦 1 枚）に記載されているものが、すべて入っているか確認してください。

## ガイダンス座席位置確認のお願い

コロナウイルス感染拡大防止のため、座席位置確認にご協力ください。  
以下のQRコードから回答してください。

QRコード





授業回数

半期 14 回・通年 28 回

補講日

土曜日または平日の 6 限

授業予備日

7 月 16 日 ( 土 )、1 月 10 日 ( 火 )

※自然災害等に対する授業予備日

祝日等  
授業実施日

7 月 18 日 ( 月 )、9 月 19 日 ( 月 )、9 月 23 日 ( 金 )、11 月 23 日 ( 水 )

**授業日のため忘れずに登校すること！**

“ **チャレンジマンズ** ” とは？

100 分授業の導入に応じて、夏季や春季の休業期間の延長

夏季 : 7 月 31 日 ( 日 ) ~ 9 月 14 日 ( 水 )

春季 : 1 月 23 日 ( 月 ) ~ 3 月 20 日 ( 月 )



**長期休業期間中の学外での活動を推奨**

(EX. 海外研修・留学、ボランティアなどの社会貢献活動、

インターンシップへの参加など)

## 〔本学学生のデータ分析の結果〕

授業全体の出席率が  
**80%以下**になると、  
単位修得率が大きく下がること分かっている。



3～4回休むと  
厳しいかも…

急な病気等で休まないといけないこともあるため、  
普段から授業にはきちんと出席すること！



## 三者面談とは？

学期途中で出席率が低い学生については、保護者の方へ文書を送付。

連続して対象となった学生については、**警告文書、退学勧告文書**を送付。

学期末に出席率・GPA・修得単位数が低い学生については、三者面談。

(**総修得単位数が100単位未満**の学生が対象です。)

改善が見られない場合は、

学則に基づく**懲戒(訓告・退学処分)**を行うことがある。

**対象にならないように、授業には必ず出席しましょう！**



## 18EE の学生

授業科目区分	授 業 科 目 及 び 単 位 数				
専 門 科 目	選択必修科目	20単位以上	} さらに専門 科目から20 単位以上	} さらに 専門科目、基礎 教育科目及び 外国語科目から 20単位以上	
	選択科目	コアクラスター			40単位以上
		展開クラスター			
基礎教育科目	12単位以上				
外国語科目	二言語以上12単位以上（英語8単位以上）				
合 計			124単位以上		

## 17EE ~ 15EE の学生

経済学部 経済学科（昼間主コース、夜間主コース）

授業科目区分	授 業 科 目 及 び 単 位 数			
専 門 科 目	選択必修科目	26単位	} さらに 専門科目、基礎 教育科目及び 外国語科目から 20 単位	
	選択科目	54単位		
基礎教育科目	12単位			
外国語科目	二言語12単位（英語8単位以上）			
合 計			124単位	

- ・ 集中講義科目は、年間履修上限（48単位）に含まれません。
  - ・ 卒業要件を満たさなければ、卒業見込証明書が発行できません。
- 必ず卒業要件を満たすように履修登録をお願いします。

# 卒業要件 外国語科目について



## 18EE の学生

外国語科目は、**二言語以上で12単位以上**を履修しなければなりません。



英語 8 単位 + 中国語 4 単位  
英語 8 単位 + ドイツ語 3 単位 + 韓国語 1 単位



英語 12 単位

## 17EE ~ 15EE の学生

外国語科目は、**二言語で12単位以上**を履修しなければなりません。



英語 8 単位 + 中国語 4 単位



英語 12 単位  
英語 8 単位 + ドイツ語 3 単位 + 韓国語 1 単位

※ 留学生は、英語 8 単位分を日本語に関する科目 8 単位をもって替えることができます。

# 成績原簿の確認について



必ず所属クラスターを確認！

成績原簿は **K's Life** から  
確認ができます！

K's Life

システム連携リンク

教務（履修・成績等）

成績情報関連

成績原簿の出力

九州産業大学 成績原簿 2021/11/17 1/1

経済学部 経済学科 地域クラスター 入学  
学籍番号 4年次生  
氏名

クラス担任（指導教員）

科目名	単	履	評	科目名	単	履	評
<選択必修科目(選択必修)>				<選択必修(英開)(選択(英開))>			
△経済数学A	2	C	18	□社会政策B	2	C	20
△現代の経済学入門	2	B	18	□経済地理論A	2	B	19
△マクロ経済学I	2	B	18	□環境経済学B	2	D	20
△ミクロ経済学I	2	C	18	□産業経済論B	2	E	21
△マクロ経済学II	2	B	18	□西洋経済史A	2	A	19
△ミクロ経済学II	2	B	18	□開発経済学B	2	A	19
△マクロ経済学III	2	E	19	□経済地理演習(文書作成)	2	E	18
△ミクロ経済学III	2	D	19	□経済地理演習(表計算)	2	D	18
△プレゼミナールI	2	S	18	□政治学	2	B	19
△プレゼミナールII	2	S	19	□経済数学B	2	A	19
△専門ゼミナールI	2	S	19	□経済学C	2	S	19
△専門ゼミナールII	4	B	20	□日本教育史	2	D	21
△卒業研究ゼミナール	4	☆	21	□経済学B	2	A	19
△情報処理入門	2	A	18	□社会思想史B	2	D	19
<選択科目(コア)(選択(コア))>				□統計学A	2	C	18
□地域経済論B	2	D	20	□経済政策B	2	S	19
□日本経済史A	2	E	18	□財政学A	2	B	19
□日本経済史B	2	C	20	<基礎教育科目(基礎教育)>			
□日本経済史C	2	C	19	□哲学の世界	2	E	18
□マーケティング論A	2	D	20	□日本の歴史	2	D	18
□マーケティング論B	2	☆	21	□日本の歴史II	2	A	19
□マーケティング論C	2	A	20	□現代の経済	2	☆	21
□地域開発論A	2	☆	21	□現代の政治	2	B	18
□地域開発論B	2	C	20	□人権・平和問題	2	☆	21
□中小企業論A	2	E	20	□健康学	2	☆	21
□中小企業論B	2	C	20	□キャリア形成基礎論	2	C	18
□社会保険論A	2	E	20	□キャリア形成戦略	2	A	20
□社会保険論B	2	C	20	□基礎ゼミナール	2	S	18
□経営学A	2	C	18	□応用国語II(国語力)	2	A	18
□経営学B	2	A	19	□数理的教養II	2	☆	21
□商法A	2	C	19	□世界の歴史	2	D	18
□商法B	2	C	20	□世界の歴史II	2	E	21
□自然地理学	4	☆	21	□文学の世界	2	☆	21
□地理学	4	☆	21	□科学の世界	2	☆	21
□実践企業演習C	4	A	20	□地理の世界	2	E	20
□経済地理A	2	E	20	□スポーツ科学演習	2	C	20
□地方財政論	4	E	20	<英語(英開)>			
□地域研究概説A	2	C	18	□Reading & Writing I	1	A	18
□地域研究概説B	2	D	19	□Reading & Writing II	1	A	18
□地域研究概説C	2	S	20	□Reading & Writing III	1	D	19
□労働経済学A	2	☆	21	□Reading & Writing IV	1	C	19
□地域交通論	2	☆	21	□Reading & Writing V	1	C	19
□都市地理学	2	D	20	□Listening & Speaking I	1	A	18
□社会政策A	2	☆	21	□Listening & Speaking II	1	C	18

履修した科目の成績  
これまでに、履修(受講)した科目の  
単位・成績が記載されています。

《評価一覧》  
S…秀  
A…優  
B…良  
C…可  
D、E…不可  
※☆…履修中

各区分ごとの修得単位  
それぞれの要件を満たし、  
卒業までに124単位以上  
必要です！

科目名	単	履	評	科目名	単	履	評
経済学(90)	24	30	20	74	14	14	8
英語(40)							
体育(10)							
芸術(10)							
外国語(10)							
その他(10)							
合計	24	30	20	74	14	14	8

年度別

年度別	2018	2019	2020
履修			
単位			

特記事項 2018前期 基礎ゼミナール 2018後期 プレゼミナールII 2019前期 専門ゼミナールI 2019後期 専門ゼミナールII 2020通年 卒業研究ゼミナール

# 履修登録について



## ① 期間について 前学期・後学期・通年科目全て上記の期間に履修すること。

履修登録期間	2022.3/25(金) AM 10:00 ~	2022.3/28(月) PM ~11:59
前学期履修変更期間	2022.4/11(月) AM 10:00 ~	2022.4/14(木) PM ~11:59
後学期履修変更期間	2022.9/8(木) AM 10:00 ~	2022.9/21(水) PM ~11:59

## ② システム制限について

履修登録期間中はアクセスが集中するため、接続に時間がかかる可能性があります。

接続不良の間に、科目の定員が超過してしまい、履修登録が出来なかった場合

- ① 履修期間中に定員が空く可能性があるので(変更等)、履修登録画面を何度かチェック。
- ② 1回目の授業に参加→担当教員に履修したい旨を相談し、履修許可が下り次第、教務課に申請。

システム安定稼働のため、以下のような制限がかかります。

履修登録初日の3月25日(金)は下記機能は利用できません。

- ① 履修情報登録修正画面の「印刷」ボタンと「単位修得状況」ボタン
- ② 個人時間割画面の「印刷」ボタン(※時間割印刷は可能)
- ③ 教務システムトップの「単位修得情報の参照」リンク

授業内容・教室の定員に応じて、履修人数を制限している科目があります。

※なお、システム稼働状況により翌日以降も制限される場合があります。



## 他学部・他学科申請期間

前学期登録期間 2022.4/11(月) AM 10:00 ~ 2022.4/14(木) PM ~11:59

後学期登録期間 2022.9/8(木) AM 10:00 ~ 2022.9/21(水) PM ~11:59

## 申請手順

1

教務課で書類を  
受け取る

2

受講したい講義の教員に  
許可をもらう。  
(書類に印をもらう。)

3

教務課に提出

4

自分で  
履修状況を確認

# 履修登録について 外国語集中講義



英語の卒業要件を満たしていない場合には、各自の単位修得状況に応じて、以下の集中講義を履修可能。

9月の集中講義の履修を希望する場合は、

後学期集中講義履修登録期間 (8/30 ~ 9/1) に必ず履修登録を行ってください。

1月の履修については、ホームページ等で後日通知します。

後 学 期	実施期間	対象学部	学年	授 業 科 目	注 意
	9月	全 学 部	3・4年	English Expressions	日程、担当教員及び履修方法等の詳細は、 語学教育研究センターホームページ等で 通知します。 なお、授業科目は変更になる場合があります。
			2年	Listening & Speaking II	
			1・2年	Listening & Speaking I	
	1月		2年	Reading & Writing II	
				Reading & Writing III	
			Listening & Speaking II		
			1・2年	Reading & Writing I	
	Listening & Speaking I				

# 履修登録について 基礎教育科目



## 1. 令和2年度からの科目について

「実践力育成演習B」 (担当者：鶴田先生、 松岡先生、村上先生)	「A I」を使いこなす人を育てるため、 全学共通基礎科目として、A Iに関する授業を開講。 A Iの魅力と必要性を体感する授業。 ※同一授業科目名称で内容の異なる科目があるため注意すること。
「総合講座D」 (担当者：轟(かみなり)先生)	「先を読む力」「論理的思考力」「コミュニケーション力」の 向上を図るため、 <b>囲碁</b> に関する授業を開講します。 囲碁のルールを解説し、実際に対局を行います。

皆さんの将来に役に立つ授業と  
なっておりますので、  
**積極的な受講**をオススメします。

## 2. 令和3年度からの科目について

「実践キャリア学修A」 (オムニバス)	社会で活躍する女性を講師に招き、 <b>キャリア意識</b> を高める授業  ・テーマ 「大学生のうちにやっておきたいこと（必須行動学） ～現在活躍中の女性の視点から～」
「実践キャリア学修B」 (担当者：木村先生)	オープンイノベーションセンターと連携して、 <b>起業家マインド</b> を育成し、 <b>キャリア意識</b> を高める授業





## 定期試験実施期間

前学期定期試験 2022.7/25 (月) ~ 2022.7/30 (土) まで

後学期定期試験 2023.1/16 (月) ~ 2023.1/21 (土) まで

注意

追試験は、病気、その他やむを得ない事由で定期試験を未受験の学生に対して行います。

追試験を申し出ることができる要件は学生便覧 (P.74) を必ず確認すること。



# 再試験について



## 対象者

4年次生の卒業見込み者のみ

(前期卒業については、再試験がありません。)

## 対象者発表

2月上旬

## 対象者の条件

- ① 卒業に必要な科目が **3科目以内**
- ② **卒業する年度に履修**し、不合格となった授業科目で**成績がD評価**

# 時間割・その他連絡について



教務部ホームページ

授業や時間割など教務に関する情報を掲載していますので皆さん確認をしてください。

## トップページ

- ・ **教務課からのお知らせ**  
教務関係のお知らせを掲載します。
- ・ **よくある質問**  
問い合わせが多い内容を掲載します。
- ・ **利用の手引き**
- ・ **学籍関係**
- ・ **教務の紹介**

etc.....

## 学部のページ

- ・ **履修・授業・卒業に関すること**  
履修規程の要点を分かりやすくまとめました。  
卒業要件や履修のルールを確認してください。
- ・ **時間割**  
授業の時間割を掲載しています。  
試験前は試験時間割を掲載します。
- ・ **学部からのお知らせ**  
教務関係のお知らせを掲載します。

etc.....

<https://www.kyusan-u.ac.jp/eas/>



# 各種ガイダンス



学年	ガイダンス名	実施日	時間	教室	備考
4年	教職ガイダンス	3/22(火)	15:30	N303	
2~4年	司書課程ガイダンス	3/23(水)	16:00	N303	
2~4年	社会教育主事課程ガイダンス	3/24(木)	16:30	N303	
4年	学芸員課程ガイダンス	3/22(火)	16:00	N303	
2~4年	学生サポーター	3/23(水)	15:00	S404	希望者のみ
4年	留学生オリエンテーション	3/22(火)	12:30	S403	

# 各種証明書発行



証明書種類	発行可能日	備考
成績証明書	3/25 (金)～	
在学証明書	4/4 (月)～	
卒業見込証明書	4/22 (金)～	
健康診断証明書	5月中旬予定	※定期健康診断受験者のみ

自動証明書発行機（1部200円）にて発行可能。

自動証明書は、以下の場所にあります。

- 1号館1階 教務課前
- キャリア支援センター
- 国際交流センター前

# 学籍情報の更新



## 【更新手順】

1

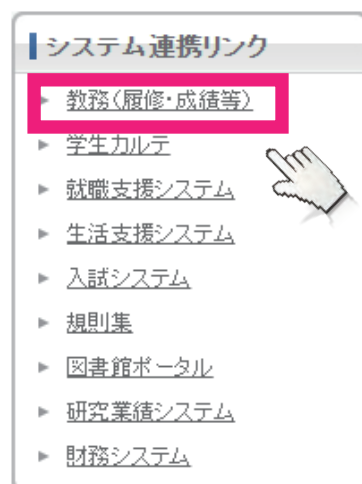
K's Life にログイン→  
教務（履修・成績等）

2

学生情報の更新を  
クリック

3

学籍情報を入力



■学生基本情報			
学籍番号	20HS001	氏名	ガクセイ イチロウ
学籍氏名	学生 一部	英字氏名	[ICHIRO GAKUSEI] ※半角40文字まで
携帯E-mailアドレス(未登録)			※半角50文字まで
在学形態	一般学生	在籍状況	在学中
学生所属	人間科学/スポーツ/(コースなし)		
入学年度情報(入学時)		履修クラス	

住所変更等、WEB 更新できない項目は  
教務課に変更届を提出すること。  
必ず最新の電話番号・アドレスに  
更新すること。

# 教科書購入について



日程

Web サイト公開期間 2022.4.1 (金) ~ 2022.5.31 (火)

場所

3号館 8階教科書受渡所 2022.4.4 (月) ~ 2022.4.28 (木)

※28日以降は、1号館横の丸善売店で受け渡し



注意

- ・ **シラバスを確認**すること。
- ・ 購入後の返品ができない場合があるため、**履修登録が終了した後に購入**すること

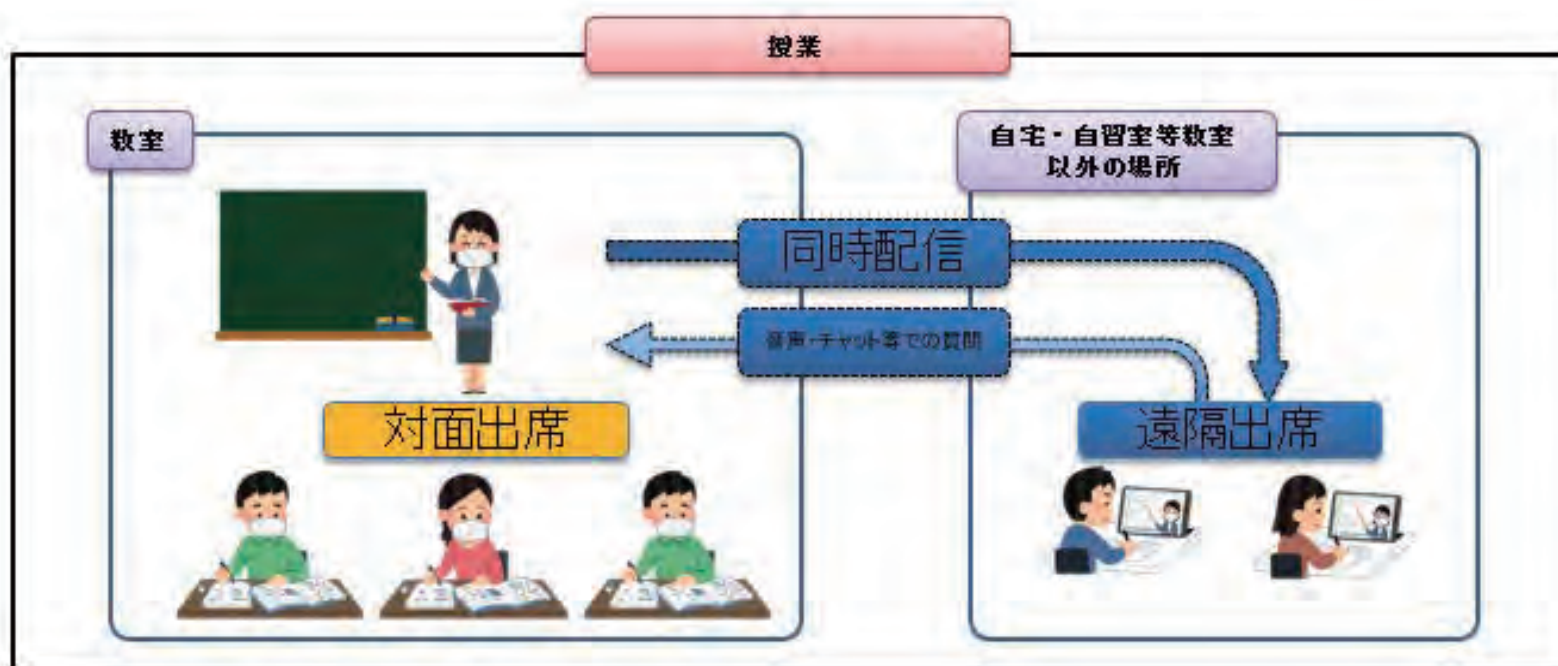
# 授業実施方法について



レベル1～2における「対面授業と遠隔授業を併用して授業を実施」の方法は、**ハイフレックス型**とします。

ハイフレックス型とは、教員は原則として Zoom を使って教室で授業を行い、**学生の皆さんは対面出席、遠隔出席のいずれかの方法で授業に参加する方法を指します。**

【ハイフレックス型のイメージ】



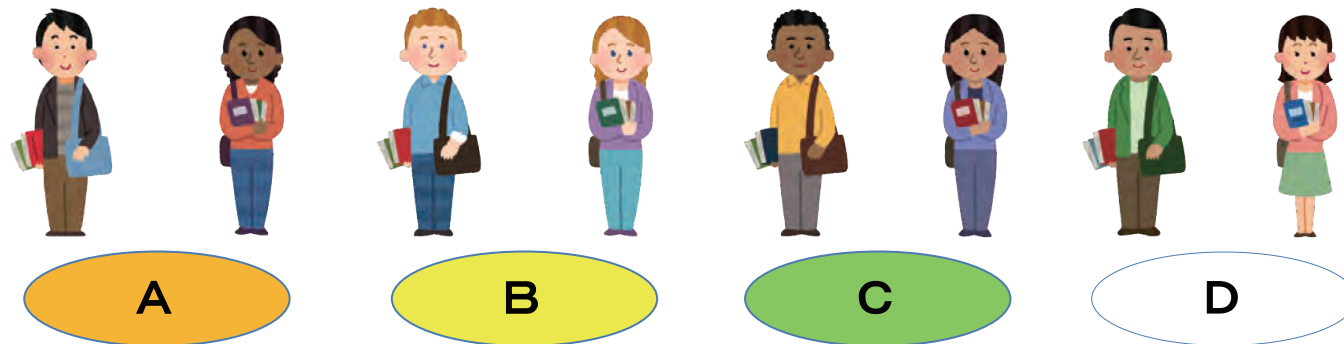
# 対面出席・遠隔出席の調整方法①



学生の皆さんの受講環境（対面出席と遠隔出席が同日に重ならない）に配慮し、感染拡大防止と、学修機会の確保を両立させるため、大学として統一して、以下の方法で出席率の調整を行います。

## ① 全学生をA／B／C／Dの4グループに分けます。

一度、指定されたグループは、基本的に変更しません。



グループ分けの結果は、K' sLife で通知しているので、確認してください。



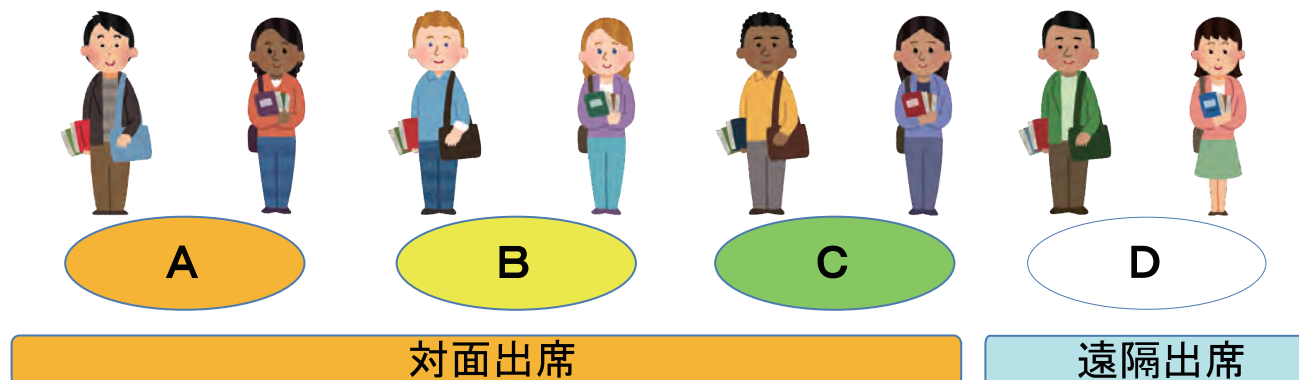
# 対面出席・遠隔出席の調整方法②



②レベルに応じて、対面出席のグループを指定します。

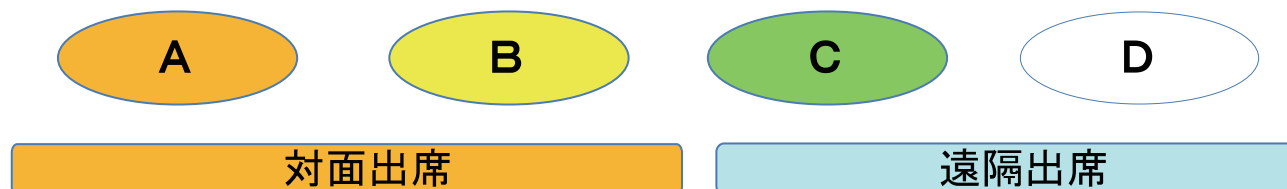
## レベル1

【3グループを対面出席とする場合】



## レベル2

【2グループを対面出席とする場合】



# 対面出席・遠隔出席の調整法



- ③実際の出講日については、学年暦のカレンダーを用いて、下記のように対面出席するグループを指定します。  
指定は学期単位で行いますが、授業期間途中でレベルが変更になった場合は、対面出席グループを再指定し、改めて周知します。

【例：3グループを対面出席とする場合】

※出席グループは、K'sLifeの通知及び大学HPで確認してください

4 月						
日	月	火	水	木	金	土
3	4	5	6	7	8 授業開始 BCD ①	9 ABCD ①②
10	11 CDA ①	12 DAB ①	13 ABC ①	14 BCD ①	15 CDA ②	16
17	18 DAB ②	19 ABC ②	20 BCD ②	21 CDA ②	22 DAB ③	23 ABCD ③④
24	25 ABC ③	26 BCD ③	27 CDA ③	28 DAB ③	29 昭和の日	30

# 学部学科、授業科目の特性に応じた対応



学部学科、授業科目により、演習、ゼミナール科目等については、教育効果を考慮し、遠隔グループであっても、対面での出席を求められることがあります。

その際は、授業科目担当者等の指示に従ってください。

- 遠隔グループであっても、対面での出席を希望する場合は、授業科目担当者に申し出てください。
- 体調不良等の場合は出校しないでください。対面出席のグループの場合は、授業科目担当者に相談してください。



# コロナウイルス感染症の影響に伴う本学の対応



K' s Life やホームページで随時情報を更新していますので、  
**必ず確認**するようにしてください。



K' s Life QR コード



ホームページ QR コード

大学への出校等に関わる本学の方針に従い、  
各自、自己防衛に努めてください。

# 資格講座を受講するメリット



1. 九産大生だけの特別価格で受講出来る
2. 大学内で講義を受講出来るため、  
時間を有効に活用出来る
3. 充実したサポート

公務員を目指すなら公務員講座

自分のスキルを上げるため、また就職に優位になる  
数々の資格を取得するためにまずは、  
WEB ページをご覧ください。

# パソコンスキルアップ講習会について



## 令和4年度 パソコンスキルアップ講習会

「パソコンが操作が苦手」「もっとスキルを身につけたい」  
そんな皆さんのための無料学習プログラムです。

Office系 : Word、Excel、PowerPoint

デザイン系 : Illustrator、Photoshop、Premiere 他

ゲーム開発系 : ゲームエンジン「Unity」

### ■受講のメリット

- ・全講座 受講料 無料
- ・学内のパソコン教室で実施

### ■お問合せ先

総合情報基盤センター  
(中央会館3階)





## 1. 電話に出てください

「092-673-5597」は経済学部担当からの大事な連絡です。

必ず電話に出るか、折り返しの連絡をしてください。

## 2. 学籍情報を更新してください

メールアドレス・電話番号が変わったら必ず更新してください。

住所変更等、K's Life で更新できない項目が変わったら、必ず教務課に届出をしてください。

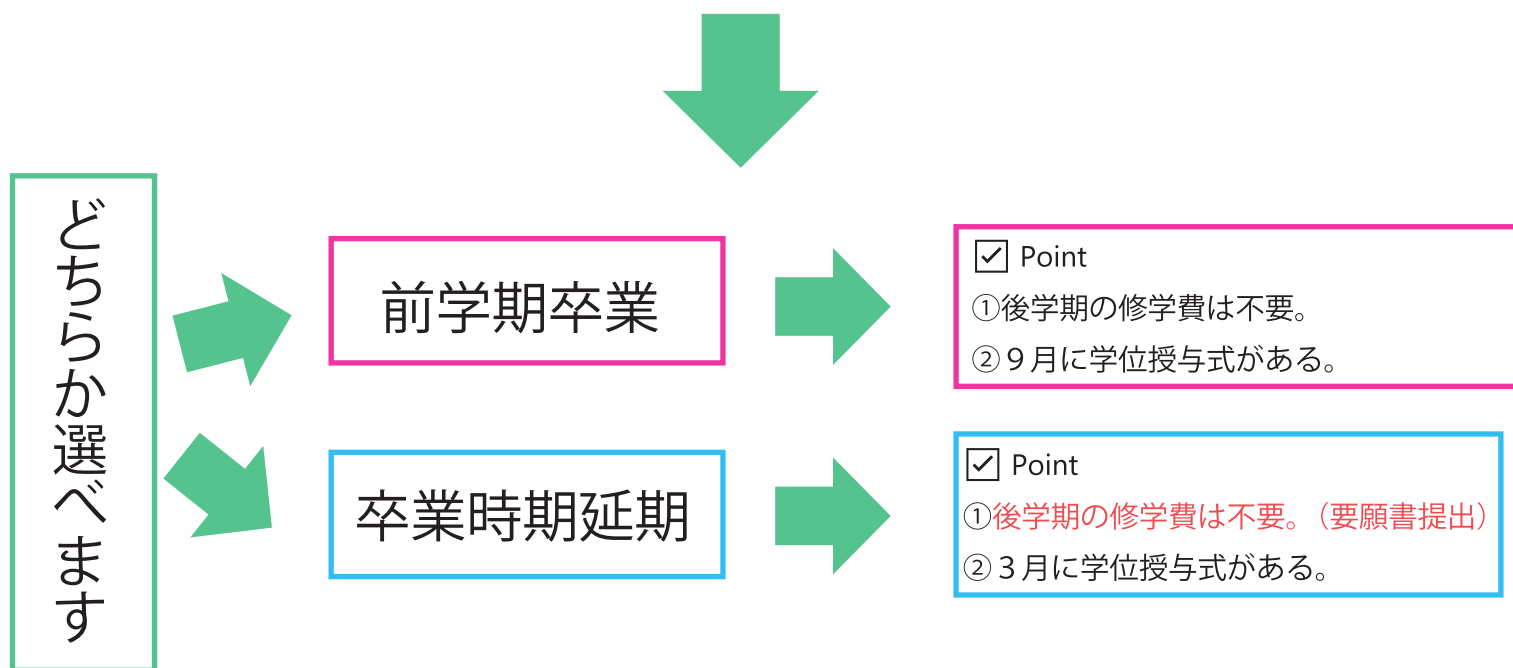
わからないことがあれば、まずは自分で調べてみてください。

調べてもわからなければ、すぐ聞く、連絡する、相談するなどを習慣づけてください。

# 前学期卒業について



前学期で卒業に必要な単位を修得した場合



R4年度からは、卒業時期を延期しても後学期修学費の免除申請ができます。



# 卒業延期をするには



**注意** 前学期卒業はできません！

どちらか選べます

前学期休学

- Point
- ①教育充実費と委託徴収金の納付が必要。
- ②授業の履修・受講は出来ない

前学期在学

- Point
- ①後学期の修学費は不要。(要願書提出)
- ②3月に学位授与式がある。

休学していてもキャリア支援センターや図書館など、大学施設の利用はできます！

# 卒業延期をするには



- ①前学期のみで卒業要件を満たした履修登録を行うこと。
- ②6月頃に「前学期卒業意思確認」の文書を保証人宛に発送するので、「卒業時期延期願」を必ず提出すること。

## 【見本】

令和4年 月 日

卒業時期延期願

九州産業大学長  
北島 己佐吉 殿

(本人)

学部・学科: \_\_\_\_\_

学籍番号: \_\_\_\_\_

住所: \_\_\_\_\_

氏名: \_\_\_\_\_

(保証人)

住所: \_\_\_\_\_

氏名: \_\_\_\_\_

下記の理由により卒業時期延期の許可を受けたいので、保証人連署の上、  
お願い申し上げます。



※履修登録が不安な場合は、本日中に  
教務課職員に確認してもらってください！

大学に相談できる相手はいますか??

こういう時どうすればいいの?

この履修登録で大丈夫?



先生と連絡を取りたい...

**内容は何でも構いません。まずは、相談してください!**

- ① ゼミに所属している場合 → クラス担任 (教員)
- ② ゼミに所属していない場合 → 教務課 (職員)



皆さんの修学状況等により、  
大学（教務課）から連絡をすることがあります。

出来るだけ早く卒業できるよう、  
サポートしていきますので、

皆さんも前向きな学修に取り組んでください！



# お知らせ



みなさんには、以下の履修相談会にも出席してください。

日 程

2022.3.28 (月) 10:00 ~

場 所

1号館 6階 OA教室 1・2

履修登録に不安がある学生は必ず出席をしてください。





復学予定の学生は、**復学者の履修相談会に必ず出席**をしてください。

日 程

2022.3.25（金） 13:00 ~  
※1時間程度を予定しています。

場 所

2号館4階 2E407教室

引き続き休学（学則第36条により通算して3年間まで）を希望される場合は、**令和4年4月21日（木）**までに別途休学手続きが必要となります。