

学生部長	事務部長	課長	係長	主任	係	受付担当者

懇親会開催届

平成 年 〇月 ×日

学生部長 殿

学友会 〇〇〇 部

部長 學術 太郎 印

責任者(主務・幹事)

学籍番号

氏名 文化 花子 印

以下のとおり別紙「飲酒マナー遵守宣言」を懇親会の冒頭に読み上げ、事故がないよう開催致しますのでお届けします。なお、未成年者には「飲酒厳禁」の名札着用を義務付けます。

名称	新入生歓迎会		
日時	平成 年 〇月 ×日(火) 18時00分より		
会場	名称	△△ホテル	
	住所等	福岡市〇区△-×-□ 住(092)000-△△△△	
参加人員 (出席者)	【部長】	【監督】	【学外技術指導者】
	有・無	有・無	有・無
	※責任者が出席しない場合、懇親会を開催することができません。		
	【学生】 20名	【父兄等】 0名 【OB等】 0名 計 20名	
	(内訳) 1年生: 5名 2年生: 10名 3年生: 5名 4年生: 0名		
	※未成年者数: 5名		
内容・目的	新しく学術文化会〇〇〇部の一員を対象に歓迎会を開く ことで市内の知名度を高め、より高い意識をもて活動できるように する。		
経費 (予算)	会費(1名あたり)	3,000	円
	総額	60,000	円

※ 当日の1週間前までに提出すること。

※ 飲酒に伴う指導の有無 (有・無)

懇親会の名称、日時、会場
(名称と住所)を記入して下さい。

懇親会の内容や目的を詳しく
記入して下さい。

•サークル名、部長先生の氏名と印鑑、責任者(幹事)の学籍番号と氏名を記入し、印鑑を押して下さい。
•印鑑はシャチハタ、拇印は不可です。

•参加人数(学生とOB・父兄の合計人数)を記入。

•1人当たりの会費と総額を記入して下さい。