平成 29 年 9 月 21 日

経営学部「ゼミナールⅣ（含む論文）」履修者へ

経営学部長
池内　秀己

経営学部「卒業論文」の受付を下記により行うので、通知する。

記

提出日時：　平成 30 年 1 月 17 日（水）
12：00～15：00（時間厳守）
（提出は、本人に限る）
提出場所：　1 号館 10 階中会議室

以上

【提出にあたっての注意事項】
提出時には、形式上のチェックを行うので、以下の形式要件を満たしておくこと。形式不備の論文は、受理しない。

① 論文の装丁は本学（経営学部）指定のものを使用。
② 表紙、目次、注記、参考文献及び背表紙の作成、あるいは記入確認。
③ 年度、論題、指導教員の職名・氏名、学部・学籍番号・提出者氏名の記入確認。
④ 論文は、黒または青のペン書き、あるいはパソコン書きとする。
- 原稿用紙使用の場合は、学部指定の 400 字詰め原稿用紙 50 枚以上
- パソコンの場合には、A4 判用紙で 20,000 字以上
- 英文の場合には、タイプ、またはパソコンを使用し、A4 判用紙 5,000 語以上

⑤ 表紙、目次を除く各ページにページ数を記入し、本文末尾に総文字数を記入すること（総文字数は、表紙、目次、参考文献を除く）。
（例　40 字×36 行×16 ページ＝23,040 字）
⑥ 提出にあたり、学生証を持参すること。

※その他、履修ガイドに記載の「経営学部卒業論文作成の手引き」を参照しながら、形式要件を満たした上で提出すること。なお、不明な点は、事前に指導教員、あるいは教務委員（浦野、魏）に確認しておくこと。

以　上