

# 科学研究費のスケジュール

時期	補助金	一部基金		基金
		補助金部分	基金部分	
随時	研究者情報の登録、確認、修正			
前年度 9月	公募要領の内容の周知・学内説明会開催・応募書類の確認及び提出			
10月				
11月				
12月				
1月	応募書類を基に書面審査及び合議審査			
2月				
3月				
1年度め 4月	内定通知受理・交付申請手続(内定通知日以降、科研費の使用開始可能)			
	(不採択者へ審査結果開示)			
5月				
6月	執行説明会の開催(学内)			
7月	交付決定通知受理・科研費の受領			
8月	(調整金)前倒し使用申請(第1回)			前倒し支払請求(第1回)
10月	科研費の受領(分割請求の場合のみ)			科研費の受領(分割請求の場合のみ)
11月	(調整金)前倒し使用申請(第2回)			前倒し支払請求(第2回)
12月				
1月	繰越手続			
2月			2年度めの支払請求	
3月				
2年度め 4月	内定通知受理・交付申請手続		科研費の受領(基金分)	
5月	実績報告書・実施状況報告書の提出			
6月	(調整金)次年度使用申請			
7月	交付決定通知受理・科研費の受領(補助金分)			
8月	(調整金)前倒し使用申請(第1回)			前倒し支払請求(第3回)
10月	科研費の受領(分割請求の場合のみ)			科研費の受領(分割請求の場合のみ)
11月	(調整金)前倒し使用申請(第2回)			前倒し支払請求(第4回)
12月				
1月	繰越手続			
2月			3年度めの支払請求	
3月				
3年度め 4月	内定通知受理・交付申請手続		科研費の受領(基金分)	
5月	実績報告書・実施状況報告書の提出			
6月	(調整金)次年度使用申請			
7月	交付決定通知受理・科研費の受領(補助金分)			
	最終年度終了まで同様の手続			
最終年度 4月				
終了後 5月	実績報告書の提出			
6月	研究成果報告書の提出			