

令和3年度 新2年次生ガイダンス

書類が置いてある席に座ってください。

着席後、以下①・②を行ってください。

- ①アンケート説明資料を確認し、
アンケートに**必ず回答**してください。
(アンケートの回答をもって出席とします)

- ②資料確認

※『令和3年度 配付書類及び解説』参照

教務ガイダンス スケジュール

① 書類交付（配布資料の確認）

学生生活ガイダンス終了後

② 教務委員長挨拶

③ 教務ガイダンス

（系列希望調査書記入説明 ほか）

※その他スケジュールについては別紙参照

配布物の確認

令和3年度配付書類及び解説（A4縦1枚）に記載されているものが、すべてあるか確認してください。

1. 令和3年度配付書類及び解説（九州産業大学造形短期大学部）
2. 教務ガイダンス資料
3. 学生証裏面シール
★住所・氏名を記入して、学生証裏面に貼ってください。
4. 授業時間割表
5. 単位修得チェック表
6. 大学生活を守るための諸注意
7. 福岡市学生支援特別給付金チラシ
8. 九州産業大学造形短期大学部紀要
9. 学年暦
10. カウンセリングルーム日程表
11. 学生相談室について
12. 公欠・忌引・その他欠席の取扱いについて
13. 令和3年度2年次前学期研究授業および後学期卒業研究 系列希望調査

その他、出席アンケートを配布しています。

★アンケートに必ず回答してください。（アンケートの回答をもって出席とします）

令和3年度 学年暦について

授業回数	半期14回・通年28回
補講日	土曜日または平日の6限に実施
土曜授業	<u>7月3日(土)</u>
曜日を振替えて実施する授業日	<u>7月3日(土)</u> … 水曜日 の授業を実施
祝日等授業実施日	9月20日(月) 敬老の日 11月23日(火) 勤労感謝の日

※授業日のため忘れず登校すること!

チャレンジマンズについて

チャレンジマンズ

- ・ 100分授業の導入に応じて、
夏季や春季の休業期間の延長
→ **長期休業期間中の学外での活動を推奨**
(例：海外研修・留学、ボランティア等の
社会貢献活動、インターンシップ参加など)

出席について

本学学生のデータ分析の結果、
授業全体の出席率が**80%以下**になると、
単位修得率が大きく下がることが分かっている。



急な病気等で休まないといけないこともあるため、
普段から授業にはきちんと**出席**すること。

三者面談について

学期途中で出席率が低い学生については、保護者の方へ文書を送付。

連続して対象となった学生については、**警告文書、退学勧告文書**を送付。

学期末に出席率.GPA.修得単位数が低い学生については、三者面談。

改善が見られない場合については、学則に基づく**懲戒（訓告、退学処分）**を行うことがある。



対象にならないように、授業には**必ず出席**すること！

令和3年度 授業時間割について

授業時間割表の見方

- クラス指定がある科目は、原則クラス編成表に従って受講すること。（2年次生は、セカンダリーセミナークラス・VDクラス）ただし2年次生が1年次生の授業を履修する場合は自分の時間割に合ったクラスを受講すること。
- 教室に関しては略称のため時間割下部に記載の正式名称を確認すること。
- 2限続きの科目には、〔月2〕など記載されています。この場合、月曜2限に続く意味を表します。

卒業要件の確認

重要

別添資料で説明します。

「成績原簿（持参した学生のみ）」と「単位修得チェック表」を
ご覧ください。

卒業要件の確認

卒業するまでに必要な単位は、**62単位**
ただし、以下の卒業要件を満たさなければならない。

授業科目区分		単位数	
基礎教育科目	必修科目	8単位	} さらに 2単位 以上
	選択必修科目	2単位	
	選択科目		
外国語科目	選択必修科目	2単位	
	選択科目		
専門科目	必修科目	8単位	
	選択必修科目	8単位	
	選択科目	32単位以上	
合計		62単位以上	

特に、基礎教育科目・外国語科目の単位修得に注意すること！

履修制限①

学生便覧 22ページ

〔履修規程〕

第7条 第3項

学則第9条第2項別表第1に定める「領域ごとの選択必修科目」を履修するためには、2年次までに原則として同一系列の系列専門科目2単位又は同一領域の領域専門科目6単位以上を修得しなければならない。

関連ある科目を取っておくことが理想

【例】

写真表現 I (2単位)

ストックフォト基礎 (2単位)

写真照明技術 (2単位)

写真研究

□ 学外アートプロジェクト(立体)B 集中 2			□ 絵画・立体造形研究 2 ①	
			□ アート書道研究 2 ②	
			□ 写真研究 2 ③	
			□ グラフィックデザイン研究 2 ④	
			□ マンガ・イラスト・フィギュア研究 2 ⑤	
			□ アニメーション・映像研究 2 ⑥	
			□ ゲーム・メディアデザイン研究 2 ⑦	
			□ インテリア・プロダクト・雑貨研究 2 ⑧	
			□ 陶芸研究 2 ⑨	
			□ ファッション・テキスタイル研究 2 ⑩	
□ デザイン概論 2	□ 美術概論 2	□ アジアの文字と文化 2	□ 近代	□ 美術
□ 写真芸術論 2	□ ユニバーサルデザイン論 2			
□ ファッションビジネスⅠ 2	□ ファッションビジネスⅡ 2			
□ 美術史 2	□ 現代写真史 2			
□ 書道概論 2	□ 描写Ⅱ 2			
□ 学外研修 前期集中 2	□ カラーコーディネート 2			
	□ カリグラフィー 2			
	□ 広告概論 2			
	□ インターネット演習 後期集中 2			
	□ 絵画Ⅰ(人物) 2			
	□ 彫刻Ⅰ(塑造) 2 ①			
	□ アート書道A 2 ②			
	□ 写真表現Ⅱ(模範から創作へ) 2 ③			
□ 絵画Ⅰ(静物・風景) 2	□ 現代アート 2	□ 彫刻Ⅱ(技法) 2	□ 絵画	
□ 彫刻Ⅰ(木彫) 2	□ デッサン表現 2	□ 人物デッサン 2	□ 彫刻	
□ 書道Ⅰ(中国) 2	□ 日本語 2	□ 絵画Ⅱ(技法) 2	□ 書道	
□ デジタル写真A(写真デザイン) 2	□ 篆刻 2	□ 書道Ⅱ(技法) 2	□ スト	
□ 写真表現Ⅰ 2	□ 書道Ⅰ(日本) 2	□ アート書道B 2	□ 応用	
	□ ストックフォト基礎 2	□ ポートフォリオ制作実習 2		
	□ デジタル写真B(表現) 2	□ 写真写真実習 2		
	□ 写真照明技術 2	□ コーシャルフォト 2		
□ グラフィックデザイン基礎 2 ④				
□ マンガ制作A 2				
□ イラストレーション基礎 2 ⑤				
□ フィギュア制作A 2				
□ アニメーション・映像基礎 2 ⑥				
□ メディアデザイン基礎 2				
□ ゲーム・メディアデザインB 2 ⑦				
□ タイポグラフィ基礎 2	□ デジタルデザイン 2	□ DTP 2	□ マン	
□ マンガ制作基礎 2	□ インターフェイスデザイン 2	□ CL/VI 2		
□ マンガ概論 2	□ コーラーティング 2	□ SOCG 2		
□ フィギュア制作基礎 2	□ シナリオ制作 2	□ 印刷デザイン 2		
□ Webデザイン基礎A 2	□ キャラクターデザイン 2	□ 広告デザイン基礎 2		
□ ゲーム・メディアデザイン基礎 2	□ イラストレーション技法 2	□ マンガ制作B 2		
	□ ストップモーションアニメーション 2	□ フィギュア制作B 2		
	□ Webデザイン基礎B 2	□ 映像制作実習 2		
	□ ゲーム・メディアデザインA 2	□ DTV A 2		
	□ サウンドデザイン 2	□ DTV B 2		
		□ Webデザイン 2		
□ インテリアデザイン基礎 2 ⑧				
□ プロダクトデザイン基礎 2				
□ 陶芸基礎 2 ⑨				
□ テキスタイルデザイン基礎 2				
□ ファッションイラストレーションB 2 ⑩				
□ 金工・アクセサリー基礎 2				
□ デジタルファブリケーション 2	□ 建築デザインⅠ 2	□ 建築デザインⅡ 2	□ 建築	
□ CAD技法 2	□ 材料加工 2	□ CG技法 2	□ イン	
□ インテリア・プロダクトデザインA(テーブルウェア) 2	□ ファニチャーデザインⅠ 2	□ ファニチャーデザインⅡ 2	□ 陶芸	
□ ファレルファッション基礎 2	□ ショップデザイン 2	□ プロダクトモデリング 2	□ テキ	
□ ファッションイラストレーションA 2	□ 織A(基礎) 2	□ 陶芸A(食器) 2	□ 金工	
	□ パターンメイキングⅠ 2	□ 陶芸装飾 2		
	□ プレゼンテーション技法A(模写) 2	□ 織B(表現) 2		
	□ プレゼンテーション技法B(パース) 2	□ テキスタイルデザインA(応用) 2		
		□ パターンメイキングⅡ 2		
		□ ファッションビジネス演習 2		
		□ パターンメイキングⅢ 2		
		□ 金工・アクセサリーA(シルバーリング) 2		
		□ トンボ玉 2		

履修制限②

学生便覧 22ページ

〔履修規程〕

第7条 第4項

卒業研究を履修するためには、原則として学則第9条第2項別表第1に定められた「領域ごとの選択必修科目」2単位を修得し、かつ、当該年度の卒業が可能となるよう履修していなければならない。

		<input type="checkbox"/> 卒業研究	4
	<input type="checkbox"/> 絵画・立体造形研究	2	①
	<input type="checkbox"/> アート書道研究	2	②
	<input type="checkbox"/> 写真研究	2	③
	<input type="checkbox"/> グラフィックデザイン研究	2	④
	<input type="checkbox"/> マンガ・イラスト・フィギュア研究	2	⑤
	<input type="checkbox"/> アニメーション・映像研究	2	⑥
	<input type="checkbox"/> ゲーム・メディアデザイン研究	2	⑦
	<input type="checkbox"/> インテリア・プロダクト・雑貨研究	2	⑧
	<input type="checkbox"/> 陶芸研究	2	⑨
	<input type="checkbox"/> ファッション・テキスタイル研究	2	⑩
2	<input type="checkbox"/> アジアの文字と文化	2	<input type="checkbox"/> 近代デザイン史
			2

履修登録時の注意点①

①前期の履修期間に

「卒業要件を満たした履修登録」

➡ 前学期・後学期・通年科目すべて登録してください。

※後期科目は後期の履修期間に変更が可能です

②「キャリア・プランニング」や「描写Ⅰ」など、 一部 K's Lifeから登録出来ない科目があります。

履修が必要な学生は、必ず「履修登録期間中」に申請をしてください。

申請フォームについては、別途メールを送付します。

履修登録時の注意点②

- ①年間で履修できる単位数は「**46単位**」です。
ただし、学期授業時間外に実施する集中講義科目等の単位は含まれません。
- ※各学期終了時までの累積GPAが**3.0以上**の者は、さらに4単位履修することが可能です。
- ➡ 「セカンダリーセミナー」や「卒業研究」など、別途登録される科目も46単位に含まれるので、注意して履修登録を行ってください。

編入学及び教職に関わる科目の履修について

以下の学生は「特別履修生」の申し込みが必要です。

- ・ 他大学(九州産業大学含む)への編入学を目指し、九州産業大学の科目履修を希望する学生
- ・ 九州産業大学の教職科目履修を希望する学生

希望者は必ず、1号館1階教務課「学籍」窓口にて申し込みをしてください。

【特別履修生申込期間】

2021年3月22日（月）～ 3月26日（金）

※募集要項は教務課（学籍）窓口にて配布しています。

受付日時や必要書類等の詳細は募集要項にて確認してください。

※各学部及び教職等の時間割については、教務課HPにて確認してください。

前学期卒業について

2年以上在学し、前学期で卒業要件を満たす場合は、前学期終了後に卒業できます。

※前学期卒業を希望する学生は、教務課にお申し出ください。



学籍情報の更新について

システム連携リンク

- ▶ 教務(履修・成績等)
- ▶ 学生カルテ
- ▶ 就職支援システム
- ▶ 生活支援システム
- ▶ 入試システム
- ▶ 規則集
- ▶ 図書館ポータル
- ▶ 研究業績システム
- ▶ 財務システム



Login User テスト学生 09AD003
クラス担任(指導教員) テスト教職員 103068

履修関連
- 履修情報の登録・修正

時間割関連
- 個人時間割
- 試験時間割

成績情報関連
- 成績情報の参照
- 単位取得情報の参照
- カリキュラムの参照

学生情報関連
- 学籍情報の参照
- 学籍情報の更新
- 資格申請

その他
- シラバス参照
- 学内スケジュール



■学生基本情報

学籍番号	09AD003		
カナ氏名	テスト学生09AD003		
学生氏名	テスト学生09AD003		
英字氏名	test		
E-mailアドレス			
携帯E-mailアドレス			
生年月日	2000/01/01(12歳)	性別	
在学形態	一般学生	在籍状況	
学生所属	芸術/デザイン/プロダクトデザイン		
スカラーシップ情報			

住所変更等、WEB更新できない項目は教務課まで**変更届を提出**すること。
必ず**最新**の電話番号・アドレスに更新すること。

【更新手順】

①K's Lifeにログイン
②教務(履修・成績等)



③学籍情報の更新をクリック



④学籍情報を入力

履修登録 【システム制限について】

履修登録期間はK'sLifeが混み合うため、システム安定稼働のため、以下のような**制限を行う**予定です。

【履修登録期間中のアクセスについて】

履修登録期間は自宅PCやスマートフォンなど学外ネットワークからのアクセスが集中することが予想されるため接続に時間がかかる可能性がある。

【単位修得情報の確認について】

履修登録初日の**3月25日(木)**は下記機能は利用できません。

- ・履修情報登録修正画面の「印刷ボタン」と「単位修得状況ボタン」
- ・個人時間割画面の「印刷ボタン」（※時間割印刷は可能。）
- ・教務システムトップの「単位修得情報の参照リンク」

なお、システム稼働状況により翌日以降も制限される場合がある。

履修登録 【期間について】

K's Lifeで登録を行ったら、翌日以降に出力し、内容に間違いがないか必ず確認してください。特に卒業に必要な単位を履修しているか再度確認を！

履修登録期間

2021/3/25 - **10 : 00** ~ 2021/3/27 - 23 : 59

前学期・後学期及び通年科目全て上記の期間に履修すること。

前学期登録変更期間

2021/4/10 - **10 : 00** ~ 2021/4/14 - 23 : 59

後学期登録変更期間

2021/9/ 7 - **10 : 00** ~ 2021/9/17 - 23 : 59

履修登録期間終了後に履修科目の追加登録はできません。

試験【定期試験・追試験】

前学期定期試験

2021/7/24 ~ 2021/7/30

後学期定期試験

2022/1/7 ~ 2022/1/17

追試験

- ・ **病気その他やむを得ない事由**で定期試験を未受験の学生に対して行う。
- ・ 追試験を申し出ることのできる要件は **学生便覧を確認** すること。

定期試験時間割表は**試験開始 2 週間前**に教務部HPに掲載。
必ず確認を行い、受験忘れのないように注意してください。

教科書購入

方法	教科書購入WEBサイト
日程	Webサイト公開期間：3/31～5/31 会場受け取り期間：4/2～4/28
場所	中央会館2階教科書受渡所 (※5/6以降は1号館横丸善売店での受け渡し)
備考	シラバスを確認すること。 購入後の返品が出来ない場合があるため、 履修登録が終了した後に購入すること。

各種証明書発行について

証明書種類	発行可能日	備考
成績証明書	3/25 ~	
在学証明書	4/2 ~	

自動証明書発行機（1部200円）にて発行可能。

教務部のHPについて

教務部ホームページ

授業や時間割など教務に関する情報を掲載していますので皆さん確認をしてください。

トップページ

- 教務課からのお知らせ
教務関係のお知らせを掲載します。
- よくある質問
問い合わせが多い内容を掲載します。
- 利用の手引き
- 学籍関係
- 教務の紹介

etc.....

学部のページ

- 履修・授業・卒業に関すること
履修規程の要点を分かりやすくまとめました。
卒業要件や履修のルールを確認してください。
- 時間割
授業の時間割を掲載しています。
試験前は試験時間割を掲載します。
- 学部からのお知らせ
教務関係のお知らせを掲載します。

etc.....

<https://www.kyusan-u.ac.jp/eas/>



教務課からのお願い

1

電話にでること！

「092-673-5196」は造形短期大学部担当からの大事な連絡。

2

メールアドレス・電話番号が変わったら**必ず更新すること**！
住所変更等、K's Lifeで更新できない項目が変わったら、
教務課に届出。

3

分からないことがあったら、**まずは自分で調べる**こと！
調べても分からなければ、すぐ聞く・連絡すること。

コロナウイルス感染症拡大に伴う本学の対応について

K's Life、HPで随時情報を更新していますので、**必ず確認**するようにしてください。
大学への出校等に関わる本学の方針に従い、各自、自己防衛に努めてください。

資格取得講座に関する情報発信について



資格で広がる

あなたのミライ

令和3年4月1日から、
資格取得講座に関する
情報発信をWEBに移行します。

Skill Up for MIRAI

4/1からスタート！

大学HPから確認してください。

(パンフレットは、本年度よりありません。)

大学生活を守るための諸注意～大麻・薬物等乱用問題～

○昨年度実施したアンケート結果

- ・大麻・違法薬物等の乱用問題が皆さんのごく身近に迫っていることが分かりました。
- ・十分に警戒する必要があります。

○注意喚起（こういった問題に巻き込まれないように！）

- ・一度でも薬物使用や問題に巻き込まれてしまうと、個々人の力では抜け出せないと言われてしています。
- ・自身のみならず、家族や友人、お世話になった人などに多大な迷惑をかけてしまうこととなります。

○念のために

- ・本学は、薬物乱用問題を深刻に受け止めており、学生の薬物への関与が明白となれば、「退学」を前提とした対応を行います。決してこのようなことに関わってはなりません。
- ・もし、身近でこういったことがあれば、速やかに学生課や警察等公的機関に相談してください。

※配付資料の内容をよく理解し、自己防衛に努めてください。

令和3年3月
学生部学生課