

令和2年度 商学部 第一部・第二部 商学科 授業時間割表【前期】

Table with columns for 学年 (1st, 2nd, 3rd, 4th year), 学期 (前期, 通年), 月 (1st-6th month), 曜日 (月, 火, 水, 木, 金), and 時間 (1st-6th period). It lists various courses like 商業簿記, 経営学, 経済学, etc., with their respective instructors and room numbers.

1. 時間割の見方について

(1) クラス欄について

科目名の上に「CC」と書かれている科目はCCの学生が対象の科目。科目名の上に「☆NC」と書かれている科目はNCの学生が対象の科目。「昼夜合同」の科目の場合、それぞれの対象のクラスで履修登録をすること。

(2) 学期欄

前期：前期に完結する科目 後期：後期に完結する科目 通年：通年授業科目

(3) 授業科目欄

△選択必修科目 ※教科に関する科目（教職）

(4) 講義教室（教務部HPからも検索することができます）

NO〇〇、SO〇〇・・・1号館の教室 2E〇〇〇、2W〇〇〇・・・2号館の教室 OA教室・・・1号館6階 3〇〇〇・・・3号館の教室 パソコン演習室〇、パソコン教室〇・・・中央会館3階・4階

2. 集中講義（CC対象）

Table with columns: 学年, 区分, 科目名, クラス, 単位数, 担当教員, 学期, 対象, 備考. Lists courses like 国内金融研修 and 特別講義Ⅲ (アジアビジネス(中国)).

※集中講義を履修する場合は、実施期間が重複する科目は履修することができませんので、必ず担当教員に確認を行い、履修の許可を得てください。

3. 他学部・他学科履修について《商学部第二部授業科目履修規定（抜粋）》

第7条 商学部第二部の所属学科に開設されていない授業科目のうち、他学部、他学科の科目を原則として50単位以内に限り、学則第15条別表第10の表中「専門科目の選択科目」、「基礎教育科目」及び「外国語科目」の区分に応じてそれぞれ振り替えることができる。

2 前項の規定にかかわらず、所属学科に対応する商学部第一部で開設されている授業科目については、履修し、かつ、それぞれの授業科目の区分ごとの卒業必要単位に加算することができる。ただし、この場合において、商学科は、前項の規定に基づく他学部、他学科履修と合わせ、原則として50単位を上限とする。

3 他学部、他学科の授業科目を履修する場合には、講義担当者の承認を必要とする。

◆教務部ホームページ

授業・試験時間割や集中講義の日程は教務部HPに掲載しています。（右のQRコード、下記URLより）

URL : http://www.eas.kyusan-u.ac.jp/

重要なお知らせ（単位に関する事、卒業に関する事など）を掲載していますので確認してください。



◆他学部・他学科履修についての申し合わせ 《商学部履修ガイド（抜粋）》

【商学部第二部商学科の学生が商学部第一部商学科の授業科目を履修する場合】

商学部第一部商学科の全員履修科目以外の選択科目に限り、他学部履修できる。なお、スポーツ科学演習及び健康学以外の基礎教育科目に限り、他学部履修できる。

【商学部第二部商学科の学生が商学部第一部観光産業学科の授業科目を履修する場合】

商学部第一部観光産業学科に開設されている必修科目、選択必修科目及び選択科目の統計処理基礎、エアライン・キャリア開発、観光インターンシップA・B、日韓観光振興論及び観光研修以外で、商学部第二部商学科に開設していない授業科目（選択科目）は、他学部履修できる。